



**PROCURA DELLA REPUBBLICA  
PRESSO IL TRIBUNALE DI CAMPOBASSO**

**PORTALE DELLE NOTIZIE DI REATO  
(N.D.R.)**

*Manuale Utente Portale Notizie Di Reato*

Versione del 18/05/2023

## INDICE

Cap.	Titolo	Pag.
1	Modalità operative sull'utilizzo del Portale NDR per la Procura della Repubblica di Campobasso	3
2	Impostazione compatibilità browser per l'accesso al portale NDR	9
3	Richiesta certificato NDR per Referente Ufficio Fonte	16
4	Installazione certificato NDR – procedura valida sia per Referente e Operatore	20
5	Accesso al Portale del Referente – Generazione certificato per Operatore NDR	27
6	Accesso al Portale NDR – Iscrizione prima Notizia di Reato	31
7	Iscrizione di una NDR in materia di Violenza di Genere (CODICE ROSSO)	44
8	Gestione delle NDR in bozza scadute	48
9	Allegazione della nota di accompagnamento generata dal Portale	49
10	Allegazione della Notizia di Reato e degli Allegati	51
11	Trasmissione Prima Notizia di Reato (NdR)	57
12	Acquisizione della Ricevuta di Accettazione	61
13	Ricerca delle Annotazioni Preliminari redatte dall'Ufficio Fonte	63
14	Gestione delle Annotazioni Preliminari rigettate dalla Procura della Repubblica	66
15	Trasmissione dei Seguiti di Reato e degli Atti Successivi	67
16	Trasmissione di una NDR da collegare ad un Procedimento già iscritto	70
17	Trasmissione delle NDR contro ignoti mediante accorpamento in lotti (Elenco Mensile)	71
18	Trasmissione di una NDR alla Procura Europea (EPPO)	77
19	Deposito degli atti inerenti all'attività di Intercettazione	81
20	Disposizioni finali e recapiti	82
21	Modulo Richiesta Certificato NDR per Referente Ufficio Fonte (All. 1)	83
22	Guida rapida sull'utilizzo del Portale NDR	85

**Ufficio fonte.**

Si intende l'Ufficio di Polizia Giudiziaria/Ente autore di una Annotazione preliminare.

**Annotazione Preliminare.**

Si intende il protocollo telematico assegnato a ciascuna trasmissione di atti, siano essi costituiti da una prima notizia, da un atto successivo, o da un seguito di indagini, mediante Portale NDR. Detto in altre parole, l'Annotazione preliminare è il contenitore, la scatola, di ogni invio telematico di atti alla Procura mediante il Portale NDR.

Per iscrivere un'Annotazione Preliminare l'Ufficio Fonte potrà selezionare la voce di menù "**ANN. PRELIMINARE URG.**" (in caso di urgenza) o "**ANN. PRELIMINARE ORD.**" (ordinaria).

La distinzione è utile per consentire alla Procura di individuare, in maniera immediata, le Notizie di reato che devono essere esaminate con urgenza.

**Prima notizia di reato (NDR).**

Si intende la prima comunicazione di notizia di reato o l'informativa, anche se relativa a fatti non costituenti reato, redatta ai sensi dell'art. 347 c.p.p. dagli Uffici Fonte.

Per le notizie di reato dirette alla Procura della Repubblica di Campobasso è obbligatorio l'inserimento nel Portale N.D.R. di:

- **tutte le notizie di reato (NOTI e IGNOTI, sia di competenza del Tribunale, sia del Giudice di Pace), anche urgenti (arresti, sequestri etc.);**
- **fatti non costituenti notizie di reato.**

Va escluso, invece, l'inserimento di annotazioni preliminari per la trasmissione di esposti anonimi e degli accertamenti preliminari espletati sulla scorta di esposti anonimi i quali verranno depositati a mezzo di posta elettronica certificata "**penale.procura.campobasso@giustiziacert.it**".

L'Ufficio Fonte dovrà necessariamente selezionare, dall'apposito menù a tendina "**Tipo NDR**", il tipo di Annotazione tra "**NOTI, IGNOTI, NOTI GDP, IGNOTI GDP**", spunterà la voce "**Notizia di Reato**", inserirà gli elementi della notizia di reato (es. indagato/i, reato/i, persona/e offesa/e, denunciante/i, domicilio ecc.), aggiungerà i documenti in formato digitale "**PDF**", completando l'invio con la trasmissione alla Procura di destinazione.

Il sistema controllerà che non esista già una NDR con Protocollo Fonte o Protocollo SDI identico. Se già presente non permetterà l'iscrizione.

## Frontespizio

Sulla prima pagina della nota di trasmissione deve essere annotato, in forma chiara ed evidente, il numero dell'Annotazione Preliminare assegnato in automatico dal sistema (esempio P2021/00000112).

## Corrispondenza tra cartaceo e telematico.

Gli atti trasmessi a mezzo Portale NDR e gli atti cartacei, depositati o conservati a seguito di trasmissione telematica, devono corrispondere esattamente.

Le voci a oggi disponibili sul Portale NDR per gli atti allegati a tutte e tre le tipologie di invio (prima notizia, atti successivi e seguiti di indagine) sono le seguenti:

- *acquisizione di atti, documenti e altro - verbale;*
- *allegato;*
- *denuncia-querela;*
- *informativa di p.g.;*
- *dissequestro e restituzione di cosa mobile o immobile – verbale;*
- *informativa di reato;*
- *processo verbale di constatazione;*
- *referto medico;*
- *relata di notifica;*
- *richiesta intercettazione p.g. come NDR;*
- *rilievi dattiloscopici;*
- *rilievi fotografici;*
- *rilievi tecnici;*
- *verbale di arresto;*
- *verbale di assunzione di informazioni;*
- *verbale di dichiarazione o elezione di domicilio della persona sottoposta ad indagine;*
- *verbale di fermo;*
- *verbale di individuazione di persona;*
- *verbale di interrogatorio di persona sottoposta ad indagini;*
- *verbale di perquisizione;*
- *verbale di perquisizione e sequestro;*
- *verbale di rinvenimento, restituzione e affidamento in giudiziale custodia;*
- *verbale di sequestro.*

Difetta, nell'elenco proposto, la voce corrispondente all'annotazione di p.g.. Si suggerisce, pertanto, di utilizzare per il documento principale la voce di titolare "**informativa di reato**" e per l'annotazione di p.g. o la relazione di servizio la voce di titolare "**informativa di p.g.**". Nel caso in cui il file da allegare non trovi una voce di titolare adeguata si suggerisce di utilizzare la voce di titolari generica "**allegato**" e nel campo "Oggetto" indicare la specifica dell'atto (es. verbale di sopralluogo).

### **Inserimento dei dati**

Per le corrette modalità di compilazione delle singole maschere di inserimento al Portale NDR, si rimanda alle istruzioni fornite nel manuale utente in allegato, ribadendo che:

- sia per la persona indagata, sia per la persona offesa, dopo aver proceduto all’inserimento di nome, cognome, data e luogo di nascita, è necessario inserire anche la residenza, l’eventuale domicilio di fatto, l’eventuale elezione di domicilio (tipicamente presso un difensore) o dichiarazione di domicilio (tipicamente presso la residenza o uno degli altri luoghi di cui all’art. 157, co. 1, c.p.p.);
- nell’inserire la qualificazione giuridica del fatto (QGF) è importante prestare la dovuta attenzione alla corretta indicazione del reato o dei reati segnalati e delle relative circostanze in senso stretto (generiche art. 61 c.p. o speciale e a effetto speciale: es. 339 c.p., 625 c.p.) e in senso lato (es. artt. 56, 99, 110 c.p.), evitando di inserire erroneamente come circostanza un nuovo reato. Reati diversi vanno inseriti su QGF diverse;
- è necessario, poi, procedere con la corretta associazione dell’indagato al reato commesso e della persona offesa al reato patito;
- è necessario, infine, avere cura di inserire l’eventuale cosa in sequestro e associarla correttamente al reato di cui la stessa è corpo di reato o rispetto al quale è cosa pertinente (es. in caso di minaccia aggravata dall’uso di un coltello, il coltello in sequestro andrà inserito nell’apposita scheda e associato alla QGF di cui agli artt. 612, co. 2, e 339 c.p.).

### **Modalità di caricamento dei file in allegato.**

Per ogni Annotazione Preliminare è possibile caricare uno o più file in formato PDF, per un numero indeterminato di allegati, fino a un massimo di 30 MB complessivi.

Quindi, se ad un’Annotazione Preliminare sono allegati, per esempio:

- una C.N.R.;
- una annotazione di servizio;
- un verbale di sommarie informazioni;
- un verbale di identificazione, elezione di domicilio e nomina di difensore;

l’operatore potrà inserire 4 documenti in formato PDF, purché, non superino “complessivamente” la dimensione di 30 MB.

Si suggerisce di impostare la risoluzione dello scanner in dotazione a 200x200 dpi, effettuando esclusivamente scansioni in bianco e nero. Laddove sia assolutamente necessario trasmettere un’immagine a colori o in scala di grigio o comunque con una risoluzione superiore, occorrerà prestare attenzione a non superare il limite dimensionale indicato.

**E' opportuno scansionare e caricare nel "Portale NDR" tutti gli atti (CNR, annotazioni, eventuale documentazione ecc.) in un unico file PDF. Fanno eccezione, da inserire separatamente dall'atto principale, nell'apposita sezione "allegati":**

1. denuncia-querela;
2. verbale di elezione di domicilio e la nomina del difensore, se vi sono più elezioni di domicilio e nomine difensive, ognuna sarà oggetto di "allegato separato";
3. verbale di perquisizione/perquisizione e sequestro, se vi sono più verbali ognuno sarà oggetto di "allegato separato";
4. verbale di arresto o di fermo, se vi sono più verbali ognuno sarà oggetto di "allegato separato";
5. verbale di sommarie informazioni testimoniali, se vi sono più verbali ognuno sarà oggetto di "allegato separato";
6. verbale di interrogatorio, se vi sono più verbali ognuno sarà oggetto di "allegato separato";
7. verbale di individuazione di persona, se vi sono più verbali ognuno sarà oggetto di "allegato separato";
8. referto medico, se vi sono più referti ognuno sarà oggetto di "allegato separato";
9. verbale di dissequestro e restituzione;
10. processo verbale di constatazione;
11. le copie per immagine di documenti analogici devono avere una risoluzione massima di 200 dpi;
12. Qualora si voglia sottoscrivere il documento con firma digitale o firma elettronica qualificata, le tipologie di firma ammesse sono PAdES e CAdES;
13. la dimensione massima consentita per ciascuna comunicazione, comprensiva di tutti i documenti allegati, è pari a 30 Megabyte;
14. per contenere le dimensioni dei documenti da allegare, si consiglia la trasformazione di un documento testuale (ad esempio: informativa principale, fascicolo fotografico), in formato PDF (utilizzando il programma di stampa Adobe). Una volta trasformato il documento word in formato PDF, per la sottoscrizione autografa occorre sostituire la pagina, in cui si devono apporre le firme, con quella del documento originale analogico scannerizzato; mentre per la sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata, non occorre alcuna sostituzione, essendo sufficiente l'apposizione della firma. Se nella comunicazione di una notizia di reato **"URGENTE"** vi è un sequestro da convalidare, occorre compilare anche la sezione **"oggetti/cose sequestrate"**.

**S.I.C.P.** Ministero della Giustizia  
Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo NdR - Ver. 4.2.1.0 del 23/07/2021

HOME

SEZIONE

2020/01469227 (Attivo) Disponibili 29,4

1 - COMUNICAZIONE NOTIZIA DI REATO NEI CONFRONTI DI ROSSI MARIO PER FURTO IN ABITAZIONE. (Attivo)

NOTIZIA DI REATO Q.G.F. ATTI ALLEGATI

Protocollo Fonte 1/20

Protocollo SDI

Comune Fonte CAMPOBASSO

Fonte Informativa CARABINIERI

Ufficio SEZIONE P.G. C/O PROCURA

Ulteriore espec.

Stato ITALIA

Ricevuta

Tipo  Notizia di Reato  Seguito di Notizia  Atti successivi

Specializzazione NdR

ATTO

Data Atto 15/10/2020

Titolario INFORMATIVA DI REATO

Oggetto COMUNICAZIONE NOTIZIA DI REATO NEI CONFRONTI DI ROSSI MARIO PER FURTO IN ABITAZIONE.

Documento allegato 002 - NOTIZIA DI REATO (ART. 347 C.P.P.).pdf

allega documento salva

Ufficio: SEZIONE P.G. C/O PROCURA  
Fonte: CARABINIERI  
Comune: CAMPOBASSO

HOME Logout

SEZIONE

2020/01469227 sblocca fascicolo (Attivo) Disponibili 29,4 MB su 30,0 MB

1 - COMUNICAZIONE NOTIZIA DI REATO NEI CONFRONTI DI ROSSI MARIO PER FURTO IN ABITAZIONE. (Attivo)

NOTIZIA DI REATO Q.G.F. ATTI ALLEGATI

Documenti allegati

Nome file	Oggetto	Data Atto	Tipologia Documento
006 - (317) SOMMARIE INFORMAZIONI 351 CPP.pdf		15/10/2020 00:00	Verbale di assunzioni di informazioni
verbale elezione di domicilio.pdf		15/10/2020 00:00	Verbale di dichiarazione o elezione di domicilio della persona sottoposta ad indagine

allega documento

Ufficio: SEZIONE P.G. C/O PROCURA  
Fonte: CARABINIERI  
Comune: CAMPOBASSO

## Trasmissione delle notizie contro ignoti mediante accorpamento in lotti (Elenco Mensile)

L'art. 107 bis delle disp. att. c.p.p. prevede che le notizie di reato contro ignoti siano trasmesse dagli organi di P.G., unitamente agli eventuali atti di indagine svolti per la identificazione degli autori del reato, con elenchi mensili.

Il Portale consente di redigere gli elenchi previsti dalla norma mediante l'utilizzo della funzione dei lotti, ossia raggruppamenti di annotazioni preliminari singolarmente inserite sul Portale, in blocchi di massimo 50 notizie di reato.

Ai sensi dell'art. 221 L. 77/2020 (modifica dell'art. 83 decreto-legge n. 18/2020 convertito con L. n. 27 del 24/04/2020) gli ufficiali e gli agenti di Polizia Giudiziaria sono autorizzati a comunicare agli uffici del Pubblico Ministero atti e documenti in modalità telematica, precisando che la comunicazione si intende eseguita al momento del rilascio della ricevuta di accettazione da parte del Portale delle Notizie di Reato.

**Pertanto, il deposito in forma cartacea della notizia di reato non è normativamente più previsto, salvo il caso in cui sia necessario consegnare supporti informatici contenenti file multimediali o comunque di formato diverso dal .pdf.**

## 2 - IMPOSTAZIONE COMPATIBILITÀ BROWSER PER L'ACCESSO AL PORTALE NDR

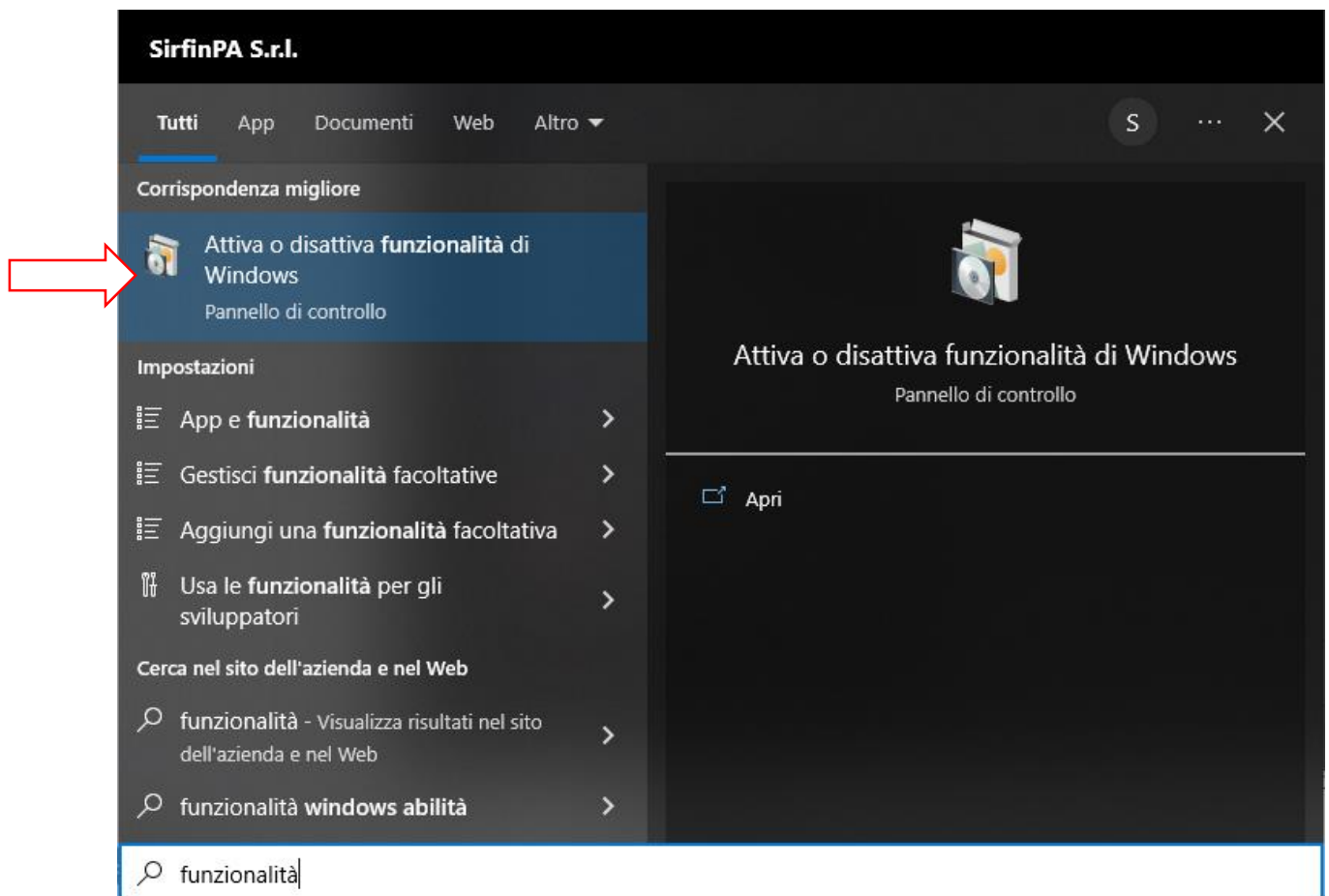
Il Portale NDR è stato sviluppato con tecnologie compatibili e certificate unicamente con il browser Internet Explorer ver. 10 e successive.

Microsoft ha terminato il supporto per Internet Explorer dal 15 giugno 2022.

Nelle nuove versioni di Windows, per avviare Internet Explorer 11, selezionare "Start" e immettere "Internet Explorer" nella casella Cerca. Selezionare Internet Explorer (app Desktop) tra i risultati.

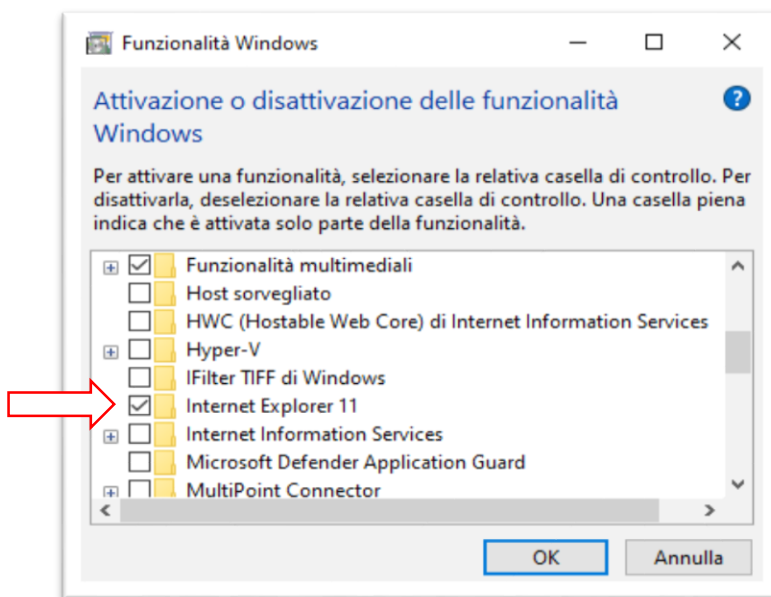
Qualora non fosse presente Internet Explorer nel dispositivo, potrà essere aggiunto come funzionalità eseguendo i passi seguenti:

- Selezionare "**Start**" e "**Cerca**"
- Inserire il testo "*funzionalità Windows*"
- Selezionare "**Attiva o disattiva le funzionalità di Windows**" dai risultati



*(Ricerca "Abilita o disabilita le funzionalità di Windows")*

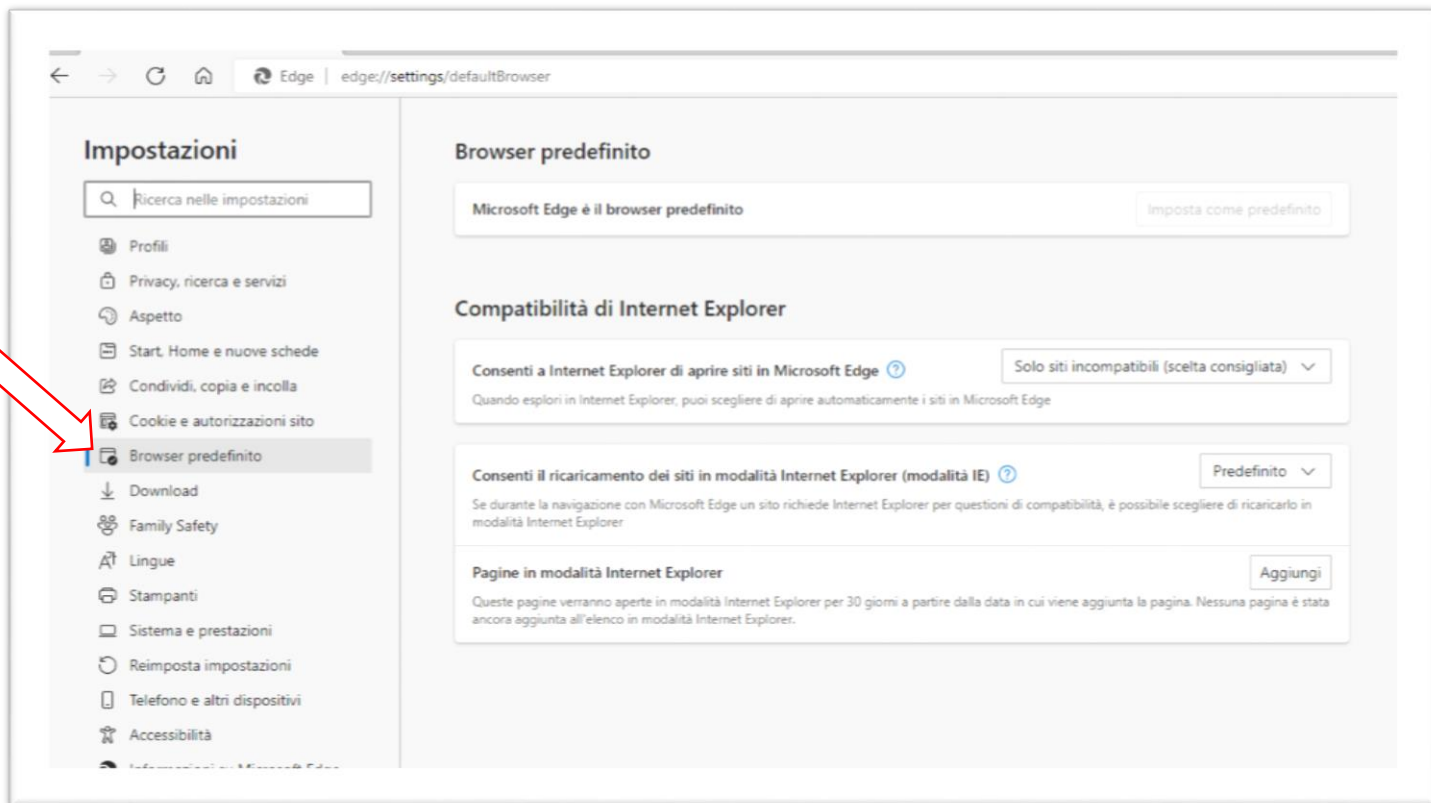
- Verificare che la casella di spunta accanto a “*Internet Explorer 11*” sia selezionata.
- Selezionare “OK” per il riavvio del dispositivo.



Se la procedura sopra descritta non risolvesse il problema è possibile utilizzare il browser **Microsoft Edge**, presente nelle versioni più recenti di Windows, previa l'impostazione di compatibilità con Internet Explorer.

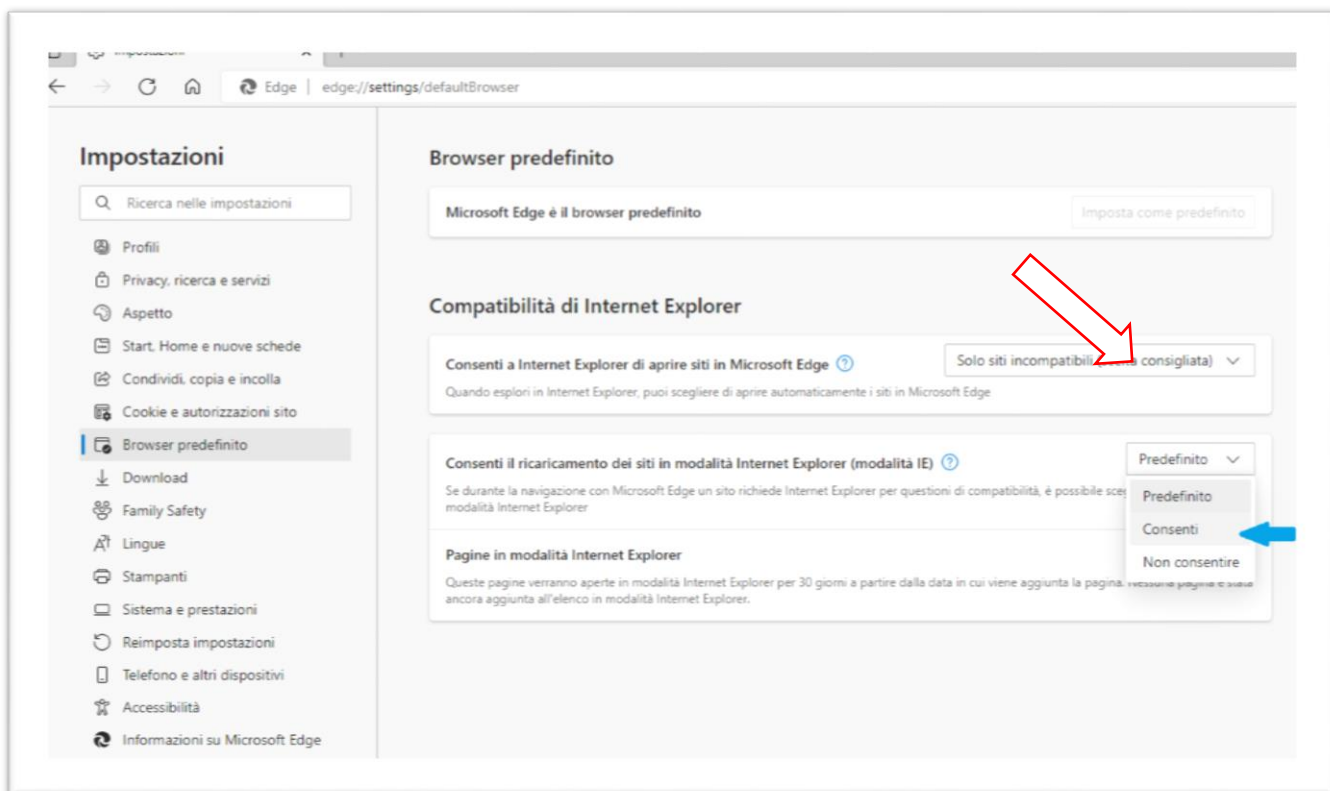
Di seguito, vengono fornite le istruzioni necessarie per rendere il browser Microsoft Edge in grado di visualizzare correttamente l'interfaccia del Portale NDR.

Aprire il browser Microsoft Edge e selezionare il menù impostazioni. Nella pagina delle impostazioni selezionare la voce “browser predefinito”

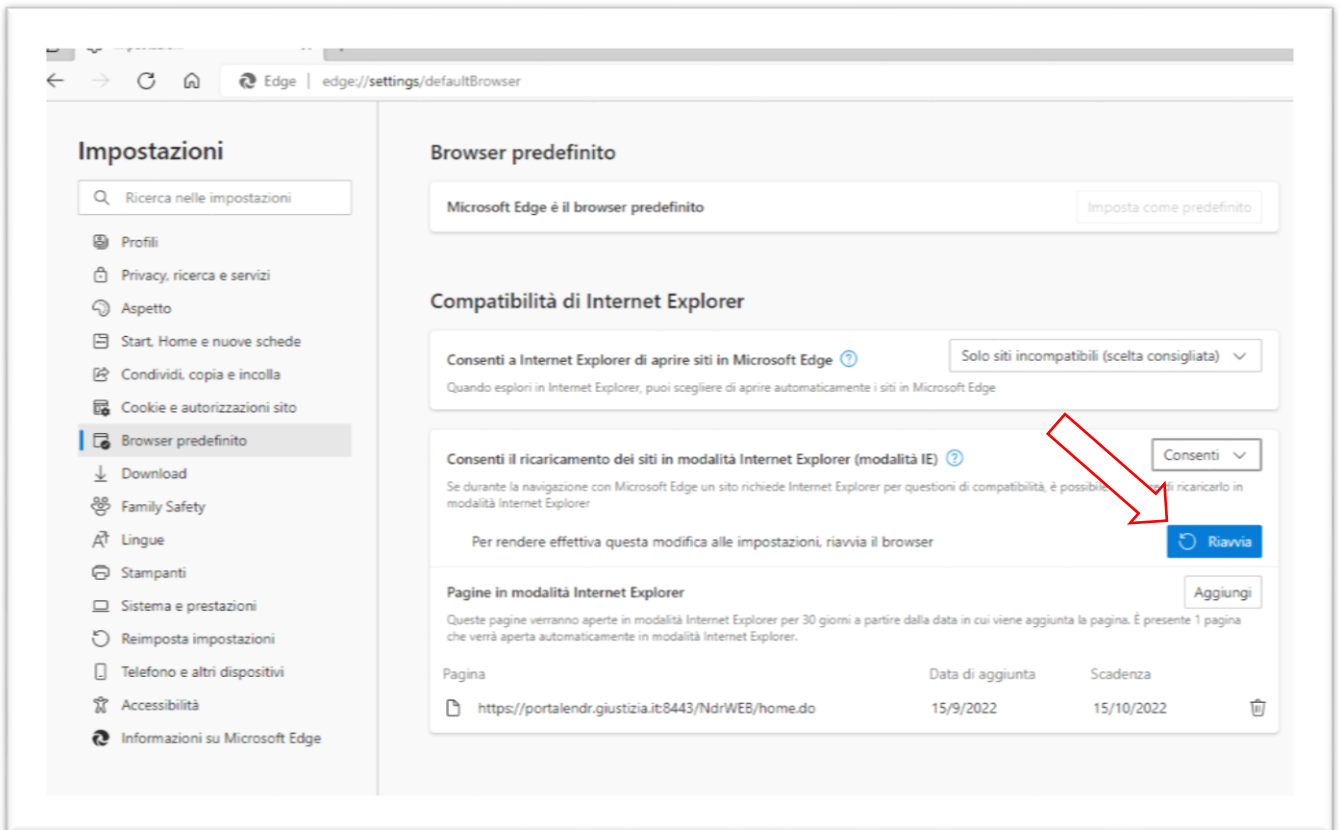


*(Impostazione Microsoft Edge “Browser Predefinito – Compatibilità di Internet Explorer”)*

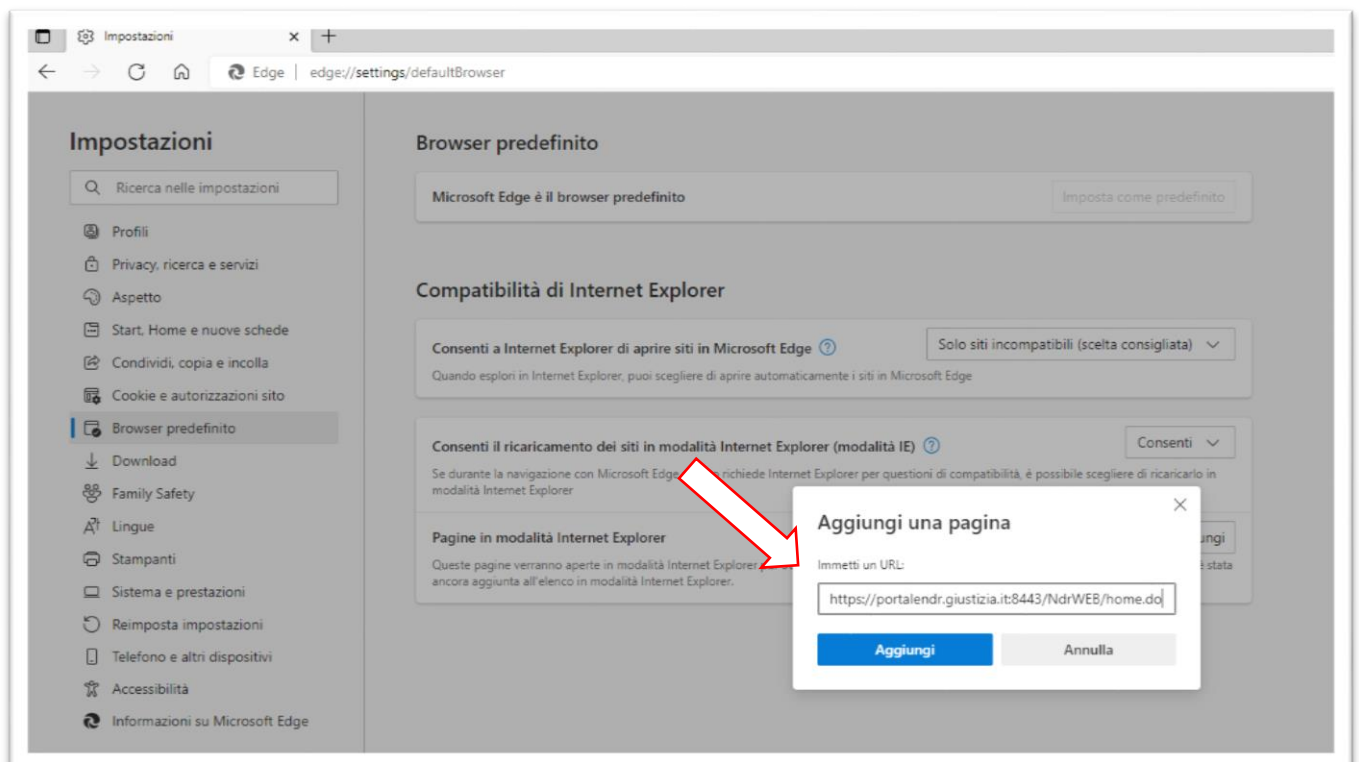
Nella sezione Compatibilità di Internet Explorer, all’opzione “Consentire il ricaricamento dei siti in modalità Internet Explorer” selezionare la voce “Consenti” tra le possibili impostazioni e successivamente rendere effettiva la scelta tramite il riavvio del browser.



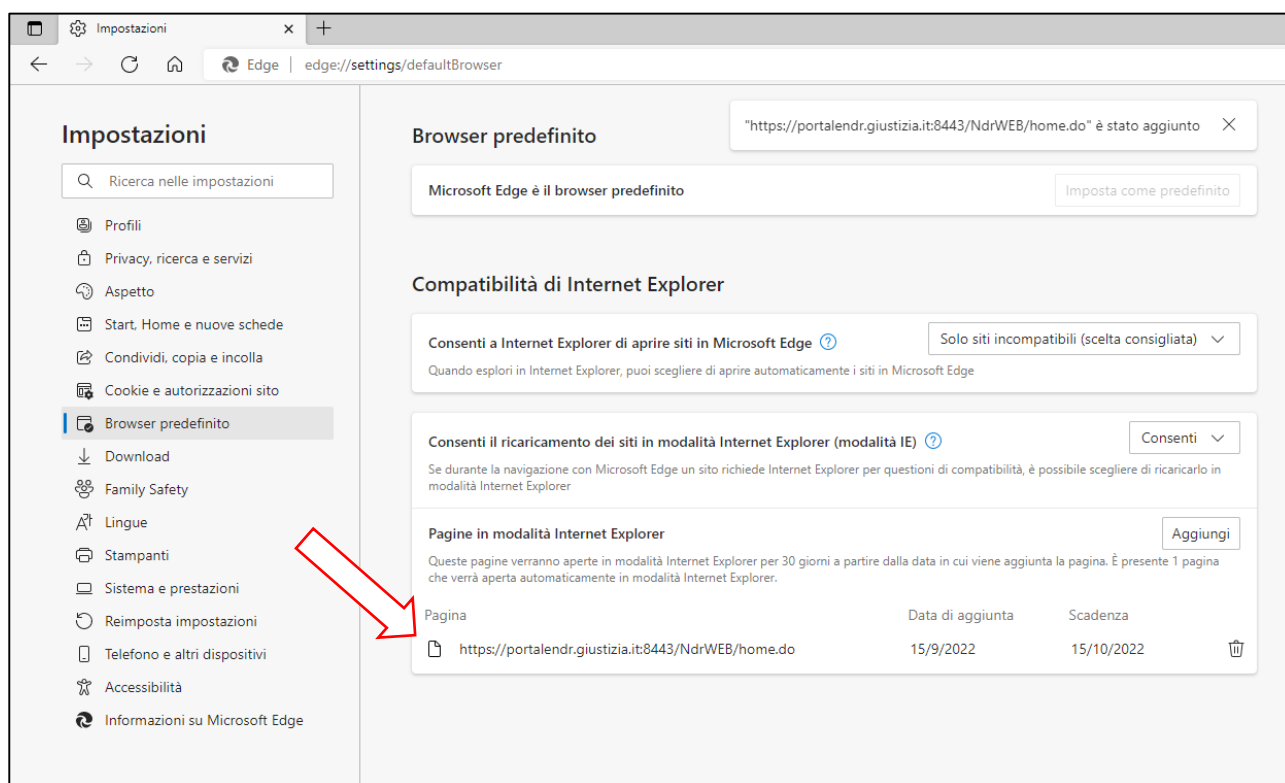
*(Consentire il ricaricamento dei siti in modalità Internet Explorer)*



Appena riavviato il browser, la scelta effettuata in precedenza sarà ora visibile. Proseguire con l'impostazione dell'opzione "Pagine in modalità Internet Explorer". Cliccare sul pulsante "Aggiungi" e nella finestra di dialogo "Aggiungi una pagina", digitare la url: **<https://portalendr.giustizia.it:8443/NdrWEB/home.do>** e cliccare sul bottone aggiungi per inserire la pagina del Portale NDR nell'elenco delle Pagine in modalità Internet Explorer.



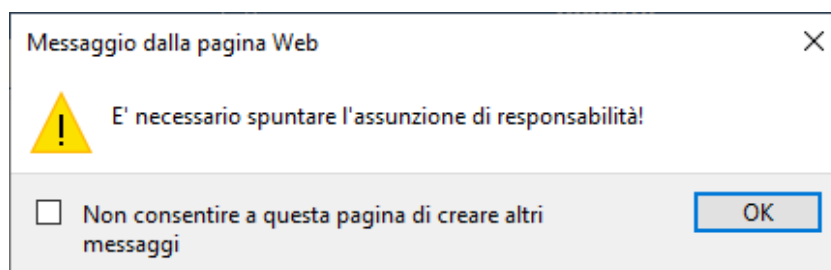
Una volta aggiunta la pagina, l'impostazione sarà attiva per un periodo di 30 gg. a partire dalla data di sistema corrente.



Laddove fosse necessario bisognerà ripetere l'operazione al termine del periodo di 30 gg. di validità.

### **Impostazione Sicurezza, controllo creazione messaggi**

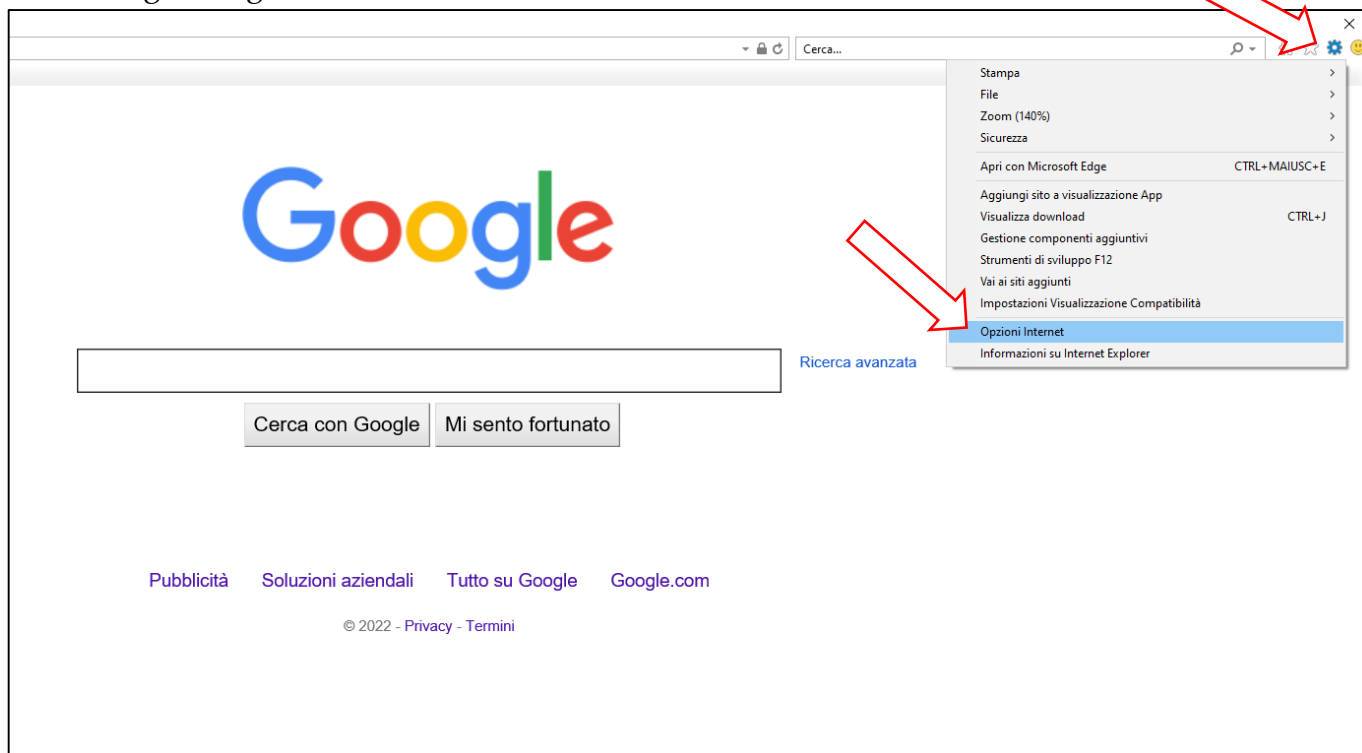
Microsoft, nelle versioni più recenti del browser Internet Explorer (es. ver. 11), ha introdotto una funzione di sicurezza per impedire ad eventuali script dannosi, contenuti in alcune pagine web, di sovraccaricare il browser stesso. La funzione di sicurezza si attiva automaticamente quando una pagina web visualizza più volte un messaggio di notifica, all'utente, simile a quello mostrato di seguito:



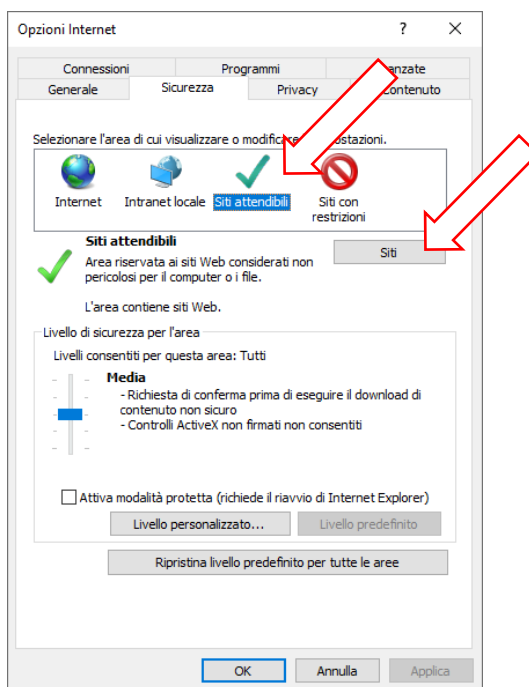
*(Esempio di Messaggio di Notifica)*

Viene mostrata una casella di spunta associata al messaggio "Non consentire a questa pagina di creare altri messaggi". Si consiglia l'operatore del Portale NDR di non spuntare mai questa opzione che, qualora attivata, impedirebbe all'applicazione di mostrare la messaggistica utile a risolvere eventuali problemi e a volte a proseguire anche con l'attività in corso come nel caso di messaggi che richiedono una conferma per procedere.

Per ovviare alla visualizzazione casella di spunta associata al messaggio “Non consentire a questa pagina di creare altri messaggi” è possibile intervenire tramite le impostazioni del browser Internet Explorer. L’operatore deve selezionare il menù “Opzioni Internet” come nella figura seguente:



Nella finestra “Opzioni Internet” si dovrà attivare la sezione “Sicurezza”, scegliere l’opzione “Siti Attendibili” e premere il pulsante “Siti”

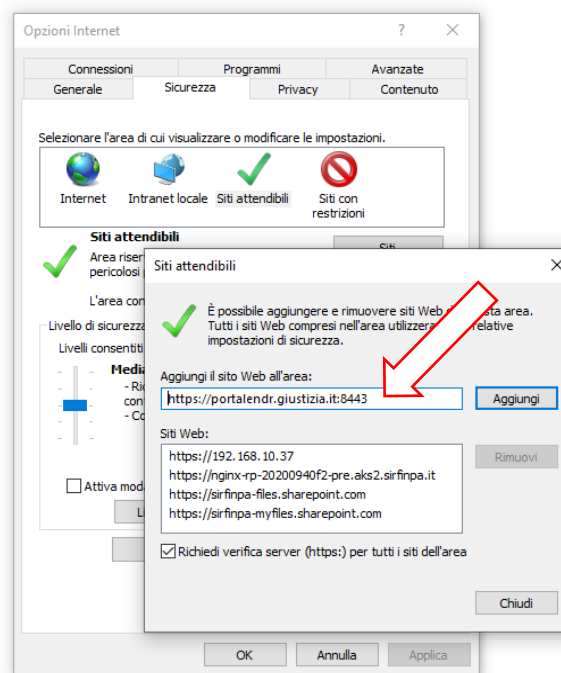


*(Sicurezza – Siti Attendibili)*

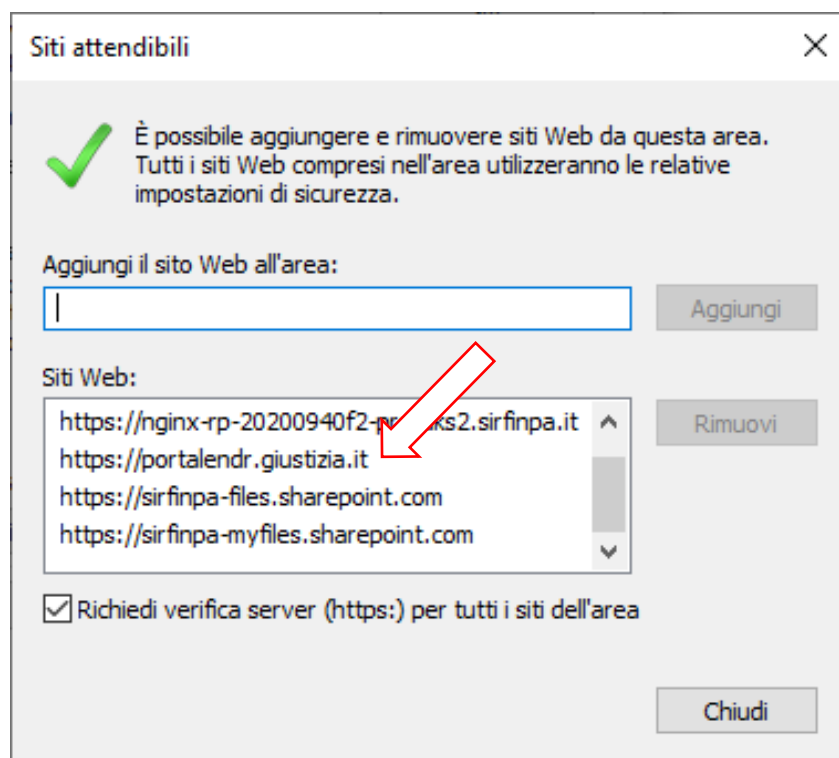
Nella finestra "Siti attendibili" sarà ora necessario aggiungere il sito del Portale NdR:

**https://portaleन्द्र.giustizia.it:8443**

digitandolo nell'apposita casella di testo e premendo, successivamente, il tasto "Aggiungi"



*(Inserimento sito Attendibile)*



*(Chiusura impostazione Siti Attendibili)*

Una volta aggiunto il Portale NdR tra i siti attendibili si potrà chiudere la finestra con il pulsante "Chiudi" e successivamente salvare e rendere attive le impostazioni cliccando sul botone "OK" della finestra "Opzioni Internet".

L'accesso al Portale NDR è garantito attraverso una procedura di accreditamento della singola postazione di lavoro (PC) che avviene attraverso l'impiego di certificati digitali. Non sono richiesti requisiti tecnici particolari per poter accedere al servizio, in quanto il portale NDR è esposto sulla DMZ ovvero su internet pubblico. Tuttavia alcuni uffici, che hanno un accesso limitato alla rete Internet (intranet), **dovranno preliminarmente richiedere l'apertura della porta 8443, al proprio responsabile della gestione reti.**

La procedura autentica la postazione di lavoro (PC); il certificato che autentica la postazione di lavoro viene rilasciato una sola volta ed è pertanto opportuno che ogni singolo ufficio si organizzi per l'opportuna custodia di copia degli stessi, che potranno essere riutilizzati in caso di rottura o sostituzione del PC.

**I certificati hanno una durata di due anni** pertanto prima della scadenza il Responsabile dell'Ufficio Fonte dovrà richiedere il suo nuovo certificato per poi provvedere alla remissione dei certificati per il proprio personale.

Di seguito un dettagliato prontuario che descrive tutte le fasi necessarie per consentire l'accesso al portale NDR, da parte delle Forze di PG e degli Enti che ordinariamente trasmettono notizie di Reato all'Autorità giudiziaria.

La tecnologia dispiegata dal Ministero della Giustizia si basa su un Portale esposto in internet sul Dominio Giustizia cui si connettono utenti appositamente abilitati alla comunicazione di notizie di reato.

Tutte le comunicazioni avvengono in maniera sicura con protocollo https grazie all'impiego di appositi certificati da caricare sulle postazioni di lavoro (PC) una sola volta all'avvio del servizio.

Tre sono i profili professionali che giocano un ruolo rilevante per il funzionamento del sistema sopra descritto, soprattutto in ordine alla richiesta ed al rilascio dei certificati di sicurezza per operare con il portale:

#### **lato Procura:**

la figura di un Referente unico di Procura con il quale si interfacciano i Referenti di Ufficio di PG, detti di seguito anche Referenti di unità operativa di PG o Referenti Ufficio Fonte. Il Referente di Procura ha il compito di rilasciare certificati per i Referenti di unità operativa di PG (Uffici Fonte).

#### **lato Forze di PG o altri Enti:**

la figura del Referente di unità operativa di PG, o Referente PG, coordina le attività dei propri collaboratori del reparto di appartenenza, ai quali rilascia i certificati per operare, in virtù del certificato di Referente di PG ricevuto dalla Procura.

Il primo certificato che deve essere richiesto è quello per il Responsabile di unità operativa di PG, che è indicato con il termine “Responsabile di Ufficio di PG o Ufficio Fonte” sul sito:

[https://registrazionendr.giustizia.it:8443/rafe/menu.do?command=nuova\\_richiesta](https://registrazionendr.giustizia.it:8443/rafe/menu.do?command=nuova_richiesta)

il quale, una volta abilitato da parte del Referente di Procura, potrà consegnare autonomamente a sua volta ai propri colleghi il certificato per iscrivere NdR sul Portale.

Per gli Uffici non abilitati, occorre che ogni singolo ufficio Fonte provveda a nominare un Responsabile dell’Ufficio (Referente Ufficio Fonte) che dovrà procedere alla richiesta del certificato all’indirizzo internet di seguito indicato:

– per gli Uffici che hanno accesso alla rete intranet giustizia:

[https://registrazioneNdR.giustizia.it/rafe/menu.do?command=nuova\\_richiesta;](https://registrazioneNdR.giustizia.it/rafe/menu.do?command=nuova_richiesta;)

– per gli Uffici al di fuori della rete Giustizia:

[https://registrazioneNdR.giustizia.it:8443/rafe/menu.do?command=nuova\\_richiesta.](https://registrazioneNdR.giustizia.it:8443/rafe/menu.do?command=nuova_richiesta.)

**Sistema NDR**  
**Registration Authority Front End**

Area pubblica

**Richiesta certificato per responsabile ufficio**

[Nuova richiesta](#)

Nome(*):	domenico
Cognome(*):	estero
Username(*):	ref.estero.2023
Password(*):	●●●●●
Email(*):	domenico.estero@carabinieri.it
Unità organizzativa(*):	CARABINIERI
Provincia(*):	CAMPOBASSO
Comune(*):	CAMPOBASSO
Ufficio(*):	CDO PROV. SZ.PG PROC.REP.TRIB. CAMPOBAS.
Procura autorizzante(*):	PROCURA DI CAMPOBASSO

Invia

Rafe Ver. 2.1.5 Q4/2022

Completata la richiesta online bisogna compilare l’apposito modulo riportato nella figura che segue (All. XXX), firmato dal Comandante/Responsabile del Reparto/Ufficio, scansionato, che deve essere inviato via mail al Referente NDR della Procura di Campobasso all’indirizzo: [portalenrd.procura.campobasso@giustizia.it](mailto:portalenrd.procura.campobasso@giustizia.it).

# PORTALE DELLE NOTIZIE DI REATO

REGISTRATION AUTHORITY FRONT END

RICHIESTA CERTIFICATO PER REFERENTE PG

Alla Procura della Repubblica di Campobasso

Referente Procura Portale NDR

e-mail: portalenrd.procura.campobasso@giustizia.it

Si chiede il rilascio del certificato di "Referente PG", che consente la creazione e la revoca dei certificati "Utente PG" per l'accesso al "Portale delle notizie di Reato", per il seguente nominativo:



<b>Fonte Informativa</b> (es. Carabinieri)	
<b>Ufficio</b> (es. Stazione Campobasso)	
<b>Comune</b>	
<b>Provincia</b>	
<b>Cognome</b>	
<b>Nome</b>	
<b>Email</b>	
<b>Telefono</b>	

Data, \_\_\_\_\_

Firma del responsabile dell'Ufficio

Il presente modulo va trasmesso alla Procura della Repubblica di Campobasso solo dopo aver compilato ed inviato il modulo elettronico "richiesta certificato per Responsabile Ufficio - Referente PG" reperibile al seguente indirizzo web: [https://registrazionendr.giustizia.it:8443/rafe/menu.do?command=nuova\\_richiesta](https://registrazionendr.giustizia.it:8443/rafe/menu.do?command=nuova_richiesta)

PARTE RISERVATA ALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA DI CAMPOBASSO

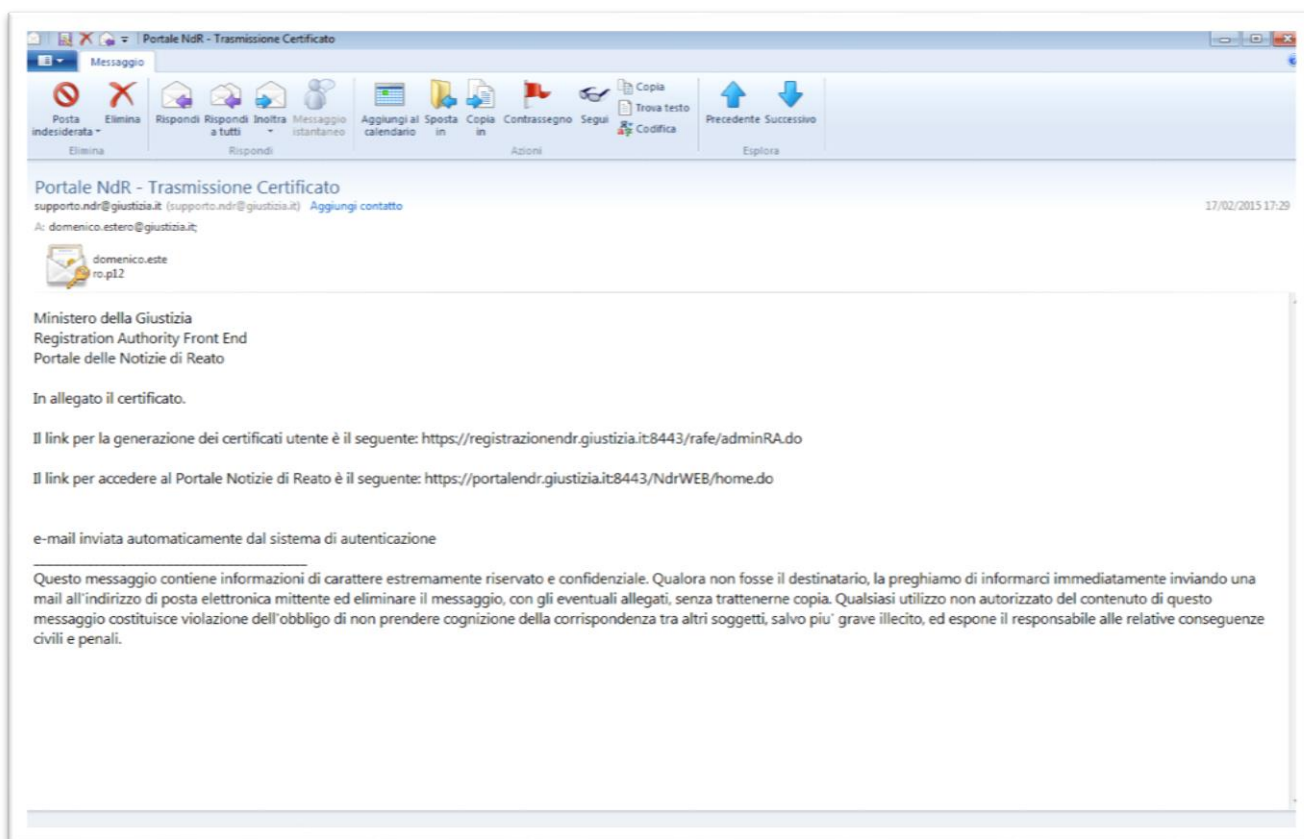
PROT. N. \_\_\_\_\_ AUTORIZZATO  NON AUTORIZZATO  CERTIFICATO INVIATO IL \_\_\_\_\_

1

*(Modello di richiesta certificato NDR per Referente Ufficio Fonte)*

Il Referente NDR della Procura di Campobasso ricevuta la richiesta online e il modulo via mail All. XXX rilascia, previa verifica della corrispondenza dei dati delle due richieste, il certificato NDR per il Referente dell'Ufficio Fonte richiedente.

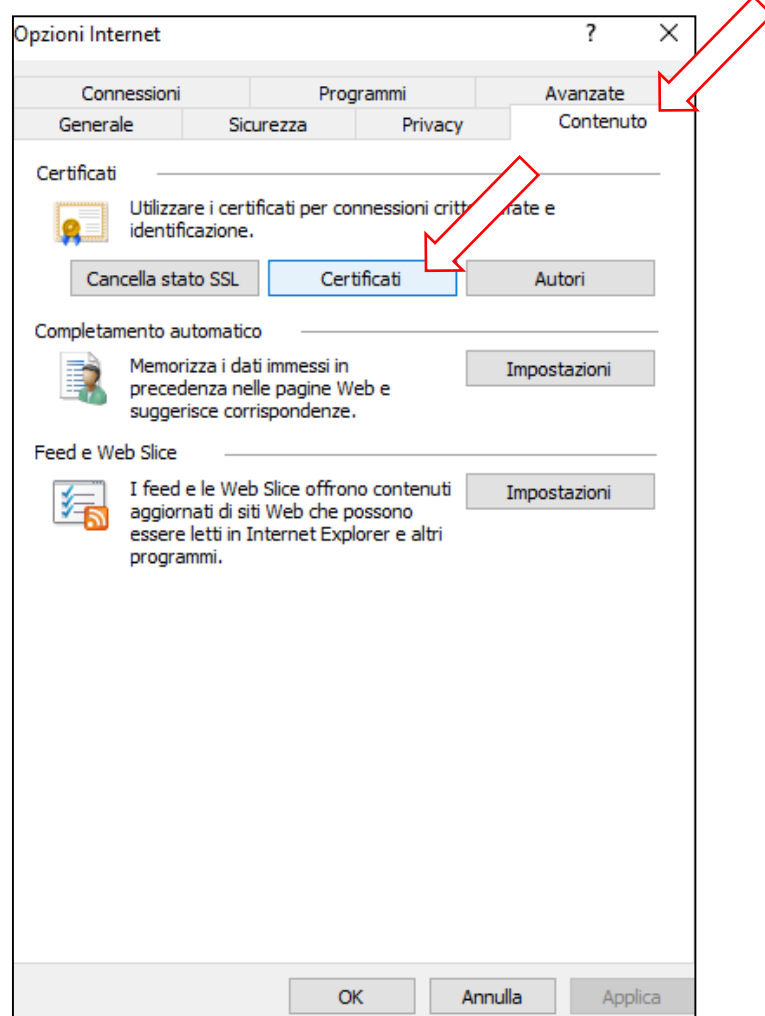
Il certificato viene spedito automaticamente dal sistema sulla mail indicata dal Referente Ufficio Fonte nella richiesta online come da figura che segue.



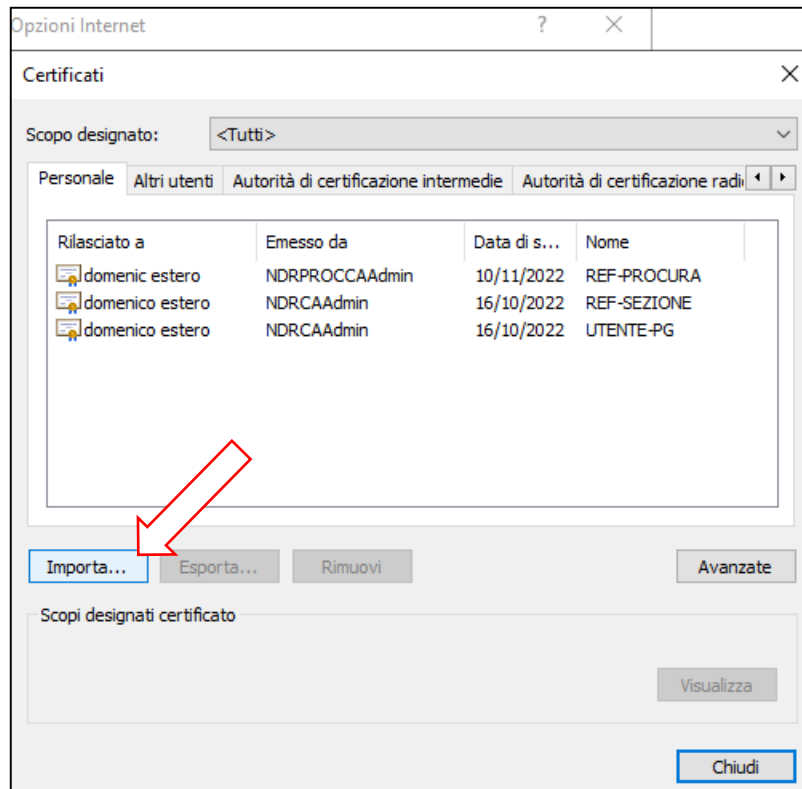
## 4 – INSTALLAZIONE CERTIFICATO NDR PROCEDURA VALIDA PER REFERENTE E OPERATORE

Scaricare il certificato ricevuto via mail sul PC e procedere all'installazione secondo le modalità di seguito indicate:

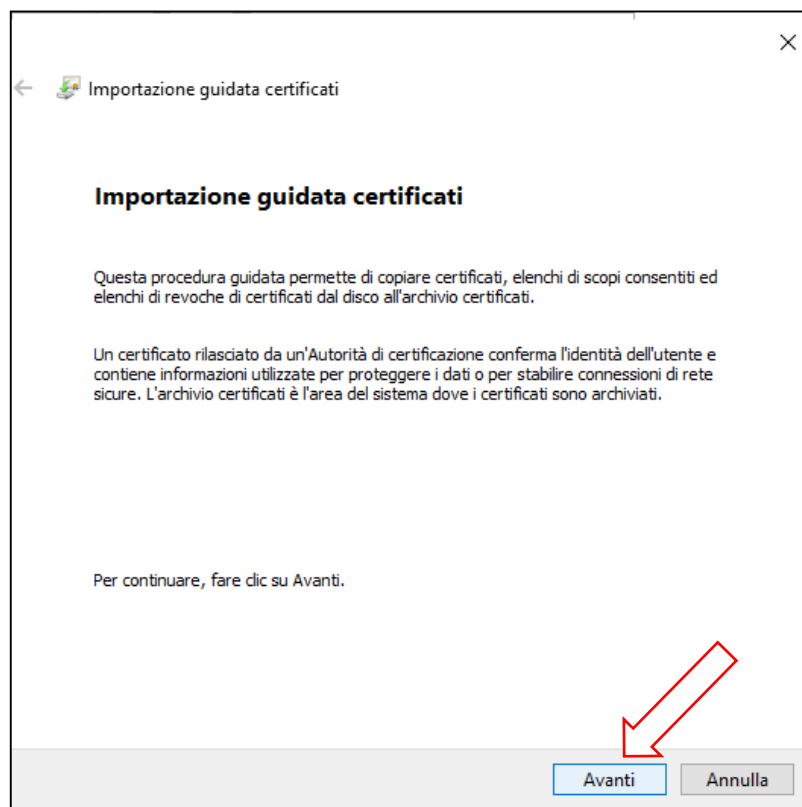
- Aprire Internet Explorer;
- Fare clic nel menu Strumenti;
- Fare clic su Opzioni Internet;
- Fare clic sulla tab Contenuto;
- Fare clic sul pulsante Certificati;



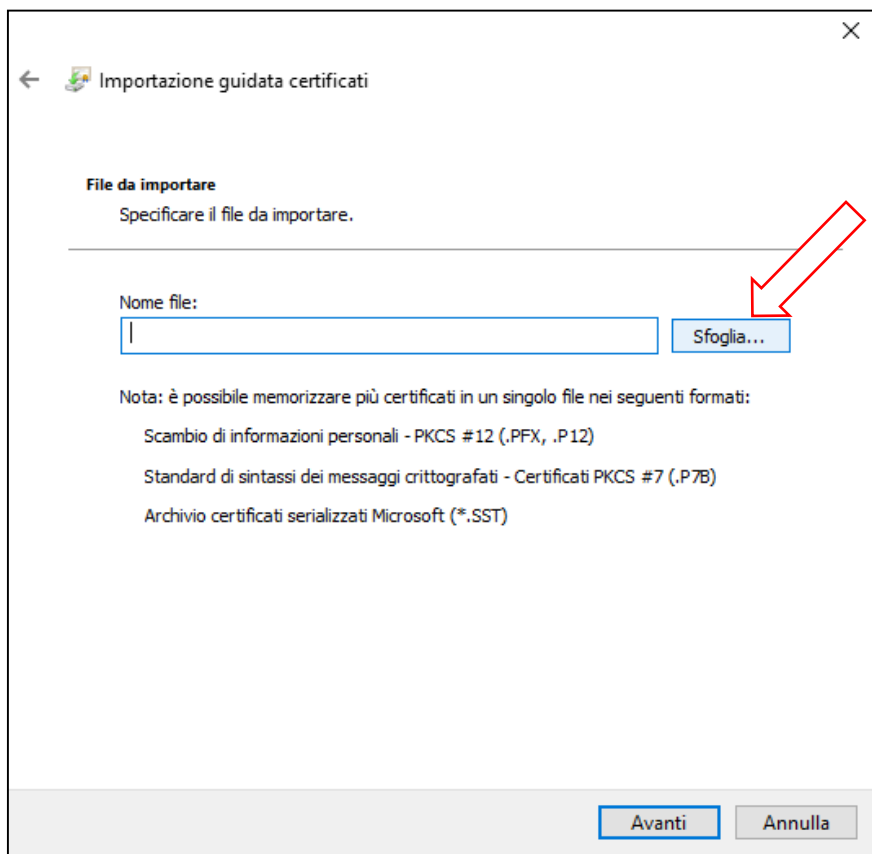
- Fare clic su **Importa...**



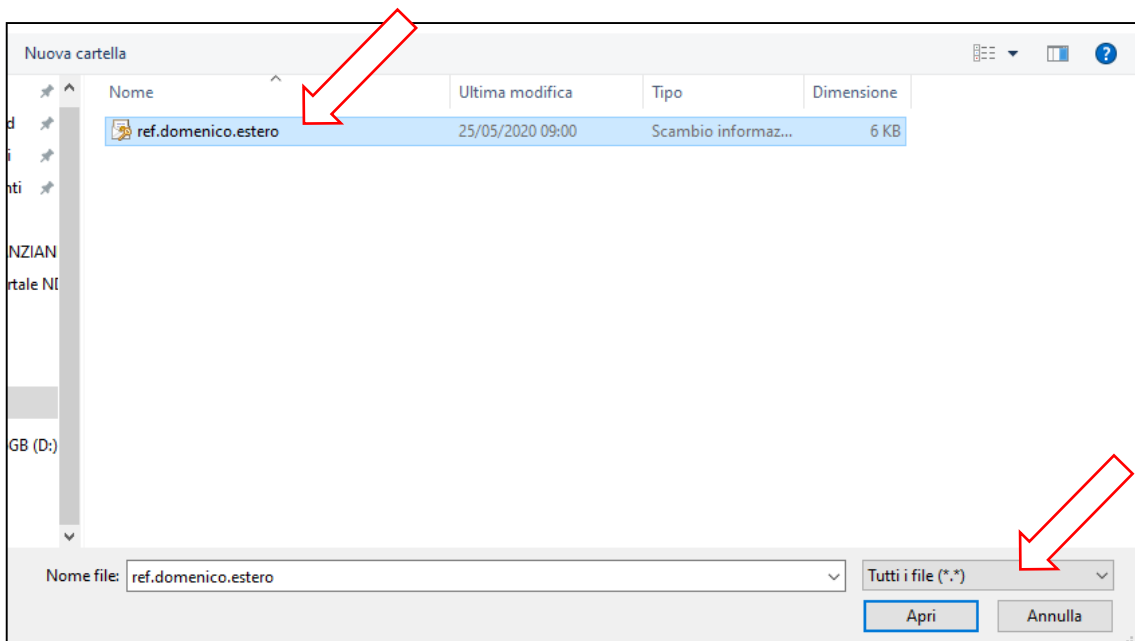
- Fare clic su **Avanti...**



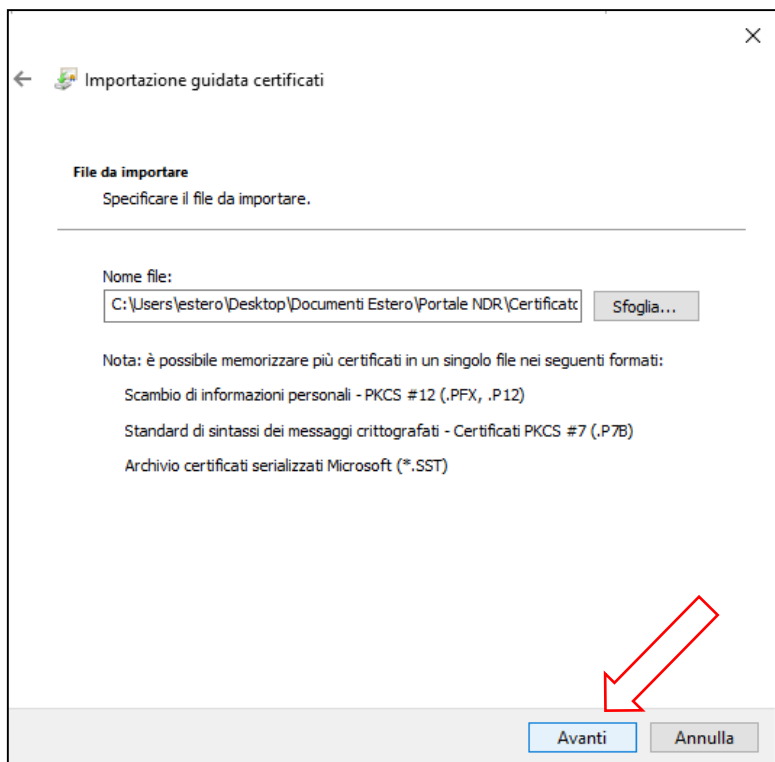
- Fare clic su **Sfoggia...**



Selezionare il percorso dove si trova il certificato, selezionare il file e fare clic su Apri. (N.B. qualora il certificato non risultasse visibile selezionate la voce Tutti i file (\*.\*) dal menù a tendina in basso a destra della schermata.

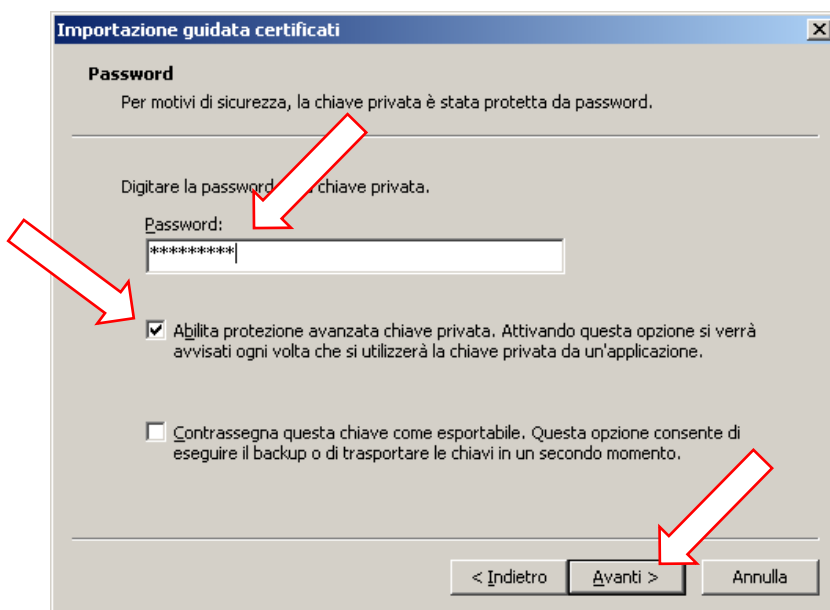


- Successivamente fare clic su **Avanti...**



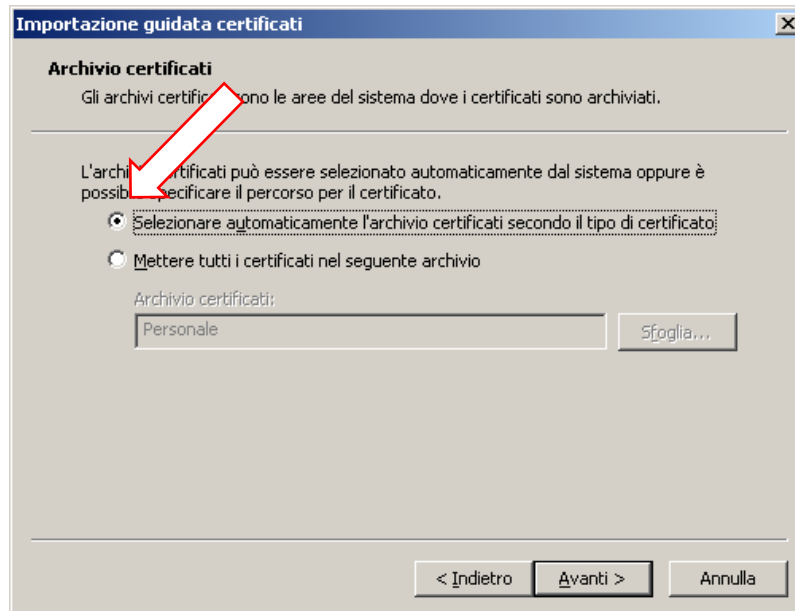
- Immettere la password del certificato (**la password è quella indicata nella richiesta online**)...

- Fare clic su **Abilita protezione avanzata chiave privata** per proteggere l'accesso all'area privata con un'ulteriore password all'accesso. Fare clic su **Avanti**

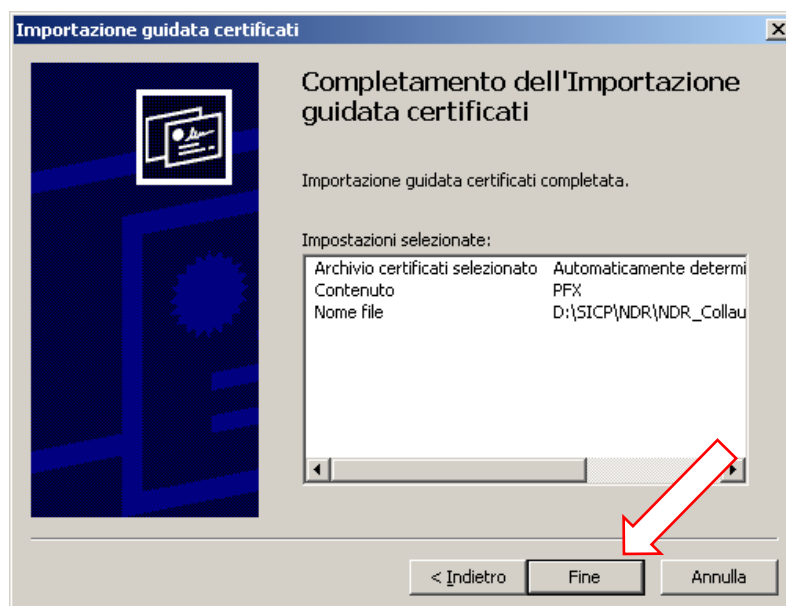


- Fare clic su **Selezionare automaticamente l'archivio certificati secondo il tipo di certificato**

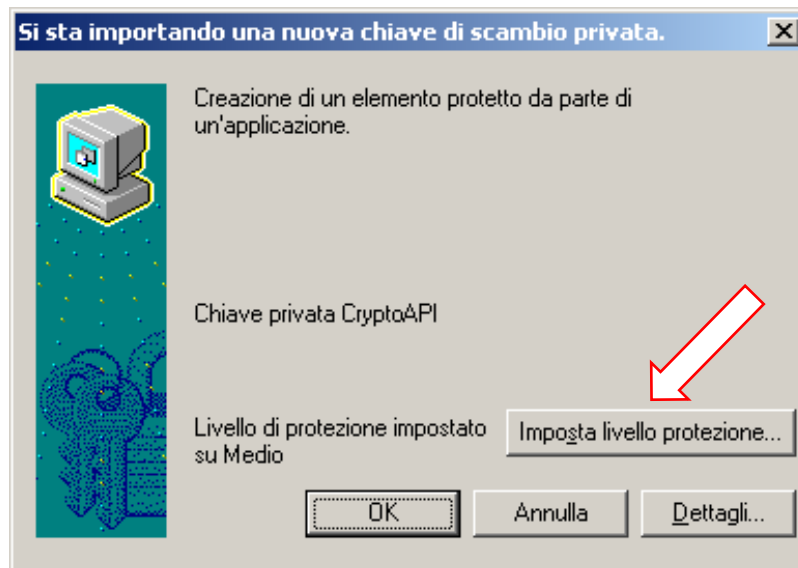
Fare clic sul pulsante **Avanti**.



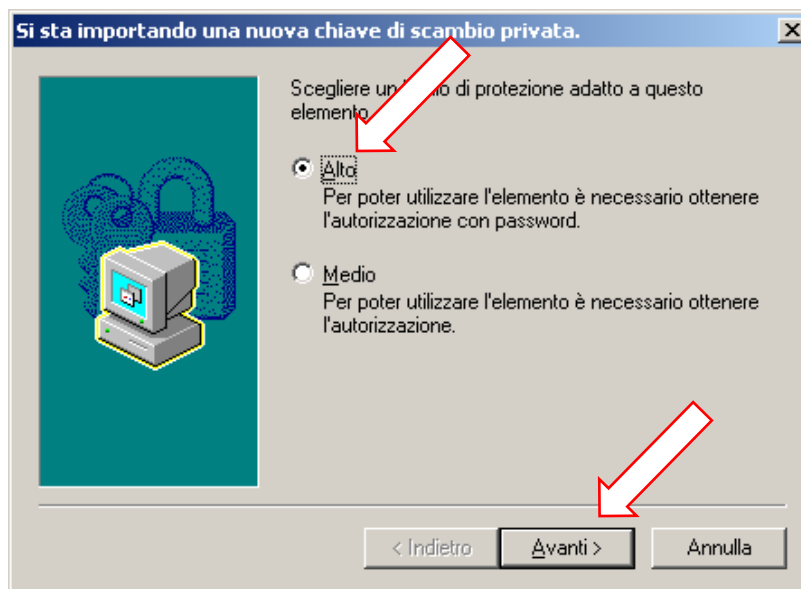
- Fare clic sul pulsante **Fine**.



- Fare clic su **Imposta livello protezione** (questa maschera sarà proposta dal sistema solo se selezionata l'opzione "abilita protezione avanzata" nella precedente maschera di immissione password)...



- selezionare **Alto** e fare clic su **Avanti...**

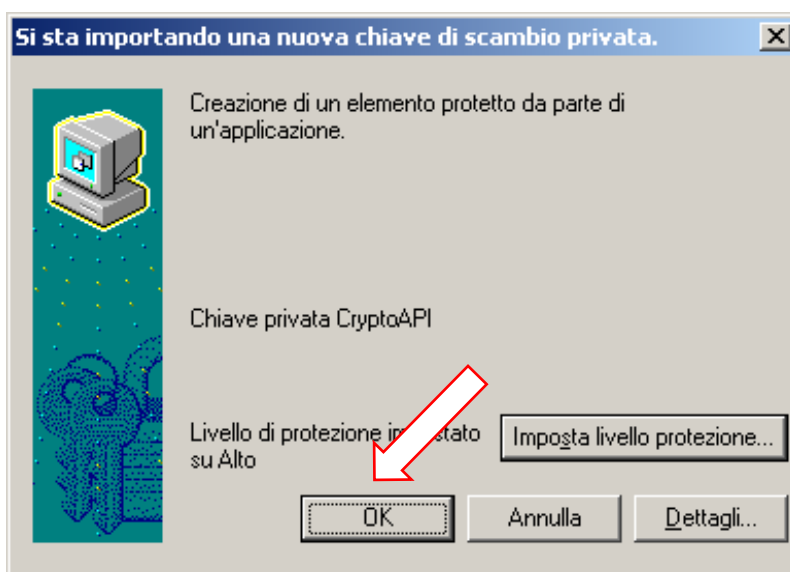


- immettere una password. È importante memorizzarla perché verrà chiesta ogni volta che si accede alle aree private o al portale NdR.

Fare clic su **Fine**.

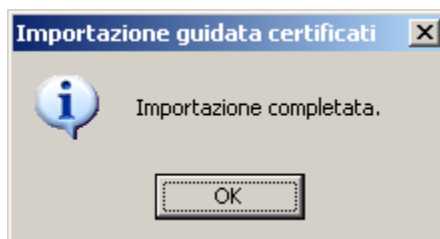


- Fare clic su **OK**.



- Terminata l'operazione verrà visualizzata la finestra di conferma di avvenuta importazione del certificato.

Fare clic su **OK**.

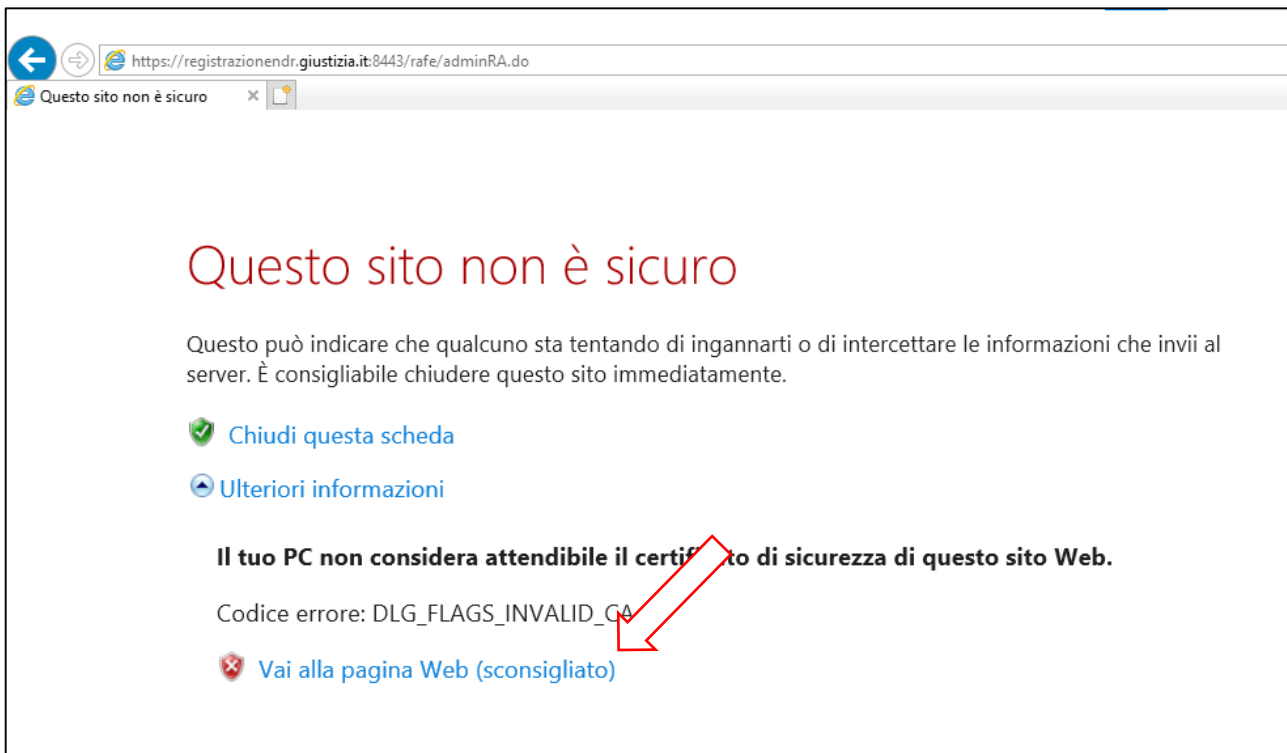


**5 – ACCESSO AL PORTALE DEL REFERENTE  
GENERAZIONE CERTIFICATO PER OPERATORE NDR**

Accedere al portale del Referente Ufficio Fonte digitando nel browser il seguente url:

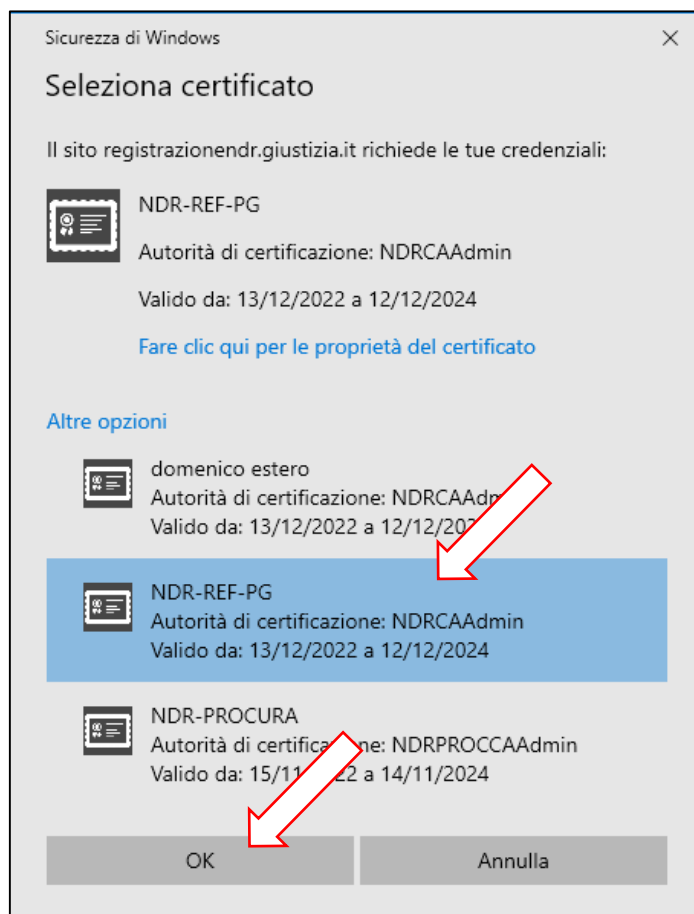
**<https://registrazionendr.giustizia.it:8443/rafe/adminRA.do>**

Selezionare **Vai alla pagina Web (sconsigliato)**...

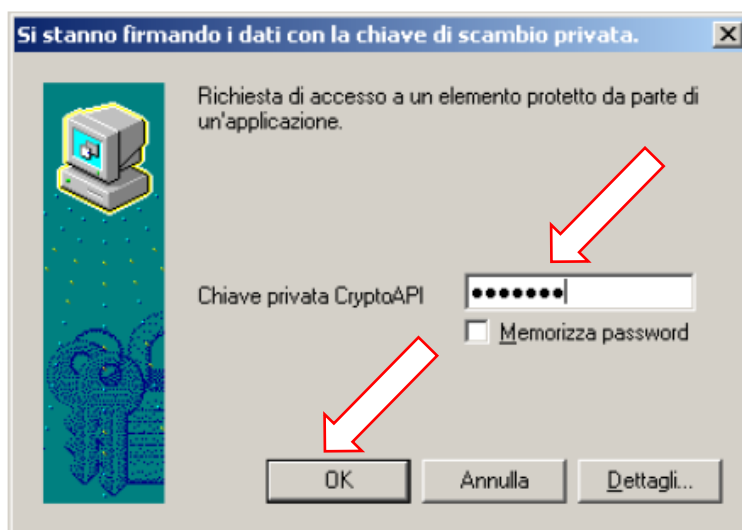


Verrà richiesto di scegliere il certificato da utilizzare per avviare la comunicazione in modalità protetta.

Selezionare il certificato **Referente Ufficio Fonte/PG** e fare clic su **OK**.



Immettere la password generata al termine dell'installazione del certificato e fare clic su **OK**...



Il Referente dell'Ufficio, dal Portale del Referente NDR, genera il certificato per l'Utente Operativo del Portale NDR.

Selezionare "nuovo certificato" e procedere alla compilazione dei dati:

- nome;
- cognome;
- Username (es. ute.nome.cognome.2023);
- Password (da memorizzare e comunicare all'Operatore per l'installazione del certificato);
- Email (istituzionale dell'Operatore o dell'Ufficio);

Completato l'inserimento dei dati cliccare su "Invia"...

Registration Authority

[Nuovo certificato](#)

[Certificati emessi](#)

## Generazione certificato per utente operativo

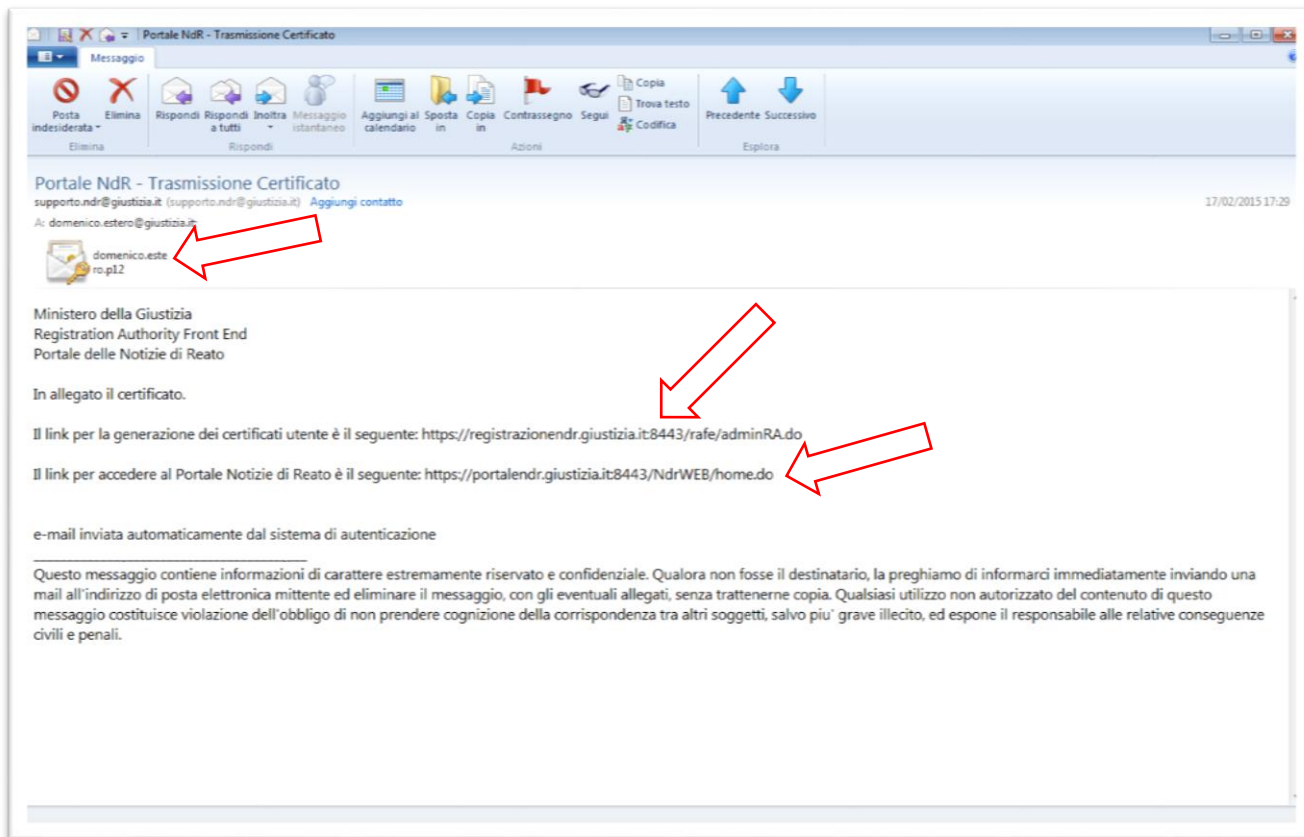
Nome(*):	domenico
Cognome(*):	estero
Username(*):	ute.domenico.estero.2023
Password(*):	*****
Email(*):	domenico.estero@giustizia.it
Unità organizzativa(*):	CARABINIERI
Ufficio(*):	CDO PROV. SZ.PG PROC.REP.TRIB. CAMPOBAS.
Provincia(*):	CB
Comune(*):	CAMPOBASSO

Invia

Rafe Ver. 2.1.5 Q4/2022

L'Operatore NDR riceverà una mail, generata automaticamente dal sistema, con allegato il **Certificato NDR** che verrà installato sul PC secondo le modalità indicate nel **Capitolo 3** del presente manuale.

Nel testo della mail sono indicati i link per l'accesso al Portale del Referente (per la generazione dei certificati) e del Portale NDR (per la trasmissione delle Annotazioni Preliminari).



Dalla voce di menù **“Certificati emessi”** è possibile monitorare i certificati generati per il proprio Ufficio e, nel caso di certificati scaduti o personale trasferito, procedere alla loro revoca.



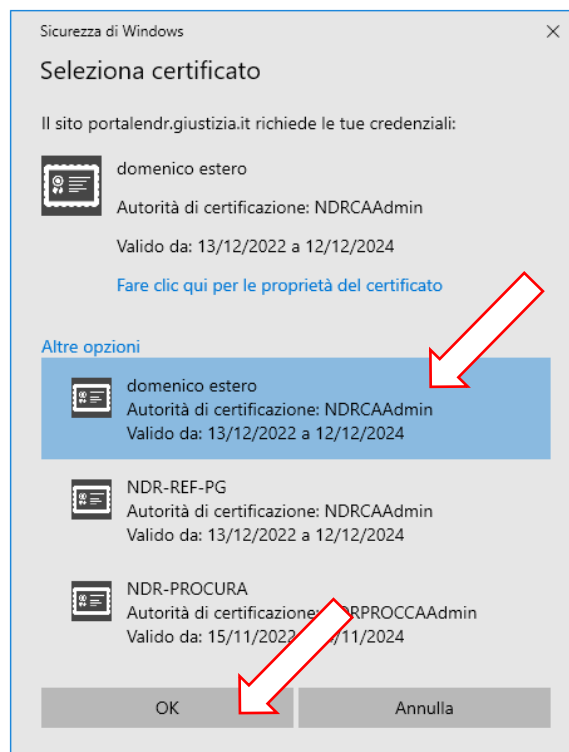
## 6 – ACCESSO AL PORTALE NDR ISCRIZIONE PRIMA NOTIZIA DI REATO

Accedere al Portale NdR, su un p.c. sul quale sia stato preventivamente installato un certificato da “**Utente Operativo**”, digitando nel browser il seguente url:

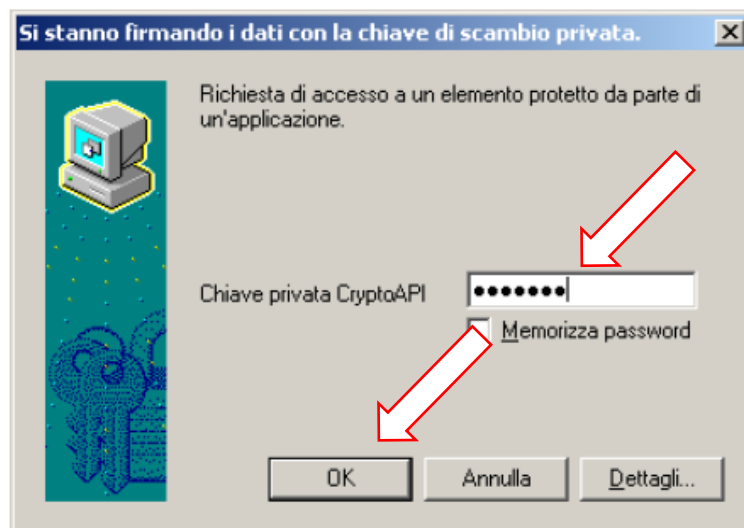
**<https://portalendr.giustizia.it:8443/NdrWEB/home.do>**

Verrà richiesto di scegliere il certificato da utilizzare per avviare la comunicazione in modalità protetta.

Selezionare il certificato per Utente Operativo e fare clic su **OK**.



Immettere la password generata al termine dell’installazione del certificato e fare clic su **OK**...



Effettuato l'accesso, per iscrivere un'Annotazione Preliminare selezionare la voce dal menu a sinistra "Ann. Preliminare Urg." o "Ann. Preliminare Ord."

HOME

S.I.C.P. Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo NdR - Ver. 4.3.2 del 03/03/2023

**Annotazione Preliminare in Bozza**

Numero NdR  Anno NdR

Cognome Indagato  Nome Indagato

Dalla data Protocollo  Alla data Protocollo

Dalla data Iscrizione  Alla data Iscrizione

Cognome/R. Soo. Pers. Off.  Nome Persona Offesa

Stato  Specializzazione NdR

Num. lotto

Protocollo	Tipo	Num Procura	Prot. fonte	Num Lotto	Data Atto	Indagato/Imputato	Pers
<input type="checkbox"/> P2022/02700777	NDR- ORD		112		30/12/2022 00:00	ESPOSITO CIRO	
<input type="checkbox"/> P2023/00055065	NDR- ORD		8/2-2023		10/01/2023 00:00		
<input type="checkbox"/> P2023/00322741	NDR- ORD		112/2023		11/02/2023 00:00		

Il Portale NDR è compatibile con i browser IE11 e Edge ver. 106.0.1370.52 consentendo di caricare il sito <https://portalendr.giustizia.it:8443/NdrWEB> in modalità E

Utente: ulta\_estero\_2022  
Ufficio: CDO PROV. SZ. PG. PROC. REP. TRIB. CAMPOBAS.  
Fonte: CARABINIERI  
Comune: CAMPOBASSO

ricerca invia alla procura elimina reset

Quando occorre trasmettere una notizia di reato "URGENTE", l'Ufficio Fonte utilizzerà la sezione "Ann. Preliminare Urg.", compilerà tutti i campi richiesti e provvederà ad allegare il documento da trasmettere in formato PDF che potrà essere sottoscritto con firma autografa, con firma digitale o firma elettronica qualificata.

Devono essere tassativamente inserite come "Annotazione preliminari URGENTI" quelle che contengono:

- una comunicazione di avvenuto arresto in flagranza;
- una comunicazione di avvenuto fermo di Polizia Giudiziaria;
- una comunicazione di avvenuto sequestro, probatorio o preventivo d'urgenza;
- una comunicazione di avvenuta perquisizione;
- una comunicazione di avvenuto decesso di qualsiasi tipo (incidenti stradali, overdose, infortuni sul lavoro, suicidi, morti naturali)
- allontanamenti d'urgenza dalla casa familiare;
- violenza domestica e di genere (CODICE ROSSO);
- DASPO;
- tutti gli atti soggetti a convalida.
- altre segnalazioni urgenti o richieste di provvedimenti quali, in via esemplificativa, le notizie di reato con richieste di misure cautelari, perquisizione, sequestro, acquisizione di tabulati, installazione di GPS.

Qualora non ricorra una delle suddette ipotesi l'Annotazione Preliminare deve essere inserita come **ORDINARIA**.

(N.B.: le modalità operative di compilazione per Ann. Urgente e Ann. Ordinaria sono le medesime)

S.I.C.P. Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo Ndr - Ver. 4.3.2 del 03/03/2023

HOME

**Annotazione Preliminare in Bozza**

Numero Ndr:  Anno Ndr:

Cognome Indagato:  Nome Indagato:

Dalla data Protocollo:  Alla data Protocollo:

Dalla data Iscrizione:  Alla data Iscrizione:

Cognome/R. Soc. Pers. Off.:  Nome Persona Offesa:

Stato: SALVATI IN BOZZA Specializzazione Ndr:

Num. lotto:

Protocollo	Tipo	Num Procura	Prot. fonte	Num Lotto	Data Atto	Indagato/Imputato	Pers
<input type="checkbox"/> P2022/02700777	NDR- ORD		112		30/12/2022 00:00	ESPOSITO CIRO	
<input type="checkbox"/> P2023/00055065	NDR- ORD		8/2-2023		10/01/2023 00:00		
<input type="checkbox"/> P2023/00322741	NDR- ORD		112/2023		11/02/2023 00:00		

Il Portale NDR è compatibile con i browser IE11 e Edge ver. 106.0.1370.52 consentendo di caricare il sito <https://portalendr.giustizia.it:S443/Ndr-WEB> in modalità E

Utente: ufe.estero.2022  
Ufficio: CDO PROV. SZ.PG PROC.REP.TRIB. CAMPOBAS.  
Fonte: CARABINIERI  
Comune: CAMPOBASSO

ricerca invia alla procura elimina reset

Nella successiva schermata selezionare il pulsante in basso “nuova ann. Prel”.

S.I.C.P. Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo Ndr - Ver. 4.3.2 del 03/03/2023

HOME

**Annotazione Preliminare ordinaria**

Numero Ndr:  Anno Ndr: 2023

Cognome Indagato:  Nome Indagato:

Dalla data Protocollo:  Alla data Protocollo:

Dalla data Iscrizione:  Alla data Iscrizione:

Cognome/R. Soc. Pers. Off.:  Nome Persona Offesa:

Stato:  Specializzazione Ndr:

Destinazione:

Num. lotto:

Interesse PIF:  Sì  No

Utente: ufe.estero.2022  
Ufficio: CDO PROV. SZ.PG PROC.REP.TRIB. CAMPOBAS.  
Fonte: CARABINIERI  
Comune: CAMPOBASSO

ricerca reset nuova ann. prel.

È importante procedere alla compilazione dall'alto verso il basso poiché alcuni campi potrebbero modificarsi in base alla scelta effettuata in uno dei menù precedenti.

Ad esempio, selezionando quale tipo NDR la voce “ignoti” scompare l'intera sezione dedicata all'inserimento dei dati dell'indagato.

Nella prima schermata di inserimento è possibile inserire solo i quadri principali (1 ° indagato, 1 ° persona offesa, 1 ° qualificazione giuridica), che costituiscono la base dati indispensabile per ottenere un numero di protocollo di Annotazione Preliminare.

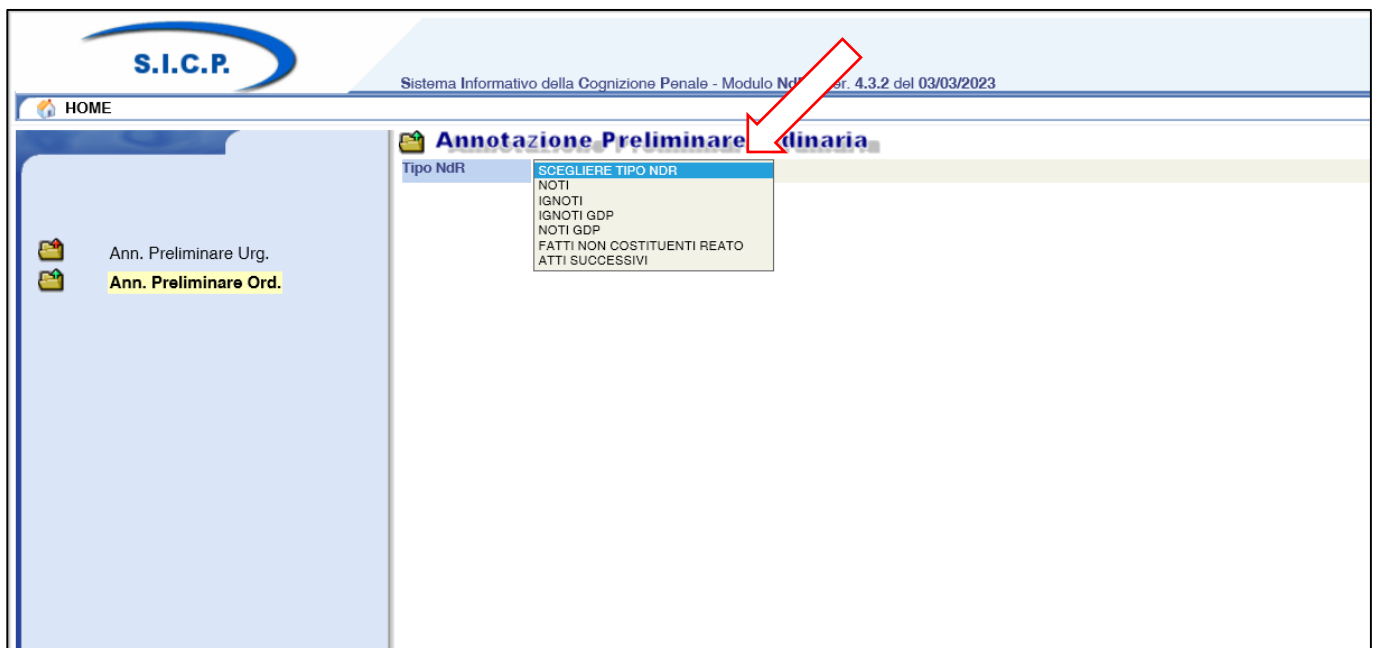
Eventuali altri indagati o qualificazioni giuridiche dovranno essere aggiunti successivamente al rilascio del numero di protocollo.

**I campi obbligatori sono contrassegnati da un apposito simbolo a forma di stella di colore rosso.**

Si forniscono le seguenti precisazioni riguardo alla compilazione dei campi:

#### **TIPO NDR:**

Selezionare dal menu a tendina il tipo di notizia che si sta iscrivendo (noti, ignoti, ecc.) con *particolare attenzione alla competenza penale del Giudice di Pace* (Per legge, tra i reati di competenza del Giudice di Pace ed i reati di competenza del Tribunale non opera la connessione, pertanto sarà necessario trasmettere separate notizie di reato e distinte annotazioni preliminari nei casi in cui siano stati commessi reati di competenza di Autorità diverse).



Dovranno essere inserite sotto la classificazione di “fatti non costituenti reato” i verbali di accompagnamento, di perquisizione negativa, le segnalazioni per art. 75 d.p.r. 309/90, gli esposti palesemente farneticanti od aventi ad oggetto situazioni poco chiare, le comunicazioni riguardanti i suicidi ed i tentati suicidi, quelle relative a scomparsa di persone.

Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo NdR - Ver. 4.3.2 del 03/03/2023

### Annotazione Preliminare ordinaria

Tipo NdR: NOTI

**Dati Notizia di Reato**

Tipo: Notizia di Reato  Seguito di Notizia

Interesse PIF:  SI  NO

Specializzazione NdR: [ ]

Num. lotto: [ ]

Comune Fonte: CAMPOBASSO

Fonte Informativa: CARABINIERI

Ufficio: CDO PROV. SZ.PG.PROC.REP.TRIB. CAMPOBAS.

Ullteriore spec.: [ ]

Titolario: [ ]

Oggetto: [ ]

**Dati Indagato/Imputato**

Persona fisica

Cognome: [ ] Nome: [ ] Data Nascita: [ ]

Comune Nascita: [ ] Città Est. Nasc.: [ ] Stato Nasc.: [ ]

Descrittore: [ ] Stato:  Fermato  Arrestato

Cittadinanza: [ ] Altra Cittadinanza: [ ]

Comprensione Italiano:  SI  NO

Lingua Colloquio: [ ]

Nazionalità CF: [ ] Codice Fiscale: [ ] Mot. Assenza CF: [ ]

Codice Ident. (CUI): [ ] Mot. Assenza CUI: [ ]

**Dati Persona Offesa**

Persona fisica

Cognome: [ ] Nome: [ ] Data Nascita: [ ]

Comune Nascita: [ ] Città Est. Nasc.: [ ] Stato Nasc.: [ ]

Sesso:  Maschio  Femmina

Comprensione Italiano:  SI  NO

Lingua Colloquio: [ ]

Avviso Archiviaz.:  SI  NO

**Dati del Denunciante**

Cognome: [ ] Nome: [ ] Data Nascita: [ ]

Comune Nascita: [ ] Città Est. Nasc.: [ ] Stato Nasc.: [ ]

**Dati QGF**

Descrizione Fonte	Fonte	Anno Fonte	Num. Norma	Articolo	Bis. Ter. ...	Comuna, Lettor
CODICE PENALE	CP					

**Circostanze**

Tipo Luogo:  Noto  Nazionale sconosciuto  Estero sconosciuto  Sconosciuto

Comune: CAMPOBASSO

Regione: [ ]

Città Estera: [ ]

Stato: ITALIA

Tipo Reato: DELITTO

Periodo di Consumazione: [ ]

### TIPO (Notizia di Reato e/o Seguito di Notizia):

selezionare la casella "Notizia di Reato" per la prima comunicazione.

### INTERESSE PIF:

selezionare la casella "SI" se con l'Annotazione Preliminare si stiano segnalando reati che ledono gli interessi finanziari dell'Unione Europea, ai sensi della Direttiva (UE) 2017/1371 recepita con D.Lgs. n. 75 del 14 luglio 2020. Selezionando "SI" la notizia di reato sarà inviata anche alla Procura Europea.

### PROTOCOLLO FONTE O PROTOCOLLO SDI:

Il sistema controllerà che non esista già una NdR con Protocollo Fonte o Protocollo SDI identico. Se già presente non permetterà l'iscrizione.

### TITOLARIO:

è un campo obbligatorio, indica la descrizione del tipo di atto che si sta inviando in Procura. Nella prima schermata selezionare "INFORMATIVA DI REATO" (per la prima comunicazione) o "INFORMATIVA DI P.G." (nel caso di seguito alla prima notizia di reato vds. capitolo-----).

**OGGETTO:**

breve sunto della comunicazione es.: “denuncia/querela sporta da ROSSI Mario nei confronti di ESPOSITO Ciro per truffa”.

**DATI INDAGATO/IMPUTATO:**

- compilare i campi Cognome, Nome, Data Nascita, Comune Nascita, Città Est. Nasc. e Stato Nasc. nel caso di soggetto straniero;
- non compilare il campo descrittore;
- cittadinanza è un campo obbligatorio; nel caso in cui gli operanti non abbiano possibilità di verificare la cittadinanza dai documenti della persona identificata o tramite l'accesso a banche dati, si prega di inserire la cittadinanza corrispondente allo Stato di nascita del soggetto;
- Codice Fiscale e CUI; benché non sia evidente l'obbligatorietà dei campi, l'ultimo aggiornamento del Portale NDR ha inibito l'invio dell'annotazione preliminare se per i soggetti attivi non risultino essere valorizzati i campi Codice Fiscale o CUI. Qualora questi dati non siano nella disponibilità della Fonte informativa, e non siano ricavabili dalle banche dati a disposizione degli operanti, si possono compilare o il campo “motivo assenza codice fiscale” o il campo “motivo assenza CUI” con la dicitura “non disponibile”, per rimuovere il blocco dell'invio dell'Annotazione Preliminare.
- Il CF inserito è sottoposto a controllo formale dipendente dal valore assunto dal campo “Nazionalità CF”.

**DATI PERSONA OFFESA/DENUNCIANTE:**

- occorre selezionare se la persona offesa sia persona fisica o giuridica;
- in caso di persona giuridica è necessario indicare la ragione sociale nel campo cognome/rag. Soc., prestando molta attenzione nell'inserire le denominazioni esatte, comprensive di eventuali segni di interpunzione: ad es. G.T.T. e non GTT;
- il riquadro del denunciante deve essere compilato solamente nel caso in cui sia persona diversa dalla persona offesa (es. autovettura intestata al padre, denuncia sporta dal figlio). Se denunciante e persona offesa coincidono è sufficiente la compilazione del solo riquadro persona offesa.

**DATI Q.G.F. (qualificazione giuridica del fatto):**

- la “descrizione fonte” è selezionabile attraverso il menu a tendina. Qualora non si trovi l'indicazione specifica, deve essere indicato il testo per esteso (es.: Codice della Strada: Descrizione fonte = decreto legislativo; Anno fonte = 1992; n.norma = 285; art. = 186);
- commi, lettere e numeri devono essere inseriti nell'apposito campo utilizzando i valori già preimpostati: vi si accede attraverso il tasto con la freccia azzurra posto accanto al campo medesimo;
- ogni reato deve essere inserito autonomamente su una singola maschera, completo delle proprie circostanze. (v. immagine seguente);

- La circostanza specifica del singolo reato deve essere inserita nella medesima maschera del reato a cui si riferisce (es. art. 624 c.p. + circostanze art. 625 c.p. CI N3): ai relativi campi si accede cliccando sul segno + accanto alla voce “circostanze”.
- Si ricorda che la fattispecie descritta dall’art. 625 c.p. è circostanza specifica del reato di cui all’art. 624 c.p.; pertanto in caso di furto aggravato occorre inserire l’art. 624 c.p. come titolo di reato e l’art. 625 c.p. come circostanza.**
- nel “tipo reato” deve essere indicato se trattasi di delitto o di contravvenzione.

The screenshot shows a web-based form with several sections. At the top, there are dropdown menus for 'Comune Nasc.', 'Città Est. Nasc.', and 'Stato Nasc.'. Below these is a table with columns: 'Descrizione Fonte', 'Fonte', 'Anno Fonte', 'Num. Norma', 'Articolo', 'Bis, Ter ...', and 'Comma, Lettera/Numero'. The first row has 'CODICE PENALE' in the first column and '624' in the 'Articolo' column. A second row is expanded under a '+' icon, showing 'CODICE PENALE' and '625' in the 'Articolo' column, and 'CI N3' in the 'Comma, Lettera/Numero' column. To the right of the table, there are several icons, including a scale icon (balance scale) which is highlighted by a red arrow. Below the table, there are more dropdown menus for 'Comune' (set to CAMPOBASSO), 'Regione', 'Città Estera', and 'Stato' (set to ITALIA).

- cliccando sul simbolo della bilancia è possibile utilizzare la funzione “scegli un riferimento” per accedere ad un elenco di norme suddivise per argomento.

The screenshot shows a modal window titled 'Scelta Riferimento' overlaid on the main form. The modal has a table with two columns: 'Riferimento' and 'Argomento'. The 'Riferimento' column contains various legal references such as '(AMBIENT) T.U.AMB.OPERE ABUSIV', 'CODICE DELLA STRADA', '(FIN1) LEG. VIOLAZIONI FIN.', etc. The 'Argomento' column contains 'CODICE PENALE' for most entries. A red arrow points to a scale icon (balance scale) in the bottom right corner of the modal window, which is used to select a reference.

- le altre circostanze (ad. es. il reato tentato ex art. 56 c.p.), invece, devono essere inserite successivamente alla compilazione della prima maschera (vedi paragrafo successivo Completamento dei dati dell’Annotazione Preliminare).

Terminata la fase di immissione dei dati occorre cliccare sul pulsante "salva".

The screenshot shows the 'Dati QGF' form with the following fields and values:

Descrizione Fonte	Fonte	Anno Fonte	Num. Norma	Articolo	Bis, Ter ...	Comma, Lettera/Numero
CODICE PENALE	CP			624		

Below this is a section for 'Circostanze' with similar fields, where 'Articolo' is 625 and 'Comma, Lettera/Numero' is C1 N3.

Other fields include: Tipo Luogo (Noto), Comune (CAMPOBASSO), Regione, Tipo Reato (DELITTO), and data fields (07/04/2023, 08:00).

A red arrow points to the 'salva' button at the bottom left.

Successivamente al salvataggio il sistema assegnerà un numero progressivo di protocollo di Annotazione Preliminare, contraddistinto dalla lettera P(ANNO)/(NR. PROGRESSIVO, (es. P2023/00001234) visualizzato in alto a destra (v. immagine seguente).

The screenshot shows the S.I.C.P. interface with the following details:

- Header: S.I.C.P. - Ministero della Giustizia - Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo NdR - Ver. 4.3.2 del 03/03/2023
- Left Menu: Selezione Ann. Prel. (Ann. Preliminare, N.d.R., Indagati/Imputati, Q.G.F., Resp. Ammin., Illeciti Ammin., Oggetti/Cose seq., P.Off./Denunc., Rif. Anagrafici, Parti Civili)
- Main Content: **Annotazione Preliminare ordinaria** for **ESPOSITO CIRO**.
  - Data Protocollazione: 07/04/2023
  - Tipo: NOTIZIA DI REATO
  - Stato: SALVATA IN BOZZA
  - Interesse PIF: No (selected)
- Bottom Right: Protocol number **P2023/00791724 (Attivo)** with a red arrow pointing to it.
- Bottom Left: Ufficio (CDO PROV. SZ.PG PROC.REP.TRIB. CAMPOBAS), Fonte (CARABINIERI), Comune (CAMPOBASSO)
- Bottom Center: Buttons for sblocca, salva, and invia alla Procura.

## COMPLETAMENTO DEI DATI DELL'ANNOTAZIONE PRELIMINARE

Dopo che l'Annotazione Preliminare è stata salvata in bozza e le è stato assegnato un numero di protocollo, è necessario completare i dati inseriti nella prima schermata ed, eventualmente, procedere all'iscrizione di ulteriori elementi (es. altri indagati o reati ulteriori). Se la compilazione dell'annotazione preliminare viene fatta in momenti differenti, selezionando l'A.P. compare il tasto "blocca"; ciò indica che l'A.P. è in sola consultazione ed i campi non sono editabili.

HOME

**Annotazione Preliminare ordinaria** P2023/00791724 (Attivo)


Indagato/ Imputato	ESPOSITO CIRO	Annulato il	
Data Protocollo	07/04/2023	Interesse PIF	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No
Tipo	Notizia di Reato		
Stato	SALVATA IN BOZZA		
Tipo Attivita'			
Materia			
Note			
Num. lotto			

Selezione Ann. Prel.  
Ann. Preliminare  
N.d.R.  
Indagati/Imputati  
Q.G.F.  
Resp. Ammin.  
Illeciti Ammin.  
Oggetti/Cose seq.  
P. Off./Denunc.  
Rif. Anagrafici  
Parti Civili

Ufficio: CDO PROV. SZ.PG.PROC.REP.TRIB. CAMPOBAS.  
Fonte: CARABINIERI  
Comune: CAMPOBASSO

blocca

Operazioni

Per rendere i quadri modificabili e consentire l'inserimento degli ulteriori dati occorre cliccare su "blocca". Compariranno i tasti , che consentono l'inserimento di nuovi elementi e, accanto al numero di protocollo, apparirà il pallino verde.

**Annotatione Preliminare ordinaria** P2023/00791724 (Attivo)

Indagato/ Imputato: ESPOSITO CIRO

Data Protocollazione: 07/04/2023

Tipo: NOTIZIA DI REATO

Salvata in bozza: SALVATA IN BOZZA

Annullato il:

Interesse PIF:  Sì  No

Uffici: GDO PROV. SZ.PG PROC.REP.TRIB. CAMPOBAS.

Fonte: CARABINIERI

Comune: CAMPOBASO

sblocca    salva    invia alla Procura

Per integrare i dati dei quadri "Indagato" e "P.Off./Denunciante", occorre selezionare il nominativo del soggetto già inserito, cliccare sul folder "DOMIC./RESID." ed inserire i dati nei campi relativi alla residenza o al domicilio. A seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 150/2022 sono stati inseriti i campi relativi al domicilio digitale del soggetto.

**S.I.C.P.** MINISTERO della Giustizia

Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo NdR - Ver. 4.3.2 del 03/03/2023

HOME LOGOUT

Annotatione Di Reato: P2023/00791724    Data Iscrizione Annotazione: 07/04/2023

**Indagato / Imputato** P2023/00791724 sblocca fascicolo (Attivo)

Indagato / Imputato	Data/Luogo Nascita	Gen. ver.	Stato
1    ESPOSITO CIRO			LIBERO

Annotazione Di Reato: P2023/00791724    Data Iscrizione Annotazione: 07/04/2023  
**1 - Esposito Ciro**    P2023/00791724 sblocca fascicolo (Attivo)

INDAGATO/IMPUTATO    DOMIC./RESID.    Q.G.F.

**PATERNITA'**

**Residenza**

Tipo Strada		Nome Strada		Num. Civ.	
Comune		Frazione		Città Estera	
Stato		Residenza presso		Senza fissa dimora	SI <input type="radio"/> No <input type="radio"/>
Tipo Senza Fissa Dimora		Presso			

**Domicilio Digitale**

Tipo Domicilio Digitale		Domicilio Digitale	
Utenza Telefonica		Indirizzo eMail di cortesia	

**Domicilio Dichiarato**

Tipo Strada		Nome Strada		Num. Civ.	
Comune		Frazione		Città Estera	
Stato		Dichiarato Presso		<input type="checkbox"/> Dom. Dichiarato come la Residenza	

**Domicilio Eletto**

Tipo Strada		Nome Strada		Num. Civ.	
Comune		Frazione		Città Estera	
Stato		Eletto Presso			

**Domicilio di Fatto**

Tipo Strada		Nome Strada		Num. Civ.	
Comune		Frazione		Città Estera	
Stato		Dom.Fatto/Presso		<input type="checkbox"/> Dom. di Fatto come la Residenza	

**Domicilio Determinato**

Tipo Strada		Nome Strada		Num. Civ.	
Comune		Frazione		Città Estera	
Stato		Determinato Presso		<input type="checkbox"/> Dom. Determinato come la Residenza	

Ufficio: CDO PROV. SZ.PG.PROC.REP.TRIB. CAMPOBASSO

**1 - Esposito Ciro**    P2023/00791724 (Attivo)

INDAGATO/IMPUTATO    DOMIC./RESID.    Q.G.F.

**PATERNITA'**

**Residenza**

Tipo Strada	VIA	Nome Strada	MAZZINI	Num. Civ.	9999
Comune	CAMPOBASSO	Frazione		Città Estera	
Stato	ITALIA	Residenza presso		Senza fissa dimora	SI <input type="radio"/> No <input type="radio"/>
Tipo Senza Fissa Dimora		Presso			

**Domicilio Digitale**


Tipo Domicilio Digitale	POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)	Domicilio Digitale	CIRO.ESPOSITO@PEC.IT
Utenza Telefonica		Indirizzo eMail di cortesia	

**Domicilio Dichiarato**

Tipo Strada		Nome Strada		Num. Civ.	
Comune		Frazione		Città Estera	
Stato		Dichiarato Presso		<input checked="" type="checkbox"/> Dom. Dichiarato come la Residenza	

**Domicilio Eletto**

Tipo Strada		Nome Strada		Num. Civ.	
Comune		Frazione		Città Estera	

Se sono presenti indagati, persone offese, o reati, ulteriori rispetto a quelli indicati nella prima schermata, è necessario aggiungere i loro dati all'Annotazione Preliminare cliccando sull'icona raffigurante il simbolo  (v. immagine seguente), e compilare il nuovo quadro con le stesse modalità utilizzate per il quadro principale.

**Indagato / Imputato** P2023 (Attivo)

**Seleziona Ann. Prel.**

- Ann. Preliminare
- N.d.R.
- Indagati/Imputati**
- Q.G.F.
- Resp. Ammin.
- Illeciti Ammin.
- Oggetti/Cose seq.
- P.Off./Denunc.
- Rif. Anagrafici
- Parti Civili

**Dati del soggetto**

Nome  Nome  Data Nascita

Stato  Comune  Città Estera

Sesso  Maschio  Femmina  Descrittore

Cittadinanza  Altra Cittadinanza  Prec. Cittadinanza

Comprensione Italiano  SI  NO  Lingua Colloquio

Nazionalità CF  Codice Fiscale  Mot. Assenza CF

Codice Ident. (CUI)  Mot. Assenza CUI

**Dati Foto Segnalamento**

Fonte Foto  Comune Fonte Foto

Ufficio  Ulteriore spec.

Data Perv.  Foto Segnaletica

**Altri Dati**

Atto Nascita  Stato  Fermato  Arrestato  In data  07/04/2023 16:35

Se, invece, occorre inserire altre circostanze relative al primo reato già sinteticamente inserito, si dovrà selezionare la voce "Q.G.F." e si integreranno gli elementi mancanti (es. contestazione del reato tentato ex art. 56 c.p.) v. immagini seguenti.

**HOME**

Annotatione Di Reato P2023/00791724 Data Iscrizione Annotatione 07/04/2023

**QGF** P2023/00791724 (Attivo)

Reato	Periodo	Luogo di Co
1 CP art. 582	COMMESSO IN DATA 7/4/2023	CAMPOBASSO - ITALIA

**Seleziona Ann. Prel.**

- Ann. Preliminare
- N.d.R.
- Indagati/Imputati
- Q.G.F.**
- Resp. Ammin.
- Illeciti Ammin.
- Oggetti/Cose seq.
- P.Off./Denunc.
- Rif. Anagrafici
- Parti Civili

**1 - CP art. 582 (Attivo)** P2023/00791724 sblocca fasci (Attivo)

**QGF**

**RAPPORTO AUTORE/VITTIMA** **LUOGO** **INDAGATO/IMPUTATO** **ALTRE PARTI**

Fatto/Reato CP art. 582 **VIOLENZA DI GENERE**

**Norma**

Descrizione Fonte	Fonte	Anno Fonte	Num.	Art.	Bis, Ter ...	Comma, Lettera/Numero
CODICE PENALE	CP			582		

**Circostanze**

Tipo Luogo  Noto  Nazionale sconosciuto  Estero sconosciuto  Sconosciuto

Comune CAMPOBASSO  Competenza

Regione MOLISE  Città Estera

Stato ITALIA  Tipo Reato DELITTO

Periodo di Cospirazione  COMMESSO IN DATA

Il  4  2023  Alle ore  08  :  00

**Altre Circostanze**

110  113  112 C1 N1

56

61 N1  61 N2  61 N3  61 N4  61 N5  61 N6  61 N7  61 N8  61 N9

61 N10  61 N11  61 N11 BIS  61 BIS  61 N11 TER  61 N11 QUATER  61 N11 QUINQUES

81  81 C1  81 C2 - cpv

Ufficio: CDO PROV. SZ CAMPOBAS. **salva** **annulla**

Fonte: CARABINIERI

Comune: CAMPOBASSO

Terminata l'operazione di inserimento dei dati digitare "salva".

Il quadro "Oggetti/Cose seq." prevede l'inserimento dei dati relativi ai beni sequestrati secondo un sistema di classificazione (v. immagine seguente).

HOME

Annotazione Di Reato P2023/00791724 Data Iscrizione Annotazione 07/04/2023

### Cose sequestrate

**Bene**

Tipologia	MOBILE	
Categoria	ALTRI OGGETTI	
Sottocategoria	STUPEFACENTI	
Data Esecuzione Sequestro		

**Dati relativi agli stupefacenti**

Tipo Stupefacente	COCAINA	Quantità	
Unità di Misura	MILLIGRAMMI	Note	

Ufficio: CDO PROV. SZ.PG PROC.REP.TRIB. CAMPOBAS.  
Fonte: CARABINIERI  
Comune: CAMPOBASSO

inserisci

Terminata l'operazione di inserimento dei dati digitare "inserisci".

I beni sequestrati devono essere inseriti nell'Annotazione Preliminare secondo classificazione omogenea (es. se sono state sequestrate 10 magliette contraffatte, un telefono cellulare e dello stupefacente, occorrerà inserire diversi quadri Oggetti/cose seq.: uno per le magliette, uno per il telefono, ed uno per ogni tipologia di stupefacente).

## 7 - ISCRIZIONE DI UNA NDR IN MATERIA DI VIOLENZA DI GENERE

La registrazione nel quadro Q.G.F. di un titolo di reato potenzialmente riconducibile alla cd. “violenza di genere”, determinerà l’attivazione di due specifiche sezioni:

- 1) **Rapporto autore/vittima;**
- 2) **Violenza di genere.**

La compilazione di queste sezioni ha la funzione di raccogliere dati ed informazioni sulla violenza di genere, al fine di monitorare il fenomeno ed elaborare politiche che consentano di prevenirlo e contrastarlo.

Le sezioni si attiveranno anche qualora non ricorrano le condizioni della violenza di genere; il compilatore dovrà inserire i dati nelle sezioni **“RAPPORTO AUTORE/VITTIMA”** e **“VIOLENZA DI GENERE”** ogni volta che il reato sia stato compiuto in un contesto discriminatorio in base al genere di appartenenza della persona offesa.

The screenshot shows a software interface for recording a crime report. The main area displays a form for '3 - CP art. 572 (Attivo)'. At the top, there are tabs for 'RAPPORTO AUTORE/VITTIMA', 'LUOGO', 'INDAGATO/IMPUTATO', and 'ALTRE PARTI'. Below these, there are sections for 'Norma', 'Circostanze', and 'Altre Circostanze'. The 'Circostanze' section includes fields for 'Tipo Luogo', 'Comune', 'Regione', 'Stato', 'Periodo di Consumazione', and 'Note'. The 'Altre Circostanze' section is currently empty. At the bottom, there are 'salva' and 'annulla' buttons. The interface is in Italian and includes a footer with 'CDO PROV. SZ PG PROC.REP.TRIB. CAMPOBAS. CARABINIERI'.

1) Nella sezione **“Rapporto Autore Vittima”**, selezionando un Indagato e una Parte Offesa, è possibile specificare il tipo Rapporto esistente tra i soggetti. È bene sottolineare che il Tipo di Rapporto dovrà essere fornito facendo riferimento sempre all’Autore nei confronti della Vittima. Per meglio chiarire il concetto:

- se ad esempio il reato è stato commesso da un coniuge nei confronti dell’altro coniuge si dovrà impostare il Tipo Rapporto uguale a **“AFFETTIVO”** specificando poi il Ruolo Autore come **“COMIUGE”**;
- se ad esempio il reato è stato commesso da un genitore nei confronti di un figlio/a si dovrà impostare il Tipo Rapporto uguale a **“PARENTELA”** specificando poi il Ruolo Autore come **“PADRE/MADRE”**;
- viceversa, se a commettere il reato nei confronti di un genitore fosse un figlio/a il Tipo Rapporto sarebbe sempre uguale a **“PARENTELA”** mentre il Ruolo Autore sarebbe **“FIGLIO/A”**;
- qualora il Tipo Rapporto selezionato fosse **“ALTRO”** allora per specificare il Ruolo Autore dovrà essere utilizzato il campo **“Altro Ruolo”** per l’inserimento di un testo

libero. Se il Tipo Rapporto selezionato fosse "PARENTELA" ed il Ruolo Autore "ALTRO GRADO" anche in questo caso occorrerà specificare il ruolo utilizzando un ulteriore "Altro Ruolo" per l'inserimento di un testo libero.

Il Tipo Rapporto e il Ruolo Autore sono dati obbligatori.

Cliccando sul tasto "associa" le informazioni saranno acquisite e salvate in base dati inseriti. Sarà visibile una nuova riga di riepilogo, visualizzata nella lista "Rapporto Vittima/Autore violenza di genere" a conferma dell'operazione appena effettuata.

The screenshot displays a legal case management interface. At the top, it shows the case identifier '1 - CP art. 582' and the date '07/04/2023'. Below this, there are several data entry fields: 'QGF', 'LUOGO', 'INDAGATO/IMPUTATO', and 'ALTRE PARTI'. A section titled 'Rapporto Vittima/Autore violenza di genere' is visible, followed by a table of 'Indagati e Circolo associati' with columns for 'Progr.', 'Nominativo', 'Data/Luogo Nascita', 'Gen. Ver.', and 'Stato'. The first entry is 'ESPOSITO CIRO' with birth date '18/11/1975' and status 'LIBERO'. Below that is a table for 'Parti Offese e Circolo associate' with columns for 'Progr.', 'Nome', and 'Tipo Parte'. The first entry is 'ROSSI MARIA' with type 'PERSONA OFFESA'. At the bottom, there are dropdown menus for 'Tipo Rapporto' (set to 'AFFETTIVO') and 'Ruolo Autore' (set to 'CONIUGE'), and an 'Altro Ruolo' field. A red arrow points to the 'associa' button at the bottom left.

Il tipo di rapporto e il ruolo vanno indicati per tutti i seguenti reati o aggravanti:

- omicidio, anche tentato, di cui all'art. 575 c.p.; anche nelle ipotesi aggravate ai sensi degli artt. 576 c. 1, numeri 2, 5 e 5.1 e 577 c. 1, numero 1 e c. 2, c.p.;
- percosse di cui all'art. 581 c.p.;
- lesioni personali di cui all'art. 582 c.p. anche nelle ipotesi aggravate ai sensi degli artt. 583 e 585 c.p.;
- violenza sessuale di cui all'art. 609 bis c.p. anche nelle ipotesi aggravate di cui all'art. 609 ter c.p.;
- violenza sessuale di gruppo di cui all'art. 609 octies c.p.;
- atti sessuali con minorenne di cui all'art. 609 quater;
- corruzione di minorenne di cui all'art. 609 quinquies c.p.;
- maltrattamenti in famiglia e contro conviventi di cui all'art. 572 c.p.;
- atti persecutori di cui all'art. 612 bis c.p.;
- diffusione illecita di immagini o video sessualmente espliciti di cui all'art. 612 ter c.p.;
- violazione dei provvedimenti di allontanamento dalla casa familiare e del divieto di avvicinamento ai luoghi frequentati dalla persona offesa di cui all'art. 387 bis. c.p.;
- costrizione o induzione al matrimonio di cui all'art. 558 bis c.p.;
- pratiche di mutilazione degli organi genitali femminili di cui all'art. 583 bis c.p.;
- deformazione dell'aspetto della persona mediante lesioni permanenti al viso di cui

all'art. 583 quinquies c.p.;

- interruzione di gravidanza non consensuale di cui all'articolo 593-ter c.p.;
- sequestro di persona di cui all'art. 605 c.p.;
- violenza privata di cui all'art. 610 c.p.;
- violazione di domicilio di cui all'art. 614 c.p.;
- violazione degli obblighi di assistenza familiare di cui all'art. 570 c.p. e violazione degli obblighi di assistenza familiare in caso di separazione o di scioglimento del matrimonio di cui all'art. 570-bis c.p.;
- prostituzione minorile di cui all'art. 600-bis c.p.;
- abbandono di persona minore o incapace di cui all'art. 591 c.p.;
- danneggiamento di cui all'art. 635 c.p.;
- estorsione di cui all'art. 629 c.p.;
- minaccia di cui all'art. 612 c.p.;
- favoreggiamento e sfruttamento della prostituzione di cui all'art. 3 della legge 20 febbraio 1958, n. 75;
- circonvenzione di incapace di cui all'art. 643 c.p.;
- tratta di persone di cui all'art. 601 c.p..

Per eliminare una relazione tra Autore e Vittima sarà sufficiente cliccare sull'icona "cestino" in corrispondenza della riga da eliminare nell'elenco "Rapporto Vittima/Autore violenza di genere".

Per modificare i dati sarà sufficiente selezionare i soggetti già associati e ripetere l'operazione dopo avere modificato il tipo di rapporto e/o il ruolo dell'autore.

Annotatione Di Reato P2023/00791724 Data Iscrizione Annotazione 07/04/2023

1 - CP art. 582 P2023/00791724 sblocc (Attivo)

QGF LUOGO INDAGATO/IMPUTATO ALTRE PARTI

RAPPORTO AUTORE/VITTIMA VIOLENZA DI GENERE

Rapporto Vittima/Autore violenza di genere

Progr.	Autore	Tipo Rapporto	Ruolo Autore	Vittima
1	ESPOSITO CIRO	AFFETTIVO	CONIUGE	ROSSI MARIA

Indagati del fascicolo associati

Progr.	Nominativo	Data/Luogo Nascita	Gen. Ver.	Stato
1	ESPOSITO CIRO	il 18/11/1975 a CAMPOBASSO in ITALIA		LIBERO

Parti Offese del fascicolo associate

Progr.	Nome	Tipo Parte
1	ROSSI MARIA	PERSONA OFFESA

Tipo Rapporto  Ruolo Autore  Altro Ruolo

associa

2) Nella sezione “**VIOLENZA DI GENERE**” oltre all’indirizzo, si dovranno acquisire le informazioni relative a:

- **Fatto commesso unitamente ad atti persecutori (612 bis c.p.)** selezionando la casella “Si” o “No”. Di default la casella è impostata su “NO”;
- **Tipo Luogo**, Abitazione / Luogo di Lavoro / Altro (Altro = default). Nel caso venga selezionato “Abitazione” o “Luogo di Lavoro” viene disabilitata la casella “Descrizione Luogo” e attraverso la voce “Luogo Legato a” specificare se legato alla vittima, all’autore o ad entrambi. Viceversa, se nel Tipo Luogo viene selezionato “Altro” bisogna specificare il luogo nel campo “Descrizione Luogo” tramite una casella di testo libero lasciando comunque abilitato “Luogo Legato a” per specificare anche in questo caso se legato alla vittima, all’autore o ad entrambi.
- **Figli Presenti**; selezionare la casella “Si” o “No” (di default la casella è impostata su “NO”). Solo in caso di risposta SI è possibile specificare la parentela dei figli con la vittima, l’autore o entrambi.
- **Presenza Armi**, selezionare la casella “Si” o “No” (di default la casella è impostata su “NO”). Nel caso venga selezionato “Si” indicare il tipo di arma utilizzata dal menu a tendina “Categoria Armi” tra: BIANCHE, CONTUNDENTI, DA CACCIA, DA FUOCO, DA LANCIO, ESPLOSIVI, IMPROPRIE, SPORTIVE.

L’operatore tramite il tasto “elimina” potrà eventualmente cancellare le informazioni inserite. L’eliminazione dei dati della sezione, relativi al Luogo e alle modalità del fatto, di fatto eliminerà la classificazione della QFG come “Violenza di Genere”.

The screenshot shows a web application interface for reporting violence against gender. The form is titled "3 - CP art. 572" and includes the following fields and options:


- Stato:** ITALIA
- Regione:** MOLISE
- Comune:** CAMPOBASSO
- Tipo Strada:** (dropdown menu)
- Nome Strada:** (text input)
- Interno:** (checkbox)
- Frazione:** (text input)
- Numero Civico:** (text input)
- Tipo Luogo:** Abitazione  Luogo di Lavoro  Altro
- Luogo Legato a:** Vittima  Autore Reato
- Descrizione luogo:** (text input with a red star icon)
- Figli presenti:** Si  No
- Parentela con:** Vittima  Autore Reato
- Presenza Armi:** Si  No
- Categoria Armi:** (dropdown menu with a red star icon)

The dropdown menu for "Categoria Armi" is open, showing the following options: BIANCHE, CONTUNDENTI, DA CACCIA, DA FUOCO, DA LANCIO, ESPLOSIVI, IMPROPRIE, SPORTIVE.

At the bottom of the form, there are two buttons: "salva" and "elimina".

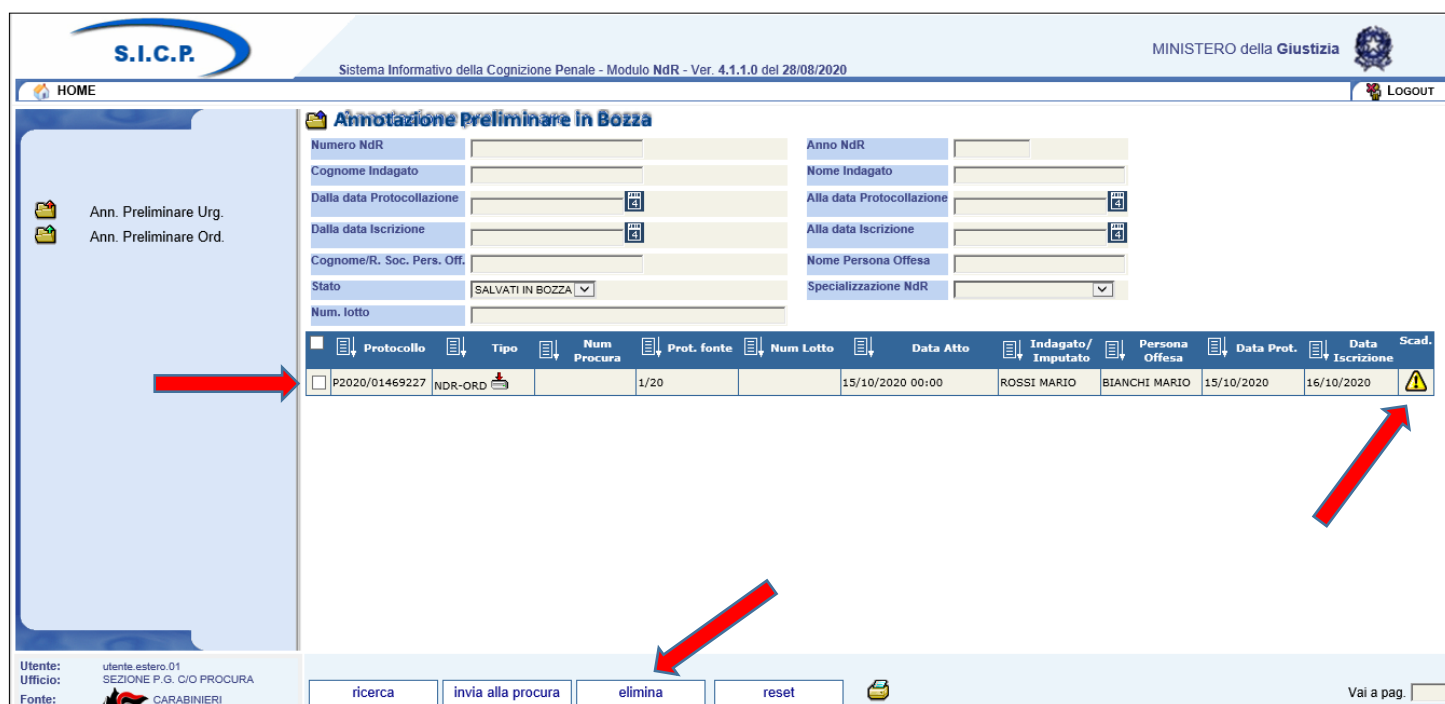
## 8 – GESTIONE DELLE NDR IN BOZZA SCADUTE

Le notizie di reato in bozza scadute sono le notizie di reato iscritte da oltre 30 giorni per le quali non sia intervenuta la trasmissione alla Procura competente.


Queste annotazioni preliminari sono facilmente individuabili perché nella colonna “Scad.” compare il simbolo 

È possibile eliminare le annotazioni preliminari scadute, qualora non si debba procedere alla trasmissione alla Procura competente (es. in caso di iscrizione avvenuta per errore), dal cruscotto di monitoraggio, selezionando la casella di spunta dell’annotazione preliminare e cliccando sul tasto “**elimina**”.

L’eliminazione dell’annotazione preliminare scaduta è un’azione irreversibile: non sarà possibile effettuare un ripristino successivamente alla eliminazione.



The screenshot displays the S.I.C.P. (Sistema Informativo della Cognizione Penale) interface. The main section is titled "Annotazione Preliminare in Bozza". It features a search form with fields for Numero NdR, Anno NdR, Cognome Indagato, Nome Indagato, and various dates. Below the form is a table with columns: Protocollo, Tipo, Num Procura, Prot. fonte, Num Lotto, Data Atto, Indagato/Imputato, Persona Offesa, Data Prot., Data Iscrizione, and Scad. The table contains one entry with a warning icon in the Scad. column. At the bottom, there is a navigation bar with buttons for "ricerca", "invia alla procura", "elimina", and "reset".

Protocollo	Tipo	Num Procura	Prot. fonte	Num Lotto	Data Atto	Indagato/Imputato	Persona Offesa	Data Prot.	Data Iscrizione	Scad.
<input type="checkbox"/>	P2020/01469227	NRD-ORD	1/20		15/10/2020 00:00	ROSSI MARIO	BIANCHI MARIO	15/10/2020	16/10/2020	

(figura 16)

## 9 – ALLEGAZIONE DELLA NOTA DI ACCOMPAGNAMENTO

Dopo aver completato l’inserimento dei dati della notizia di reato è necessario stampare (selezionando l’icona della stampante presente in basso a destra nella schermata principale **Ann. Preliminare**), la **nota di accompagnamento**, riepilogativa dei dati della NDR inseriti sul Portale (v. immagine seguente).

Una volta premuto il pulsante “**stampa**” il sistema genera un file in formato WORD contenente i dati inseriti nell’informativa.

La stampa della nota di accompagnamento (c.d. frontespizio) deve essere effettuata **necessariamente quando l’Annotazione Preliminare si trova nello stato “salvata in bozza”, ossia prima dell’invio dei dati alla Procura della Repubblica di competenza** in quanto, una volta proceduto all’invio telematico dell’annotazione preliminare, il sistema non consente più la generazione di un documento completo che contenga i dati inseriti.

La nota di accompagnamento generata dal sistema in formato WORD può essere salvata in formato .pdf, oppure stampata in modo cartaceo e successivamente scansionata e caricata sul Portale tra i documenti allegati alla notizia di reato.

S.I.C.P. Ministero della Giustizia  
Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo NdR - Ver. 4.3.2 del 03/03/2023

HOME

Logout

**Ann. Preliminare**

N.d.R.  
Indagati/Imputati  
Q.G.F.  
Resp. Ammin.  
Illeciti Ammin.  
Oggetti/Cose seq.  
P. Off./Denunc.  
Rif. Anagrafici  
Parti Civili

**P2023/00701724 (Attivo)**

Indagato/ Imputato ESPOSITO CIRO  
Data Protocollo 07/04/2023  
Tipo NOTIZIA DI REATO  
Stato SALVATA IN BOZZA  
Tipo Attivita'  
Materia  
Note  
Num. lotto

Annulato il  
Interesse PIF  Si  No

sblocca salva invia alla Procura

Stampa

**Annotazione Preliminare**

**Protocollo Annotazione P2023/00791724**

Data Iscriz.	Tipo NDR	Materia	Interesse PIF	Note	Stato
07/04/2023 16:11	REGISTRO NOTI		NO		SALVATA IN BOZZA

**NOTIZIE DI REATO:**

	Data Perv.	Fonte Notizia	N. Prot.	Data Atto	Descrizione
1 - Notizia di Reato	07/04/2023 00:00	CARABINIERI - CDO PROV. SZ.PC PROC.REP.TRIB. CAMPOBAS.	112/1	07/04/2023 00:00	DENUNCIA QUERELA SPORTA DA ROSSI MARIA NEI CONFRONTI DEL MARITO ESPOSITO CIRO PER LESIONI.

**1 Imputato/Indagato** **ESPOSITO CIRO**

Posizione Anagrafica			
Data Nascita	Luogo Nascita	Residenza / Sede	Domicilio
18/11/1975	CAMPOBASSO - ITALIA		
Cittadinanza	Altra Cittadinanza	Precedente Cittadinanza	
ITALIA			
Codice Fiscale	Mot. Assenza Codice Fiscale		
	PROVA		
CUI	Mot. Assenza CUI		
Lingua Colloquio			
Italiano			
Posizione Giuridica Attuale / Scadenza Termini			

Al fine di riassumere i dati in un'unica pagina, si suggerisce di modificare la formattazione del documento eliminando l'interruzione di pagina e le spaziature vuote.

**N.B. In caso di invio telematico in data successiva a quella di iscrizione occorrerà modificare, nella nota di accompagnamento, il campo "Data Perv." che si autocompila con la data di iscrizione dell'Annotazione Preliminare, sostituendola con la data di effettivo invio.**

È indispensabile che sia stampata una nota di accompagnamento per ogni Annotazione preliminare inserita: non è possibile redigere elenchi cumulativi.

## 10 – ALLEGAZIONE DELLA NOTIZIA DI REATO E DEGLI ALLEGATI

Successivamente alla compilazione dei dati, è necessario scansionare ed allegare i file in formato PDF relativi alla notizia di reato e agli eventuali allegati.

Tutti i documenti da allegare nel Portale devono essere scansionati con le seguenti impostazioni:

- risoluzione = 200x200 dpi;
- formato = .pdf oppure .p7m;
- tipo di scansione = bianco e nero;
- si raccomanda di utilizzare la scansione a colori esclusivamente per l'invio di fotografie;
- configurazione dello scanner = in fronte retro con salto della pagina bianca, ove lo scanner preveda tale funzione;
- tutte le facciate dovranno essere numerate, in modo consecutivo da 1 a XXX (usando solo numeri naturali, non bis, ter, etc.), prima della scansione, in modo che sul PDF compaia la numerazione;
- le facciate bianche non dovranno essere numerate e non saranno scansionate.

Per l'inserimento nell'Annotazione Preliminare dei file in formato PDF, della notizia di reato e di eventuali allegati, è necessario:

1. cliccare sul tasto "N.d.R";

The screenshot shows the S.I.C.P. (Sistema Informativo della Cognizione Penale) interface. The top header includes the S.I.C.P. logo and the text 'Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo NdR - Ver. 4.1.1.0 del 28/08/2020'. The left sidebar contains a menu with 'Ann. Preliminare' highlighted, and a red arrow points to the 'N.d.R.' option. The main area displays details for case P2020/01469227 (Attivo), including fields for 'Indagato/ Imputato' (ROSSI MARIO), 'Data Protocollo' (15/10/2020), 'Tipo' (NOTIZIA DI REATO), and 'Stato' (SALVATA IN BOZZA).

2. cliccare sul campo oggetto per aprire la maschera di inserimento dati N.d.R.;

The screenshot shows the S.I.C.P. interface with the 'Notizie di Reato' table. The top header includes the S.I.C.P. logo and the text 'Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo NdR - Ver. 4.1.1.0 del 28/08/2020'. The left sidebar contains a menu with 'Ann. Preliminare' highlighted, and a red arrow points to the 'N.d.R.' option. The main area displays details for case P2020/01469227 (Attivo), including fields for 'Annotazione Di Reato' (P2020/01469227), 'Data Iscrizione Annotazione' (15/10/2020), and 'Notizie di Reato' table. The table has columns for 'Progr.', 'Ndr principale', 'Oggetto', 'Data Atto', 'TIPO NOTIZIA', 'Fonte Inf./Ufficio', and 'Protocollo Fonte'. A red arrow points to the 'Oggetto' column.

Progr.	Ndr principale	Oggetto	Data Atto	TIPO NOTIZIA	Fonte Inf./Ufficio	Protocollo Fonte
1		COMUNICAZIONE NOTIZIA DI REATO IN CONFRONTI DI ROSSI MARIO PER FURTO IN ABITAZIONE.	15/10/2020 00:00	Notizia di Reato	CARABINIERI - SEZIONE P.G. C/O PROCURA	1/20

3. dal menu a tendina "Titolario" selezionare "INFORMATIVA DI REATO";
4. nel campo "Oggetto" verificare se presente una breve descrizione del fatto (es. denuncia/querela sporta da..... nei confronti di..... per .....);
5. cliccare sul tasto "allega documento";

Annotazione Di Reato: P2020/01469227    Data Iscrizione Annotazione: 15/10/2020  
**1 - COMUNICAZIONE NOTIZIA DI REATO NEI CONFRONTI DI ROSSI MARIO PER FURTO IN ABITAZIONE.**  
 (Attivo)    **P202** (Attivo)

NOTIZIA DI REATO    Q.G.F.    ATTI ALLEGATI

Protocollo Fonte: 1/20  
 Protocollo SDI: \_\_\_\_\_  
 Comune Fonte: CAMPOBASSO  
 Fonte Informativa: CARABINIERI  
 Ufficio: SEZIONE P.G. C/O PROCURA  
 Ulteriore spec.: \_\_\_\_\_  
 Stato: ITALIA  
 Ricevuta: \_\_\_\_\_  
 Tipo:  Notizia di Reato     Seguito di Notizia     Atti successivi  
 Specializzazione Ndr: \_\_\_\_\_

**ATTO**  
 Data Atto: 15/10/2020  
 Titolario: INFORMATIVA DI REATO  
 Oggetto: COMUNICAZIONE NOTIZIA DI REATO NEI CONFRONTI DI ROSSI MARIO PER FURTO IN ABITAZIONE.  
 Documento allegato: Originale firmato.pdf

Ufficio: SEZIONE P.G. C/O PROCURA  
 Fonte: CARABINIERI  
 Comune: CAMPOBASSO

6. cliccare sul tasto "sfoglia" e selezionare il file PDF relativo alla CNR salvato sul PC;
7. cliccare sul tasto "allega" per il caricamento del file nell'Annotazione Preliminare (il tempo di caricamento può variare a seconda delle dimensioni del file e dalla velocità della rete);

Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo Ndr - Ver. 4.3.2 del 03/03/2023

Annotazione Di Reato: P2023/00791724    Data Iscrizione Annotazione: 07/04/2023  
**1 - DENUNCIA QUERELA SPORTA DA ROSSI MARIA NEI CONFRONTI DEL MARITO ESPOSITO CIRO PER LESIONI.**  
 (Attivo)

NOTIZIA DI REATO    Q.G.F.    ATTI ALLEGATI


Protocollo Fonte: \_\_\_\_\_  
 Protocollo SDI: \_\_\_\_\_  
 Comune Fonte: \_\_\_\_\_  
 Fonte Informativa: \_\_\_\_\_  
 Ufficio: \_\_\_\_\_  
 Ulteriore spec.: \_\_\_\_\_  
 Stato: \_\_\_\_\_  
 Ricevuta: \_\_\_\_\_  
 Tipo: \_\_\_\_\_  
 Specializzazione: \_\_\_\_\_


**ATTO**  
 Data Atto: 07/04/2023  
 Oggetto: DENUNCIA QUERELA SPORTA DA ROSSI MARIA NEI CONFRONTI DEL MARITO ESPOSITO CIRO PER LESIONI.  
 Selezione il documento da allegare. Disponibili 30,0 MB su 30,0 MB  
 C:\SCAN\_sharp\2-4-3-inf.pdf    Sfoggia...

**Documento obbligatorio**

8. Completata il caricamento, in prossimità della voce “Documento principale” comparirà un’icona che confermerà l’avvenuta acquisizione del documento. L’icona  segnala che il documento è conforme agli standard di qualità.



Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo NdR - Ver. 4.3.2 del 03/03/2023 MINISTERO della Giustizia  [Logout](#)

---

Annotazione Di Reato: P2023/00791724    Data Iscrizione Annotazione: 07/04/2023

**1 - DENUNCIA QUERELA SPORTA DA ROSSI MARIA NEI CONFRONTI DEL MARITO ESPOSITO CIRO PER LESIONI.** (Attivo) **P2023/00791724** sblocca fascicolo (Attivo)   
 Disponibili 29,1 MB su 30,0 MB

**NOTIZIA DI REATO**    Q.G.F.    **ATTI ALLEGATI**

Protocollo Fonte: 1121  
 Protocollo SDI:   
 Comune Fonte: CAMPOBASSO  
 Fonte Informativa: CARABINIERI  
 Ufficio: CDO PROV. SZ.PG PROC.REP.TRIB. CAMPOBAS.  
 Ulteriore spec.:   
 Stato: ITALIA  
 Ricevuta:   
 Tipo:  Notizia di Reato     Seguito di Notizia     Atti successivi  
 Specializzazione NdR:   
**ATTO**  
 Data Atto: 07/04/2023  
 Titolario: INFORMATIVA DI REATO  
 Oggetto: DENUNCIA QUERELA SPORTA DA ROSSI MARIA NEI CONFRONTI DEL MARITO ESPOSITO CIRO PER LESIONI.  
 Documento principale:  2-4-3-inf.pdf 


Operazione effettuata con successo


Le dimensioni massime dei file da poter inserire al Portale NDR attualmente sono fissate in 30 Mb, ma è possibile inviare, oltre alla notizia di reato ulteriori file allegati purché non venga superato il limite massimo complessivo (dato dalla somma di tutti i file inseriti) dei 30Mb. Per il caricamento di eventuali allegati bisogna utilizzare l’apposita sezione “ATTI ALLEGATI”

Annotazione Di Reato: P2020/01469227    Data Iscrizione Annotazione: 15/10/2020

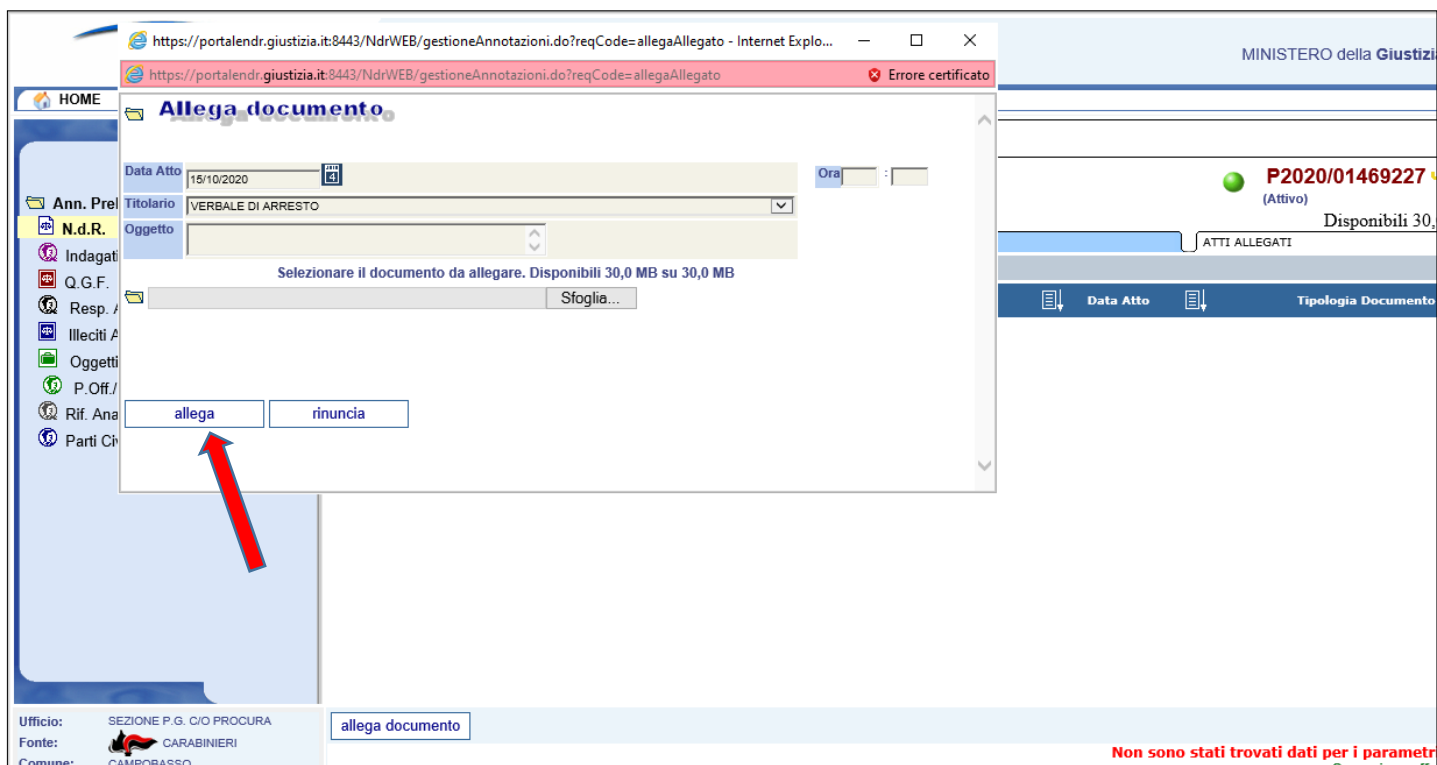
**1 - COMUNICAZIONE NOTIZIA DI REATO NEI CONFRONTI DI ROSSI MARIO PER FURTO IN ABITAZIONE.** (Attivo) **P202** (Attivo)

**NOTIZIA DI REATO**    Q.G.F.    **ATTI ALLEGATI**

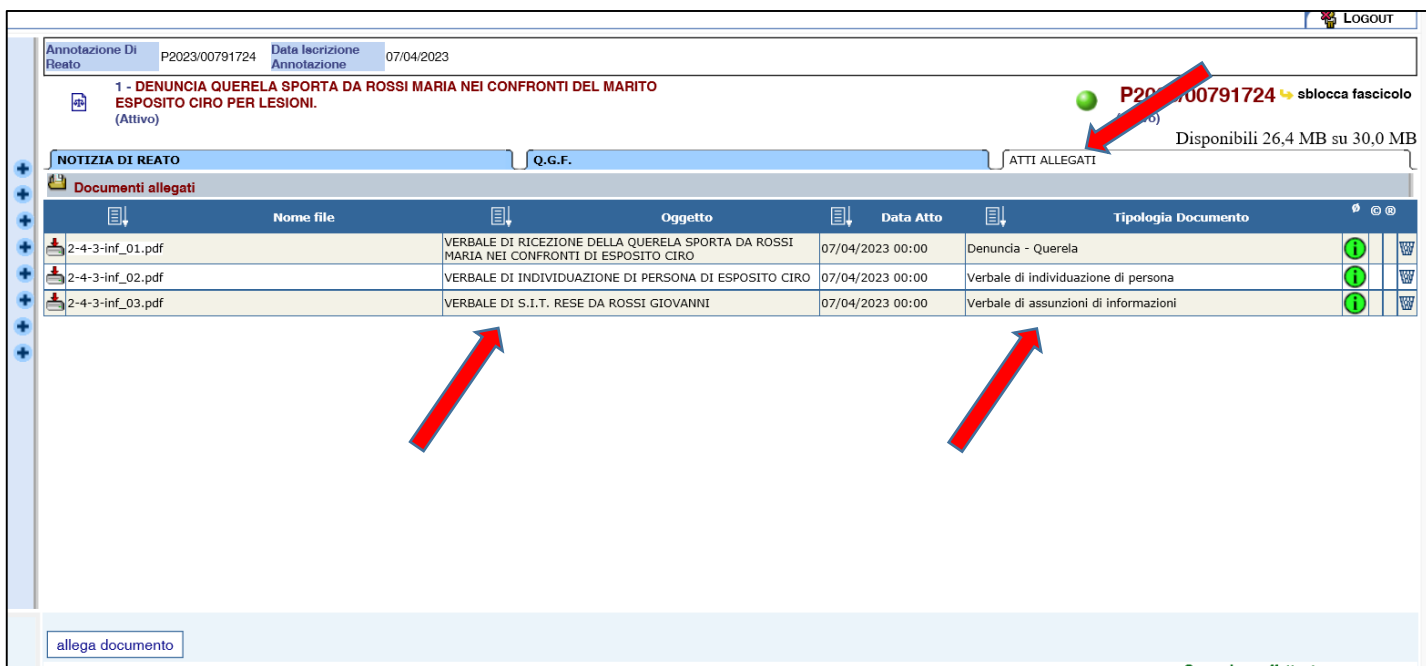
Protocollo Fonte: 1/20  
 Protocollo SDI:   
 Comune Fonte: CAMPOBASSO  
 Fonte Informativa: CARABINIERI  
 Ufficio: SEZIONE P.G. C/O PROCURA  
 Ulteriore spec.:   
 Stato: ITALIA  
 Ricevuta:   
 Tipo:  Notizia di Reato     Seguito di Notizia     Atti successivi  
 Specializzazione NdR:   
**ATTO**  
 Data Atto: 15/10/2020  
 Titolario: INFORMATIVA DI REATO  
 Oggetto: COMUNICAZIONE NOTIZIA DI REATO NEI CONFRONTI DI ROSSI MARIO PER FURTO IN ABITAZIONE.  
 Documento allegato:  Originale firmato.pdf

Ufficio: SEZIONE P.G. C/O PROCURA  
 Fonte:  CARABINIERI  
 Comune: CAMPOBASSO

Le modalità operative per il caricamento degli allegati sono le stesse di quelle descritte per l'allegazione della CNR, con la differenza che per gli allegati bisogna indicare nel menu "Titolario" la specifica del tipo di atto che deve essere differente dalla voce di titolari del documento principale "INFORMATIVA DI REATO" (es. verbale di arresto, fermo, sequestro ecc.).



L'esempio che segue mostra la maschera "SEZIONE ALLEGATI" con l'acquisizione di tre file intitolati in: verbale di "Denuncia - Querela", verbale di individuazione di persona, verbale di assunzioni di informazioni.



Se il documento allegato è firmato digitalmente, oltre a verificare la qualità del file, sono effettuati anche dei controlli sulla validità e sulla scadenza della firma digitale. Tali informazioni sono riportate sempre tramite icone provviste di tooltip esplicativi.

MINISTERO della Giustizia

stema Informativo della Cognizione Penale - Modulo NdR - Ver. 4.0.4.0 MEVSCHEDA\_20\_25 del 26/06/2020

Annottazione Di Reato: P2020/00000185 Data Iscrizione Annotazione: 25/06/2020

1 - (Attivo) P2020/00000185 (Attivo) sbloccabile Disponibili 24,7 MB s

NOTIZIA DI REATO Q.G.F. ATTI ALLEGATI

Protocollo Fonte: 234234

Protocollo SDI

Comune Fonte: BOLOGNA

Fonte Informativa: ACI

Ufficio: ACI-SERVIZIO PRA-BIELLA

Ulteriore spec.

Stato: ITALIA

Ricevuta

Tipo: Notizia di Reato Seguito di Notizia Atti successivi

Specializzazione NdR

ATTO

Data Atto: 26/09/2020

Titolario: ALLEGATO

Oggetto

Documento allegato: PROVA 1-signed.pdf

allega documento salva

ATTI ALLEGATI

Tipi

Rapporti, informative, comunicazioni, denunce, relazioni, annotazioni di p.g.

Rapporti, informative, comunicazioni, denunce, relazioni, annotazioni di p.g.

Processo verbale di constatazione

Verifica della firma alla data di caricamento: (29/03/2018 09:18)  
Firma valida: Certificato del Firmatario scaduto

Verifica della firma alla data di apposizione: (16/12/2013 12:41)  
Firma valida: Certificato del Firmatario valido  
Firma Corrispondente

(Esempio Firma Valida, ma certificato scaduto)

i p.g.

apporti, informative, comunicazioni, denunce, relazioni, annotazioni di p.g.

i p.g.

rocesso verbale di constatazione

Certificato valido

Attraverso l'icona del cestino "🗑", presente nell'ultima colonna dell'elenco degli allegati, è possibile, previa conferma, eliminare un allegato precedentemente inserito.

E' opportuno ricordare che nel "Portale NDR" gli allegati (annotazioni, verbali, eventuale documentazione ecc.) devono essere inseriti separatamente dall'atto principale (CNR - nel caso della prima comunicazione - o informatica di p.g. - nel caso del seguito), nell'apposita sezione "ATTI ALLEGATI":

Le voci a oggi disponibili sul Portale NDR per gli atti allegati a tutte e tre le tipologie di invio (prima notizia, atti successivi e seguiti di indagine) sono le seguenti:

- *acquisizione di atti, documenti e altro - verbale;*
- *allegato;*
- *denuncia-querela;*
- *informativa di p.g.;*
- *dissequestro e restituzione di cosa mobile o immobile - verbale;*
- *informativa di reato;*
- *processo verbale di constatazione;*
- *referto medico;*
- *relata di notifica;*
- *richiesta intercettazione p.g. come NDR;*
- *rilievi dattiloscopici;*
- *rilievi fotografici;*
- *rilievi tecnici;*
- *verbale di arresto;*
- *verbale di assunzione di informazioni;*
- *verbale di dichiarazione o elezione di domicilio della persona sottoposta ad indagine;*
- *verbale di fermo;*
- *verbale di individuazione di persona;*
- *verbale di interrogatorio di persona sottoposta ad indagini;*
- *verbale di perquisizione;*
- *verbale di perquisizione e sequestro;*
- *verbale di rinvenimento, restituzione e affidamento in giudiziale custodia;*
- *verbale di sequestro.*

Difetta, nell'elenco proposto, la voce corrispondente all'annotazione di p.g.. Si suggerisce, pertanto, di utilizzare per il documento principale la voce di titolare "**informativa di reato**" e per l'annotazione di p.g. o la relazione di servizio la voce di titolare "**informativa di p.g.**". Nel caso in cui il file da allegare non trovi una voce di titolare adeguata si suggerisce di utilizzare la voce di titolare "**allegato**" e nel campo "Oggetto" indicare la specifica dell'atto (es. scheda anagrafica di ROSSI Mario).

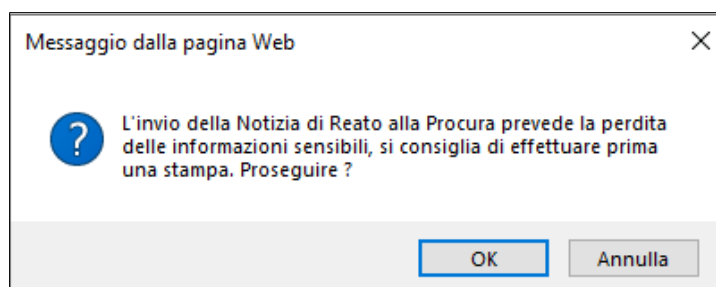
## 11 – TRASMISSIONE PRIMA NOTIZIA DI REATO (NDR)

Dopo aver effettuato l’inserimento dei dati, stampato la nota di accompagnamento ed effettuato l’allegazione dei documenti, si deve procedere all’invio dell’Annotazione Preliminare alla Procura della Repubblica.

Cliccare sulla voce di menu “Ann. Preliminare” per tornare alla schermata principale e cliccare sul tasto “invia alla Procura”.


The screenshot displays the S.I.C.R.P. (Sistema Informativo della Cognizione Penale) interface. The top navigation bar includes the logo 'S.I.C.R.P.', the version 'Ver. 4.3.2 del 03/03/2023', and the 'MINISTERO della Giustizia' logo. The main content area shows a case record for 'P2023/00701724 (Attivo)' with details such as 'Indagato/ Imputato: ESPOSITO CIRO', 'Data Protocollo: 07/04/2023', and 'Tipo: NOTIZIA DI REATO'. The status is 'SALVATA IN BOZZA'. On the left, a sidebar menu has 'Ann. Preliminare' highlighted with a red arrow. At the bottom, a light blue bar contains buttons for 'sblocca', 'salva', and 'invia alla Procura', with a red arrow pointing to the latter. A 'Stampa' icon is also visible in the bottom right corner.

Un messaggio di conferma avvisa che l’invio alla Procura comporterà la perdita della visibilità sui dati sensibili. Se non è stata ancora stampata la nota di accompagnamento è necessario farlo in questa fase.




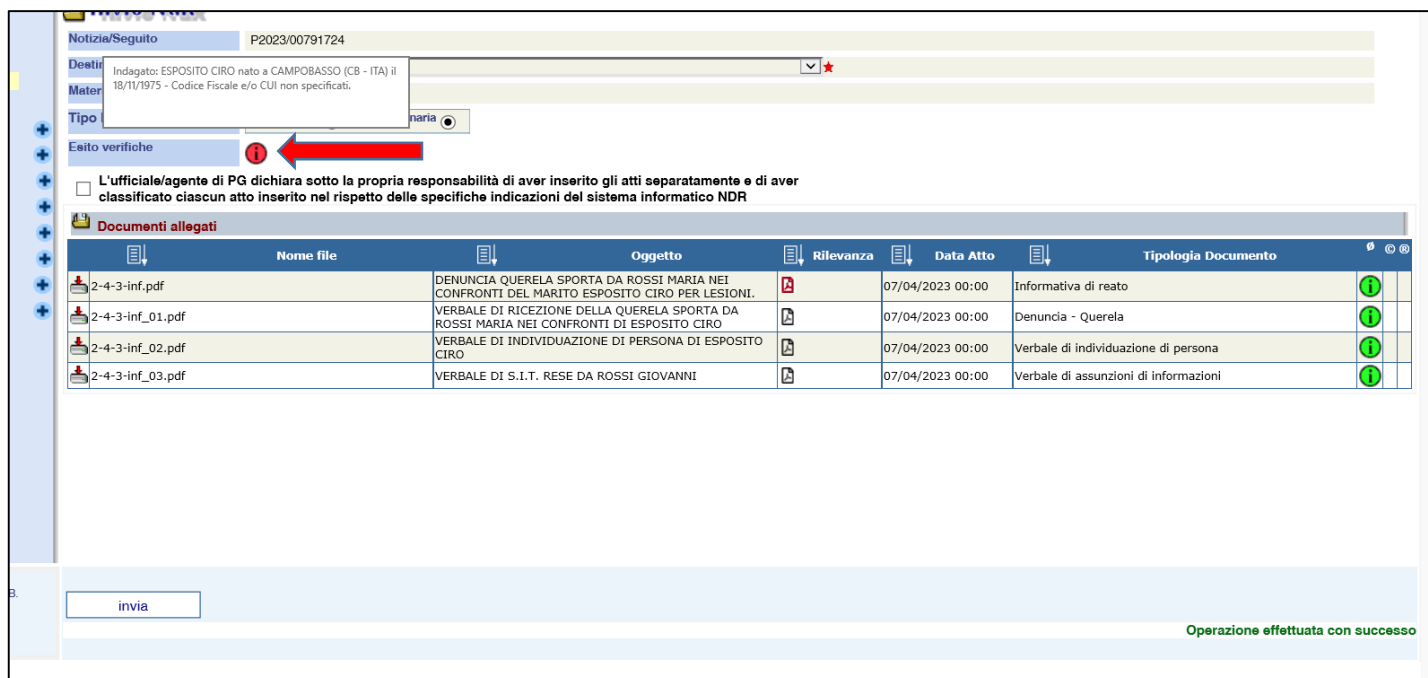
Una volta cliccato il tasto “OK” si passerà alla schermata “Invio Ndr”.

Oltre al controllo sulla presenza del documento principale, il Portale NdR effettua anche dei controlli sui dati degli indagati/imputati; in particolare, **l'invio verrà inibito se non specificati Codice Fiscale o CUI.**

Se compare il messaggio **“Non è possibile inviare l'annotazione – controllare l'esito delle verifiche”**, si può posizionare il cursore del mouse sul simbolo , in corrispondenza della voce **“Esito verifiche”**, per far comparire il messaggio esplicativo delle anomalie bloccanti per l'invio.

Per rimuovere il blocco l'operante dovrà compilare i campi Codice Fiscale o CUI presenti nel quadro indagati/imputati: benché non sia evidente l'obbligatorietà di questi campi, l'ultimo aggiornamento del Portale ha inibito l'invio dell'annotazione preliminare se per i soggetti attivi non risultino essere valorizzati i campi Codice Fiscale o CUI. Qualora questi dati non siano nella disponibilità della Fonte informativa, e non siano ricavabili dalle banche dati a disposizione degli operanti, si possono compilare o il campo **“motivo assenza codice fiscale”** o il campo **“motivo assenza CUI”**, per rimuovere il blocco dell'invio dell'Annotazione.

In presenza di un errore non bloccante - ovvero in presenza di una mancanza di dati tale da non inibire l'invio - il Portale NdR presenta un alert  di colore giallo; in caso di un errore bloccante sarà di colore rosso.



The screenshot displays the 'Notizia/Seguito' interface for document P2023/00791724. The 'Destin' field is set to 'Indagato: ESPOSITO CIRO nato a CAMPOBASSO (CB - ITA) il 18/11/1975 - Codice Fiscale e/o CUI non specificati.' The 'Esito verifiche' section shows a yellow alert icon with an information symbol. Below this, there is a checkbox for 'L'ufficiale/agente di PG dichiara sotto la propria responsabilità di aver inserito gli atti separatamente e di aver classificato ciascun atto inserito nel rispetto delle specifiche indicazioni del sistema informatico NDR'. The 'Documenti allegati' section contains a table with the following data:

Nome file	Oggetto	Rilevanza	Data Atto	Tipologia Documento
2-4-3-inf.pdf	DENUNCIA QUERELA SPORTA DA ROSSI MARIA NEI CONFRONTI DEL MARITO ESPOSITO CIRO PER LESIONI.	A	07/04/2023 00:00	Informativa di reato
2-4-3-inf_01.pdf	VERBALE DI RICEZIONE DELLA QUERELA SPORTA DA ROSSI MARIA NEI CONFRONTI DI ESPOSITO CIRO	A	07/04/2023 00:00	Denuncia - Querela
2-4-3-inf_02.pdf	VERBALE DI INDIVIDUAZIONE DI PERSONA DI ESPOSITO CIRO	A	07/04/2023 00:00	Verbale di individuazione di persona
2-4-3-inf_03.pdf	VERBALE DI S.I.T. RESE DA ROSSI GIOVANNI	A	07/04/2023 00:00	Verbale di assunzioni di informazioni

At the bottom, there is an 'invia' button and a green status message: 'Operazione effettuata con successo'.

Apportate le correzioni richieste l'icona di verifica diventerà di colore verde.

The screenshot shows the 'Invio Ndr' interface. The 'Esito verifiche' section has a green checkmark icon, with a red arrow pointing to it. Below this, there is a checkbox labeled 'L'ufficiale/agente di PG dichiara sotto la propria responsabilità di aver inserito gli atti separatamente e di aver classificato ciascun atto inserito nel rispetto delle specifiche indicazioni del sistema informatico NDR', which is checked. The 'Documenti allegati' table is visible below.

Nome file	Oggetto	Rilevanza	Data Atto	Tipologia Documento
2-4-3-inf.pdf	DENUNCIA QUERELA SPORTA DA ROSSI MARIA NEI CONFRONTI DEL MARITO ESPOSITO CIRO PER LESIONI.	D	07/04/2023 00:00	Informativa di reato
2-4-3-inf_01.pdf	VERBALE DI RICEZIONE DELLA QUERELA SPORTA DA ROSSI MARIA NEI CONFRONTI DI ESPOSITO CIRO	D	07/04/2023 00:00	Denuncia - Querela
2-4-3-inf_02.pdf	VERBALE DI INDIVIDUAZIONE DI PERSONA DI ESPOSITO CIRO	D	07/04/2023 00:00	Verbale di individuazione di persona
2-4-3-inf_03.pdf	VERBALE DI S.I.T. RESE DA ROSSI GIOVANNI	D	07/04/2023 00:00	Verbale di assunzioni di informazioni

Per procedere alla trasmissione:

- selezionare dal menu a tendina “Destinazione” la Procura interessata;
- spuntare la casella **L'ufficiale/agente di PG dichiara sotto la propria responsabilità di aver inserito gli atti separatamente e di aver classificato ciascun atto inserito nel rispetto delle specifiche indicazioni del sistema informatico NDR;**
- cliccare sul tasto “**invia**”;

The screenshot shows the 'Invio Ndr' interface with the 'Destinazione' dropdown menu selected to 'CAMPOBASSO - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE ORDINARIO'. The 'invia' button is highlighted with a red arrow. The 'Esito verifiche' section has a green checkmark icon, with a red arrow pointing to it. The 'Documenti allegati' table is visible below.

Nome file	Oggetto	Rilevanza	Data Atto	Tipologia Documento
2-4-3-inf.pdf	DENUNCIA QUERELA SPORTA DA ROSSI MARIA NEI CONFRONTI DEL MARITO ESPOSITO CIRO PER LESIONI.	D	07/04/2023 00:00	Informativa di reato
2-4-3-inf_01.pdf	VERBALE DI RICEZIONE DELLA QUERELA SPORTA DA ROSSI MARIA NEI CONFRONTI DI ESPOSITO CIRO	D	07/04/2023 00:00	Denuncia - Querela
2-4-3-inf_02.pdf	VERBALE DI INDIVIDUAZIONE DI PERSONA DI ESPOSITO CIRO	D	07/04/2023 00:00	Verbale di individuazione di persona
2-4-3-inf_03.pdf	VERBALE DI S.I.T. RESE DA ROSSI GIOVANNI	D	07/04/2023 00:00	Verbale di assunzioni di informazioni

Una volta che la Ndr è stata inviata alla Procura l'Ufficio Fonte precedente non può più modificarla o eliminarla.

In caso di invio ad un ufficio di Procura errato sarà necessario comunicare a quella Procura che la Ndr n. P0000/00000000 deve essere annullata in quanto erroneamente trasmessa.

Ad invio effettuato, nella schermata delle Annotazioni Preliminari è visualizzato il riepilogo della Annotazione trasmessa. Sulla stessa maschera si trovano già predisposti i campi in cui confluiranno le notizie (Numero del Procedimento; Data Iscrizione; Magistrato assegnatario del fascicolo) che saranno restituite dalla Procura quando l'Annotazione Preliminare sarà acquisita e iscritta nel Registro Generale SICP.

MINISTERO della Giustizia

Logout

Modulo Ndr - Ver. 4.1.1.0 del 28/08/2020

**Annotazione Preliminare ordinaria** P2021/00682049 (Attivo)

Indagato/Imputato

Data Protocollo 22/04/2021 Annullato il

Tipo Notizia di Reato

Stato ACQUISITA DALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE ORDINARIO DI CAMPOBASSO

Tipo Attività

Materia

Note

Num. lotto

**Dati della Procura**

Numero di Registro R2021/000921 Data iscrizione 22/04/2021 13:26:02 PM principale

Ricevuta

Stampa


Selezionando l'icona della stampante è possibile ancora produrre un report di stampa, ma, come indicato in precedenza, limitato alle sole informazioni della NDR inserita, con esclusione dei dati sensibili (nominativi indagati, parti offese, reati, ecc.) abbandonati con la trasmissione alla Procura.

## 12 – ACQUISIZIONE DELLA RICEVUTA DI ACCETTAZIONE

Ai sensi dell'art. 221 L. 77/2020 (modifica dell'art. 83 decreto-legge n. 18/2020 convertito con L. n. 27 del 24/04/2020) gli Ufficiali e gli Agenti di Polizia Giudiziaria sono autorizzati a comunicare agli uffici del Pubblico Ministero atti e documenti in modalità telematica, precisando che la **comunicazione si intende eseguita al momento del rilascio della "Ricevuta di Accettazione" da parte del Portale delle Notizie di Reato.**

La notizia di reato è correttamente depositata esclusivamente quando l'Annotazione Preliminare assume lo stato **A** (acquisita) e si genera sul Portale la "Ricevuta di Accettazione". Successivamente alla protocollazione da parte dell'Ufficio di Procura l'A.P. assumerà lo stato **P** (protocollata) e verrà esposta sul Portale l'informazione relativa al numero di R.G. del Procedimento, il tipo di Registro ed il Magistrato assegnatario.

La ricevuta costituisce, per l'Ufficio Fonte, attestazione del deposito in Procura della notizia di reato: dovrà essere conservata (in modalità cartacea o digitale) unitamente alla notizia di reato che rimarrà custodita nell'archivio dell'Ufficio.

La ricevuta di accettazione si scarica dal cruscotto di monitoraggio del Portale, cliccando sul simbolo  del .pdf

Nella colonna Num Procura il sistema restituisce il numero attribuito dalla Procura a seguito di ricezione/iscrizione formato da una lettera, seguito dall'anno di riferimento e dal numero progressivo del relativo registro:

- R2023/000001, la lettera R indica il registro di passaggio non attesta l'iscrizione;
- I2023/000001, la lettera I indica un fascicolo iscritto a carico di soggetti "ignoti";
- N2023/000001, la lettera N indica un fascicolo iscritto a carico di soggetti "noti";
- K2023/000001, la lettera K indica un fascicolo iscritto per fatti non costituenti reato.

Annotazione Preliminare ordinaria													
Numero Ndr				Anno Ndr				Stato		Scad.			
Cognome indagato				Nome indagato				Stato invio		Procura di Destinazione			
Dalla data Protocollazione				Alla data Protocollazione				Scad.		Num Procura			
Dalla data Iscrizione				Alla data Iscrizione				Scad.		Magistrato			
Cognome/Fl. Soc. Pers. Off.				Nome Persona Offesa				Scad.		Nota Procura			
Stato				Specializzazione Ndr				Scad.					
Destinazione								Scad.					
Num. lotto								Scad.					
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Tipo	Protocollo	Num Lotto	Data Atto	Data Prot.	Data Iscrizione	Indagato/Imputato	Persona Offesa	Stato invio	Scad.	Procura di Destinazione	Num Procura	Magistrato	Nota Procura
<input type="checkbox"/>	NDR	P2021/00718935	27/04/2021 00:00	28/04/2021	28/04/2021			<b>P</b>		CAMPOBASSO	N2018/001925	GALLUCCI VITTORIO	
<input type="checkbox"/>	NDR	P2021/00718724	27/04/2021 00:00	28/04/2021	28/04/2021			<b>P</b>		CAMPOBASSO	I2021/000931	SCHTOPPI GIULIANO	
<input type="checkbox"/>	NDR	P2021/00682049	22/04/2021 00:00	22/04/2021	22/04/2021			<b>A</b>		CAMPOBASSO	R2021/000921		
<input type="checkbox"/>	NDR	P2021/00559036	02/04/2021 00:00	02/04/2021	02/04/2021			<b>A</b>		CAMPOBASSO	R2021/000728		
<input type="checkbox"/>	NDR	P2021/00559029	02/04/2021 00:00	02/04/2021	02/04/2021			<b>A</b>		CAMPOBASSO	R2021/000729		
<input type="checkbox"/>	NDR	P2021/00559010	02/04/2021 00:00	02/04/2021	02/04/2021			<b>A</b>		CAMPOBASSO	R2021/000730		
<input type="checkbox"/>	NDR	P2021/00179145	02/02/2021 00:00	02/02/2021	02/02/2021			<b>A</b>		CAMPOBASSO	R2021/000200		
<input type="checkbox"/>	NDR	P2021/00178262	02/02/2021 00:00	02/02/2021	02/02/2021			<b>R</b>		CAMPOBASSO	R2021/000193		annotazione giunta senza allegato.




## Ministero della Giustizia







PORTALE DELLE NOTIZIE DI REATO

La nota informativa prot. P2021/00179145, relativa a procedimento contro noti, inviata da SEZIONE P.G. C/O PROCURA(CARABINIERI) è stata acquisita dal Sistema Informativo della Cognizione Penale della Procura della Repubblica presso il Tribunale di CAMPOBASSO in data 02/02/2021 alle ore 10:03 con protocollo di ricezione R2021/000200.

Ricevuta generata il 11/05/2021 17:21.

(esempio di Ricevuta di Accettazione. La lettera R, seguita da un numero, indica il progressivo di Ricevuta di accettazione, non attesta l'iscrizione nei registri della Procura)

**IMPORTANTE:** Le notizie di reato che rimangono con lo stato  non sono validamente depositate; su queste A.P., infatti, non si genera la ricevuta di accettazione. L'Ufficio Fonte deve obbligatoriamente monitorare il cruscotto del Portale fino alla produzione della ricevuta di accettazione.

Stato della comunicazione	Icone	Descrizione	Informazione restituita da Re.Ge.WEB
Attesa di invio		Presa in carico dal sistema trasmissivo	
Inviata		In transit	
Acquisita		Comunicazione nella disponibilità dell'ufficio del pubblico ministero destinatario nelle "Annotazioni preliminari da Portale" (primo invio)	Numero protocollo ricezione procura
Rigettata		La segreteria dell'ufficio del pubblico ministero non ha convalidato i dati e/o gli allegati della notizia di reato	Motivazioni del rigetto
Riacquisita		Comunicazione nuovamente nella disponibilità dell'ufficio del pubblico ministero destinatario nelle "Annotazioni preliminari da Portale" (dopo un rigetto da parte dell'ufficio del pubblico ministero)	Numero protocollo ricezione procura
Protocollata		Iscritta nel registro/inserita nel fascicolo come nota informativa successiva	RGNR e/o PM assegnatario (opzionale a scelta dell'ufficio del pubblico ministero)

(legenda icone colonna "Stato invio")

## 13 – RICERCA DELLE ANNOTAZIONI PRELIMINARI REDATTE DALL'UFFICIO FONTE

Dalla Home page, selezionando la voce del menu a sinistra “Ann. Preliminare Ord.” o “Ann. Preliminare Urg.”, si accede ad una schermata da cui è possibile effettuare ricerche sulle Annotazioni Preliminari inserite dall'ufficio. È possibile affinare la ricerca inserendo una o più chiavi di ricerca (numero ed anno NdR, data iscrizione, generalità indagato e persona offesa, stato, Num.Lotto etc ..).

Utente: usq01  
Ufficio: AO-SERVIZIO PRA-GENOVA  
Fonte: AGI  
Comune: GENOVA

ricerca reset nuova ann. prel.

La ricerca per nominativo è applicabile alle sole Annotazioni Preliminari salvate in bozza (non ancora inviate); dopo l'invio in Procura è possibile estrarre le A.P. solo utilizzando le altre chiavi di ricerca.

Selezionando il tasto “ricerca” vengono estratte le Annotazioni preliminari che rientrano tra le chiavi di ricerca inserite.

Numero NdR Anno NdR 2023  
Cognome Indagato Nome Indagato  
Dalla data Protocollo Alla data Protocollo  
Dalla data Iscrizione Alla data Iscrizione  
Cognome/R. Soc. Pers. Off. Nome Persona Offesa  
Stato Specializzazione NdR  
Destinazione  
Num. lotto  
Interesse PIF Si No

ricerca reset nuova ann. prel.

S.I.C.P. Ministero della Giustizia

Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo Ndr - Ver. 4.3.2 del 03/03/2023

HOME Logout

**Annotazione Preliminare ordinaria**

Numero Ndr: \_\_\_\_\_ Anno Ndr: 2023

Cognome Indagato: \_\_\_\_\_ Nome Indagato: \_\_\_\_\_

Dalla data Protocollo: \_\_\_\_\_ Alla data Protocollo: \_\_\_\_\_

Dalla data Iscrizione: \_\_\_\_\_ Alla data Iscrizione: \_\_\_\_\_

Cognome/R. Soc. Pers. Off.: \_\_\_\_\_ Nome Persona Offesa: \_\_\_\_\_

Stato: \_\_\_\_\_ Specializzazione Ndr: \_\_\_\_\_

Destinazione: \_\_\_\_\_

Num. lotto: \_\_\_\_\_

Interesse PIF:  Si  No

Ann. Preliminare Urg.  
Ann. Preliminare Ord.

	Tipo	Protocollo	Num Lotto	Data Atto	Data Prot.	Data Iscrizione	Indagato/ Imputato	Persona Offesa	Stato invio	Stato Scad.	Procura di Destinazione	Num Procura	Magistrato	Nota Procura
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00791724		07/04/2023 00:00	07/04/2023	07/04/2023	ESPOSITO CIRO	ROSSI MARIA						
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00583101		14/03/2023 00:00	14/03/2023	14/03/2023			R		CAMPOBASSO	R2023/000758		prova rigetto
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00322741		11/02/2023 00:00	11/02/2023	11/02/2023								
<input type="checkbox"/>	Atti Successivi	P2023/00297070		03/02/2023 00:00	08/02/2023	08/02/2023			A		CAMPOBASSO	R2023/000354		
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00296610		03/02/2023 00:00	08/02/2023	08/02/2023			P		CAMPOBASSO	N2022/000222	GALLUCCI VITTORIO	
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00055065		10/01/2023 00:00	10/01/2023	10/01/2023								
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00054824		10/01/2023 00:00	10/01/2023	10/01/2023			P		CAMPOBASSO	N2022/000222	GALLUCCI VITTORIO	

ricerca invia alla procura elimina reset nuova ann. prel.

Operazione effettuata con successo

Utente: lta estero.2022  
Ufficio: CDO PROV. SZ. PG. PROC. REP. TRIB. CAMPOBAS.  
Fonte: CAFABINIERI  
Comune: CAMPOBASSO

## LEGENDA

Indicazione visiva dello stato e dell'iter della Ndr	
Stato	Significato
	La Ndr è disponibile in sola visualizzazione. Per aggiornarla (modifica/aggiunta di informazioni) è necessario bloccarla.
	Indica che la Ndr è bloccata dalla propria utenza e può essere aggiornata ossia si possono modificare i dati esistenti o aggiungere nuove informazioni.
	Indica che la Ndr è salvata in bozza ma non è stata inviata alla Procura
	Indica che la Ndr è stata inviata alla Procura
	Indica che la Ndr è stata Protocololata dalla Procura
	Indica che la Ndr è in transito
	Inviata alla Procura, <b>ma non ricevuta da quell'ufficio.</b>
	Acquisita dalla Procura
	Protocololata dalla Procura
	Rigettata dalla Procura
	Reinviata

Indicazione visiva dello stato e dell'iter della Ndr	
Stato	Significato
	Ndr Scaduta - è stata compilata la bozza da oltre 30 gg. senza invio alla Procura

Per conoscere il N. di R.G. ed il magistrato assegnatario di una notizia di reato inviata alla Procura si deve effettuare una ricerca sul Portale, selezionando, come chiave di ricerca, il numero di protocollo di Annotazione Preliminare. Si suggerisce di conservare la ricevuta di accettazione recante il n. di Protocollo negli atti custoditi presso l'Archivio dell'Ufficio Fonte.

Nella immagine seguente è riportata una Annotazione Preliminare iscritta nel Registro Generale della Procura: sono evidenziati lo stato della A.P. (P =protocollata), il tipo e numero di Registro ed il magistrato assegnatario.

Num. lotto														
Interesse PIF		Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>												
	Tipo	Protocollo	Num Lotto	Data Atto	Data Prot.	Data Iscrizione	Indagato/ Imputato	Persona Offesa	Stato invio	Stato Scad.	Procura di Destinazione	Num Procura	Magistrato	Nota Procura
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00791724		07/04/2023 00:00	07/04/2023	07/04/2023	ESPOSITO CIRO	ROSSI MARIA		●				
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00583101		14/03/2023 00:00	14/03/2023	14/03/2023			Ⓡ		CAMPOBASSO	R2023/000758		prova rigetto
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00322741		11/02/2023 00:00	11/02/2023	11/02/2023			●					
<input type="checkbox"/>	Atti Successivi	P2023/00297070		03/02/2023 00:00	08/02/2023	08/02/2023			Ⓐ		CAMPOBASSO	R2023/000354		
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00296610		03/02/2023 00:00	08/02/2023	08/02/2023			Ⓟ		CAMPOBASSO	N2022/000222	GALLUCCI VITTORIO	
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00055065		10/01/2023 00:00	10/01/2023	10/01/2023			●					
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00054824		10/01/2023 00:00	10/01/2023	10/01/2023			Ⓟ		CAMPOBASSO	N2022/000222	GALLUCCI VITTORIO	

Vai a pag.

Operazione effettuata con successo

Quando la Procura iscrive nel proprio Registro la notizia di reato, l'Annotazione Preliminare assume lo stato "P". La colonna Num. Procura viene valorizzata con il numero di R.G. assunto dalla prima notizia di reato, che sarà preceduto dalla lettera N per il registro Noti, I per il registro Ignoti e K per i fatti non costituenti reato.

**N.B. La lettera R, prima del numero di Num. Procura indica il numero di Ricevuta di accettazione, non attesta la protocollazione nel registro.**

## 14 – GESTIONE DELLE ANNOTAZIONI PRELIMINARI RIGETTATE DALLA PROCURA

La Procura della Repubblica ha la facoltà di rigettare l'Annotazione Preliminare, restituendola all'Ufficio Fonte mittente, quando sia stato commesso un errore nella scansione o nella allegazione dei documenti inviati unitamente ai dati della notizia di reato.

In questo caso nella colonna "Stato invio" viene valorizzato il simbolo "R" che indica il RIGETTO e nella colonna "Nota Procura" la motivazione del rigetto (es. pagine mancanti, documento non conforme, illeggibile, ecc.).

Successivamente al rigetto, il Portale NDR elimina totalmente dall'A.P. rigettata il/i documento/i .pdf allegati.

Num. lotto		Interesse PIF		Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>													
☐	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄
	Tipo	Protocollo	Num Lotto	Data Atto	Data Prot.	Data Iscrizione	Indagato/ Imputato	Persona Offesa	Stato invio	Stato Scad.	Procura di Destinazione	Num Procura	Magistrato	Nota Procura			
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00791724		07/04/2023 00:00	07/04/2023	07/04/2023	ESPOSITO	MARIA	🟢								
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00583101		14/03/2023 00:00	14/03/2023	14/03/2023			🔴		CAMPOBASSO	R2023/000758		prova rigetto			
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00322741		11/02/2023 00:00	11/02/2023	11/02/2023			🟢								
<input type="checkbox"/>	Atti Successivi	P2023/00297070		03/02/2023 00:00	08/02/2023	08/02/2023			🟢		CAMPOBASSO	R2023/000354					
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00296610		03/02/2023 00:00	08/02/2023	08/02/2023			🟢		CAMPOBASSO	N2022/000222	GALLUCCI VITTORIO				
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00055065		10/01/2023 00:00	10/01/2023	10/01/2023			🟢								
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00054824		10/01/2023 00:00	10/01/2023	10/01/2023			🟢		CAMPOBASSO	N2022/000222	GALLUCCI VITTORIO				

Vai a pag.

Operazione effettuata con successo

L'Ufficio Fonte dovrà provvedere ad aprire la Annotazione Rigettata (che in seguito al rigetto diventerà modificabile, ma solo nella parte relativa alla allegazione documentale), effettuare l'allegazione documentale corretta, con le modalità già descritte al paragrafo n. 5, nella stessa A.P., e ripetere nuovamente l'invio telematico in Procura.

Una volta acquisita dall'Ufficio di Procura la **"prima notizia di reato"**, che ne consegue la generazione di un fascicolo penale, il Portale NDR consentirà la trasmissione di seguiti o atti successivi (atti riguardanti gli sviluppi dell'attività investigativa, esiti delle deleghe o la trasmissione di altra documentazione) che confluiranno direttamente nel sistema informativo documentale denominato **Tiap-Document@**.

Occorre preliminarmente distinguere:

- **"Seguito di Notizia di Reato"** come la segnalazione di ulteriori fatti penalmente rilevanti (es. reati permanenti);
- **"Atto successivo"** come la mera trasmissione documentale senza comunicazione di ulteriori fatti penalmente rilevanti (es. trasmissione di un verbale di elezione di domicilio ecc.).

Al momento la trasmissione del **"seguito/atto successivo"** è consentita solo allo stesso Ufficio Fonte che ha redatto e inviato la prima notizia di reato tramite il Portale NDR.

È importante evidenziare che per la trasmissione del **"seguito/atto successivo"** dovrà essere utilizzata la medesima voce di menu (**"Annotazione Preliminare Urgente"** o **"Annotazione Preliminare Ordinaria"**) scelta per la trasmissione della Prima Annotazione Preliminare. In caso contrario il sistema non riuscirà a richiamare ed associare il seguito alla prima annotazione trasmessa.

**La condizione indispensabile perché il "seguito/atto successivo" si colleghi alla prima notizia inviata** è che questa sia stata acquisita e protocollata dalla Procura.

È possibile verificare lo stato di una NDR dal tipo di icona riportata nella colonna **"Stato invio"** e dal numero di protocollo riportato nella colonna **"Num Procura"**.

La colonna **"Nota Procura"** è destinata ad eventuali comunicazioni della Procura in caso di rigetto di una NDR (esempio: NDR priva di allegato), in questo caso l'Ufficio Fonte potrà nuovamente accedere alla NDR, inserire l'atto mancante e ritrasmettere la NDR rigettata alla Procura.

Tipo	Protocollo	Num Lotto	Data Alto	Data Prot.	Data Iscrizione	Indagato/Imputato	Persona Offesa	Stato invio	Stato Scad.	Procura di Destinazione	Num Procura	Magistrato	Nota Procura
NDR	P2021/01996215		02/11/2021 00:00	03/11/2021	03/11/2021			P		CAMPOBASSO	N2021/001164	POMPA PAOLO	
NDR	P2021/01973966		30/10/2021 00:00	30/10/2021	30/10/2021			P		CAMPOBASSO	N2021/002490	SABUSCO ELISA	
NDR	P2021/01911001		22/10/2021 00:00	22/10/2021	22/10/2021			R		CAMPOBASSO	R2021/002639		NDR GIUNTA SENZA ALLEGATO E COMUNICAZIONE REC.
NDR	P2021/01903725		06/10/2021 00:00	21/10/2021	21/10/2021			P		CAMPOBASSO	I2021/002723	SABUSCO ELISA	

La colonna **"Num Procura"**: restituisce il numero di R.G assunto dalla prima notizia di reato, che sarà preceduto dalla lettera N per il registro Noti, I per il registro Ignoti e K per i fatti non costituenti reato. La lettera R indica la mera ricezione da parte dell'Ufficio, non la protocollazione nel registro.

Al fine di semplificare la trasmissione e la gestione sia del **seguito** che dell'**atto successivo**, la **Procura della Repubblica di Campobasso** autorizza gli **Uffici Fonte** alla trasmissione di tutti i seguiti e degli atti successivi secondo le modalità di seguito descritte:

- 1) selezionare “**Ann. Preliminare Urg. o Ann. Preliminare Ord.**” scelta per la trasmissione della prima NDR;
- 2) cliccare sul tasto “**nuova ann. prel.**”;
- 3) dal menu a tendina “**Tipo NdR**” selezionare “**FATTI NON COSTITUENTI REATO**”;
- 4) dalla voce di menu “**Tipo**” spuntare la casella “**Seguito di Notizia**” (si attiverà una finestra pop-up);

S.I.C.P. Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo NdR - Ver. 4.2.1.0 del 23/07/2021

MINISTERO della Giustizia

**Annotazione Preliminare ordinaria**

Tipo NdR: FATTI NON COSTITUENTI

Dati Notizia

Tipo: Notizia di Reato  Seguito di Notizia

Interesse PIF:  Sì  No

Specializzazione NdR: [dropdown]

Num. lotto: [input]

Comune Fonte: CAMPBASSO

Fonte Informativa: CARABINIERI

Ufficio: SEZIONE P.G. C/O PROCURA

Ulteriore spec.: [input]

Titolario: [input]

Oggetto: [input]

Data Atto: [input] Ora: [input]

Data Protocollo: [input] Ora: [input]

Protocollo Fonte: [input]

Protocollo SDI: [input]

Dati Persona Offesa: Persona fisica  Persona giuridica

Cognome: [input] Nome: [input] Data Nascita: [input]

Comune Nascita: [input] Città Est. Nasc.: [input] Stato Nasc.: [input]

Sesso:  Maschio  Femmina

Dati del Denunciante

Cognome: [input] Nome: [input] Data Nascita: [input]

Comune Nascita: [input] Città Est. Nasc.: [input] Stato Nasc.: [input]

- 5) nella finestra pop-up, inserire il numero dell'annotazione preliminare di riferimento (la prima annotazione trasmessa), cliccare sul tasto “**ricerca**” e selezionare il numero NDR restituito.

**Annotazione Preliminare ordinaria**

Tipo NdR: FATTI NON COSTITUENTI

Dati

Tipo: Selezione NDR principale

Interesse: Numero NdR: 1996215 Anno NdR: 2021

Speciali: Cognome Indagato: [input] Nome Indagato: [input]

Num. lot: Dalla data Protocollo: [input] Alla data Protocollo: [input]

Comune: Dalla data iscrizione: [input] Alla data iscrizione: [input]

Fonte In: Cognome/R. Soc. Pen. Off.: [input] Nome Persona Offesa: [input]

Ufficio: Num. lotto: [input]

Ulteriore: [input]

Titolario: [input]

Oggetto: [input]

Dati

ricerca reset

TASTO CHE AVVIA LA RICERCA

Numero NdR	Anno NdR	Cognome Indagato	Nome Indagato	Dalla data Protocollo	Alla data Protocollo	Dalla data iscrizione	Alla data iscrizione	Cognome/R. Soc. Pen. Off.	Nome Persona Offesa	Num. lotto
P2021/01996215	N2021/001164	62/26-2	02/11/2021	POMPA PAOLO	03/11/2021	03/11/2021				

6) verificare se nel campo **“NDR principale”** viene visualizzato il numero NDR della prima annotazione e procedere all’inserimento dei dati, caricamento degli allegati ed al successivo invio alla Procura della Repubblica secondo le modalità precedentemente descritte. In caso contrario ripetere il punto 5 per l’associazione.

Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo NdR - Ver. 4.2.1.0 del 23/07/2021

COLLEGAMENTO ALLA NDR PRINCIPALE

**Annotazione Preliminare ordinaria**

Tipo NdR: FATTI NON COSTITUENTI

**Dati Notizia**

Tipo: Notizia di Reato / Seguito di Notizia

Interesse PIF: Si / No

Specializzazione NdR: [ ]

Num. lotto: [ ]

Comune Fonte: CAMPOBASSO

Fonte Informativa: CARABINIERI

Ufficio: SEZIONE P.G. C/O PROCURA

Ulteriore espec.: [ ]

Titolario: INFORMATIVA DI P.G.

Oggetto: SEGUITO INFORMATIVA DI REATO SUL CONTO DI ROSSI MARIO + ALLEGATI RELATIVI ALLA DOCUMENTAZIONE ACQUISITA PRESSO L'ISTITUTO BANCARIO.

**Dati Persona Offesa** (Persona fisica / Persona giuridica)

Cognome: [ ] Nome: [ ] Data Nascita: [ ]

Comune Nascita: [ ] Città Est. Nasc.: [ ] Stato Nasc.: [ ]

Sesso: Maschio / Femmina

**Dati del Denunciante**

Cognome: [ ] Nome: [ ] Data Nascita: [ ]

Comune Nascita: [ ] Città Est. Nasc.: [ ] Stato Nasc.: [ ]

Ndr principale: P2021/01996215 POMPA PAOLO

Data Atto: 10/11/2021

Data Protocollo: [ ]

Protocollo Fonte: 112/3

Protocollo SDI: [ ]

7) anche nel caso dell’invio dei **“seguiti/atti successivi”** deve essere stampata, prima dell’invio telematico dei dati, la nota di accompagnamento che dovrà essere acquisita tra i documenti allegati nel Portale.

**Per convenzione si utilizzerà la voce di “Titolario”:**

- **“INFORMATIVA DI REATO”** per la trasmissione della prima NDR;
- **“INFORMATIVA DI P.G.”** per gli eventuali seguiti (es. esito delega ecc.).

## 16 - TRASMISSIONE DI UNA NDR DA COLLEGARE AD UN PROCEDIMENTO GIÀ ISCRITTO

Nel caso di attività di indagine delegata dalla Procura, nell'ambito di un procedimento già iscritto e per il quale l'Ufficio Fonte non ha generato la prima Annotazione Preliminare, per la trasmissione di una NDR si procederà nel seguente modo:

- selezionare “**Ann. Preliminare Ord.**” o, nel caso, “**Ann. Preliminare Urg.**”;
- dal menu a tendina “Tipo NdR” selezionare “**FATTI NON COSTITUENTI REATO**”;
- spuntare la voce “**Notizia di Reato**”;
- indicare nel campo “**Oggetto**” e nell'allegato principale, la dicitura:  
NDR DA COLLEGARE AL PROC. PEN. NR. XXXX/XXXX MOD. XX + BREVE SINTESI DEL CONTENUTO DELL'INFORMATIVA (es. NDR DA COLLEGARE AL PROC. PEC. NR. 100/2023 MOD. 21 – ESITO DELEGA SUL CONTO DI ROSSI MARIO), se conosciuti, o il numero della NDR e l'Ufficio Fonte che l'ha generata (es. NDR DA COLLEGARE ALLA NDR NR. 2023/12345678 GENERATA DALLA STAZIONE CC DI CAMPOBASSO – ESITO DELEGA SUL CONTO DI ROSSI MARIO). Ciò al fine di consentire all'Ufficio della Procura l'inserimento in manuale della NDR nei registri informatizzati;
- procedere all'inserimento dei dati, come da normale procedura, ed al successivo invio alla Procura della Repubblica.

The screenshot shows the 'Annotazione Preliminare ordinaria' form. Red arrows point to the following fields:

- Tipo NdR:** FATTI NON COSTITUENTI
- Dati Notizia:**
  - Tipo:** Notizia di Reato (selected)
  - Interesse PIF:** No (selected)
  - Specializzazione NdR:** (empty)
  - Num. lotto:** (empty)
  - Comune Fonte:** CAMPOBASSO
  - Fonte Informativa:** CARABINIERI
  - Ufficio:** CDO PROV. SZ.PG PROC.REP.TRIB. CAMPOBAS.
  - Ulteriore spec.:** (empty)
- Titolario:** INFORMATIVA DI P.G.
- Oggetto:** NDR DA COLLEGARE AL PROC. PEN. NR. 100/2023 MOD. 21 - TRASMISSIONE ESITO DELEGA SUL CONTO DI ROSSI MARIO.
- Dati Persona Offesa:**
  - Cognome:** (empty)
  - Nome:** (empty)
  - Comune Nascita:** (empty)
  - Città Est. Nasc.:** (empty)
  - Sesso:** Maschio (selected), Femmina (empty)
  - Comprensione Italiano:** SI (selected), NO (empty)
  - Lingua Colloquio:** (empty)
  - Avviso Archiviaz.:** SI (selected), NO (empty)

**17 - TRASMISSIONE DELLE NOTIZIE DI REATO CONTRO IGNOTI MEDIANTE  
ACCORPAMENTO IN LOTTI  
(ELENCO MENSILE)**

L'art. 107 bis delle disp. att. c.p.p. prevede che le notizie di reato contro ignoti siano trasmesse dagli organi di P.G., unitamente agli eventuali atti di indagine svolti per la identificazione degli autori del reato, con elenchi mensili.

Il Portale consente di redigere gli elenchi previsti dalla norma mediante l'utilizzo della funzione dei lotti, ossia raggruppamenti di annotazioni preliminari singolarmente inserite sul Portale, in blocchi di massimo 50 notizie di reato (la soglia potrebbe aumentare a seguito di futuri aggiornamenti).

**Questo ufficio di Procura ritiene di utilizzare la trasmissione mediante lotto nei casi in cui siano stati commessi, da persone ignote, i reati di seguito elencati:**

- Furto di cose su veicolo (624, 625 c.p.);
- Danneggiamento di veicolo (635 c.p.);
- Furto in appartamento e relative pertinenze (art. 624 bis c.p., con esclusione delle ipotesi di furto ai danni di anziani con modalità simili alla truffa);
- Furto in locali adibiti ad attività commerciali (art. 624, 625 c.p.);
- Furto con destrezza (art. 624, 625 c.p.);
- Furto semplice (art. 624 c.p.);
- Occupazione abusiva (art. 633 c.p.) con esclusione dei casi riguardanti "campi nomadi" ed alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- Spendita di monete false (art. 453 c.p.);
- Imbrattamento (art. 639 c.p.);
- Soppressione della corrispondenza (art. 616 c.p.);
- Danneggiamento (art. 635 c.p.)

**Tuttavia, nel caso in cui ricorra una delle seguenti condizioni, una notizia di reato contro ignoti, pur relativa ad uno dei reati indicati nell'elenco, dovrà essere esclusa dal lotto e trasmessa singolarmente senza ritardo:**

- Denunce rispetto alle quali ricorrono - nella prospettiva delle indagini da compiere ragioni di urgenza;
- Denunce nelle quali siano presenti atti soggetti a convalida;
- Denunce per le quali vi sia necessità di avviso alla persona offesa della richiesta di archiviazione, vuoi perché richiesto dalla stessa (art. 408 c. 2 c.p.p.), vuoi perché previsto dalla legge "per i delitti commessi con violenza alla persona" (art. 408 c. 3 bis c.p.p.).

**Infine, sarà inutile ricorrere agli elenchi mensili sotto la soglia numerica di almeno 5 (cinque) distinte notizie di reato acquisite nel mese di riferimento:**

- da nr. 1 a 5 notizie di reato contro ignoti, rientranti nelle casistiche sopra riportate, non va fatto l'elenco mensile, ma singola trasmissione per ogni NDR;
- notizie di reato superiori a 5 nel mese di riferimento, va fatta un'unica trasmissione in blocco, utilizzando l'opzione **"Num. lotto"**.

Per formare un lotto, l'ufficio Fonte dovrà:

- iscrivere **"singolarmente"** ogni notizia di reato contro **"Ignoti"** secondo le modalità operative sopra descritte (con l'inserimento degli allegati);
- **compilare il campo "Num. Lotto"** presente nel riquadro dei dati della Notizia di Reato (vedi immagine seguente);
- **salvata la NDR in "BOZZA"** senza procedere alla trasmissione alla Procura.

The screenshot shows the 'Annotazione Preliminare ordinaria' form. The 'Tipo NdR' is set to 'IGNOTI'. The 'Dati Notizia di Reato' section includes fields for 'Tipo' (Notizia di Reato), 'Interesse PIF' (Si), 'Specializzazione NdR', 'Num. lotto' (8), 'Comune Fonte' (CAMPOBASSO), 'Fonte Informativa' (CARABINIERI), 'Ufficio' (SEZIONE P.G. C/O PROCURA), 'Ulteriore spec.', 'Titolario' (INFORMATIVA DI REATO), and 'Oggetto' (DENUNCIA DI DANNEGGIAMENTO SPORTA DA ROSSI MARIO). The 'Dati Persona Offesa' section includes 'Cognome' (ROSSI), 'Nome' (MARIO), 'Comune Nascita' (CAMPOBASSO), 'Città Est. Nasc.', and 'Sesso' (Maschio). The 'Dati del Denunciante' section includes 'Cognome' (ROSSI) and 'Nome' (MARIO). Two red arrows point to the 'Num. lotto' field and the 'Specializzazione NdR' dropdown menu.

Da tenere presente che quando una NDR viene salvata in BOZZA, i dati in essa contenuti potranno essere modificati fino a quando non verrà trasmessa alla Procura. Per tale motivo il numero di lotto potrà essere inserito o modificato successivamente all'iscrizione, nel quadro principale della Annotazione Preliminare. Una volta apportato l'inserimento o la modifica confermare premendo sul pulsante **"salva"**.

Il numero di lotto sarà scelto dall'ufficio Fonte tenendo presente che dovrà corrispondere a un numero progressivo: non è ammesso l'inserimento di lettere, segni di interpunzione o la riproposizione di numeri di lotto già utilizzati.

(esempio: per l'elenco mensile del mese di gennaio, l'Ufficio Fonte utilizzerà il numero di lotto 1 da inserire in tutte le annotazioni da trasmettere con il primo mese dell'anno. Per il successivo mese di febbraio utilizzerà il numero di lotto 2 e così via in ordine crescente).

Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo NdR - Ver. 4.2.0.0 del 01/06/2021

**Annotazione Preliminare ordinaria** P2021/00961893 (A)

Indagato/ Imputato \_\_\_\_\_

Data Protocollo: 04/06/2021

Tipo: NOTIZIA DI REATO

Stato: SALVATA IN BOZZA

Tipo Attivita' \_\_\_\_\_

Materia \_\_\_\_\_

Note \_\_\_\_\_

Num. lotto: p

Annulato il \_\_\_\_\_

Intreasse PIF:  Si  No

sblocca    salva    invia alla Procura

Lo stesso numero di lotto dovrà essere inserito nell'annotazione preliminare di ogni notizia di reato contro ignoti che abbia i requisiti citati in precedenza.

Successivamente al completamento dei dati ed alla stampa della nota di accompagnamento, **la singola notizia di reato non dovrà essere inviata, ma dovrà restare in bozza, in attesa che il lotto raggiunga il limite massimo di capienza, oppure che si concluda il mese a cui si riferisce il lotto.**

Si formerà così una raccolta di notizie contro ignoti, e, nel Portale, un equivalente elenco virtuale di annotazioni preliminari in bozza, i cui elementi saranno contraddistinti dallo stesso numero di "LOTTO".

Al termine del mese, oppure quando la raccolta ha raggiunto il numero di 50 notizie di reato contro ignoti, ognuna delle quali singolarmente caricata in bozza sul Portale N.D.R. (si ricorda che è FONDAMENTALE che in ognuna di esse sia riportato il medesimo numero di lotto assegnato), l'addetto appartenente all'ufficio Fonte richiamerà sul cruscotto del Portale il numero di lotto corrispondente al plico (v. immagini seguenti)

**Annotazione Preliminare ordinaria**

Numero NdR:

Cognome Indagato:

Dalla data Protocollo:

Dalla data Iscrizione:

Cognome/R. Soc. Pers. Off.:

Stato:

Destinazione:

Num. lotto:

Anno NdR: 2021

Nome Indagato:

Alla data Protocollo:

Alla data Iscrizione:

Nome Persona Offesa:

Specializzazione NdR:

ricerca    reset    nuova ann. prel.

La figura seguente mostra un esempio di "LOTTO" formato da tre NDR con numero di lotto uguale a "4" corrispondente al mese di "aprile".

**Annotazione Preliminare ordinaria**

Numero NdR:

Cognome Indagato:

Dalla data Protocollo:

Dalla data Iscrizione:

Cognome/R. Soc. Pers. Off.:

Stato:

Destinazione:

Num. lotto:

Interesse PIF:  Sì  No

Anno NdR: 2023

Nome Indagato:

Alla data Protocollo:

Alla data Iscrizione:

Nome Persona Offesa:

Specializzazione NdR:

	Tipo	Protocollo	Num. Lotto	Data Atto	Data Prot.	Data Iscrizione	Indagato/Imputato	Persona Offesa	Stato invio	Stato Scad.	Procura di Destinazione	N
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00791724	4	07/04/2023 00:00	07/04/2023	07/04/2023	ESPOSITO CIRO	ROSSI MARIA		●		
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00322741	4	11/02/2023 00:00	11/02/2023	11/02/2023				●	⚠	
<input type="checkbox"/>	NDR	P2023/00055065	4	10/01/2023 00:00	10/01/2023	10/01/2023				●	⚠	

ricerca    invia alla procura    elimina    reset    nuova ann. prel.

Utente: ute.estero.2022  
 Ufficio: CDO PROV. SZ.PG PROC.REP.TRIB. CAMPOBAS.  
 Fonte: CARABINIERI  
 Comune: CAMPOBASSO

Per la trasmissione di un "LOTTO", l'ufficio Fonte dovrà:

- richiamare, con la funzione di ricerca, le Annotazioni appartenenti allo stesso "lotto" da trasmettere;
- cliccare sul tasto corrispondente al simbolo della stampante e procedere alla stampa dell'elenco delle notizie appartenenti allo stesso lotto (1);
- cliccare su "seleziona tutto" (2); - cliccare su "invia alla Procura" (3);

(la figura mostra l'elenco del lotto, generato in formato WORD dal pulsante stampa, prima della trasmissione)

- selezionare la Procura di destinazione (4);
- cliccare su invia (5).

Invio Ndr

Destinazione CAMPOBASSO - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE ORDINARIO

Materia

Num. lotto 6

Protocollo	Tipo	Num Lotto	Prot. fonte	Prot. SDI	Data Atto	Indagato/ Imputato	Persona Offesa	Data Prot.
P2021/00962078	NDR	6	112/3		04/06/2021			04/06/2021
P2021/00962147	NDR	6	112/4		04/06/2021		BIANCHI LUIGI	04/06/2021
P2021/00961893	NDR	6	112/2		04/06/2021		ROSSI MARIO	04/06/2021

eliminare Urg.  
eliminare Ord.

editore.01  
NE P.G. GIO PROCURA

invia

**18 - COMUNICAZIONE E ISCRIZIONE DI NOTIZIE DI REATO DI  
COMPETENZA DELLA PROCURA EUROPEA  
EPPO  
(European Public Prosecutor'S Office)**

A nonna dell'art. 14 d. l.vo 9/2021:

- 1) Le comunicazioni di cui all'articolo 347 del codice di procedura penale, le denunce, le querele, gli esposti e gli ulteriori atti comunque denominati che hanno ad oggetto reati in relazione ai quali la Procura europea potrebbe esercitare la sua competenza ai sensi degli articoli 22 e 25, paragrafi 2 e 3, del regolamento sono presentati o trasmessi, oltre che al pubblico ministero nazionale, al procuratore europeo delegato.
- 2) Quando riceve o acquisisce di propria iniziativa notizia di uno dei reati di cui al comma 1, il pubblico ministero provvede agli adempimenti previsti dall'articolo 335, primo comma, del codice di procedura penale, se la Procura europea non ha già comunicato di esercitare la sua competenza e risulta necessario procedere al compimento di atti urgenti o vi è comunque motivo di ritenere che un ritardo nell'avvio delle indagini possa comprometterne l'esito.
- 3) Fuori dai casi previsti dal comma 2, il pubblico ministero dispone l'annotazione della notizia di reato in apposito registro, tenuto in forma automatizzata, che il Ministro della giustizia istituisce con proprio decreto da adottare entro trenta giorni dall'entrata in vigore del presente decreto.
- 4) Quando la Procura europea comunica che non intende esercitare la sua competenza e, in ogni caso, decorsi trenta giorni dalla annotazione prevista dal comma 3, il pubblico ministero procede immediatamente agli adempimenti previsti dall'articolo 335, comma 1, del codice di procedura penale.
- 5) Il pubblico ministero informa la Procura europea dell'iscrizione del procedimento e dell'avvio delle indagini preliminari ai sensi del comma 2.

**Competenza materiale dell'EPPO (articolo 22 del Regolamento UE 2017/1939).**

- 1) L'EPPO è competente per i reati che ledono gli interessi finanziari dell'Unione di cui alla direttiva (UE) 2017/1371, quale attuata dal diritto nazionale, indipendentemente dall'eventualità che la stessa condotta criminosa possa essere qualificata come un altro tipo di reato ai sensi del diritto nazionale. Per quanto riguarda i reati di cui all'articolo 3, paragrafo 2, lettera d), della direttiva (UE) 2017/1371, quale attuata dalla legislazione nazionale, l'EPPO è competente soltanto qualora le azioni od omissioni di carattere intenzionale definite in detta disposizione siano connesse al territorio di due o più Stati membri e comportino un danno complessivo pari ad almeno 10 milioni di euro.
- 2) L'EPPO è competente anche per i reati relativi alla partecipazione a un'organizzazione criminale definiti nella decisione quadro 2008/841/GAI, quale attuata dal diritto nazionale, se l'attività criminosa di tale organizzazione criminale è incentrata sulla commissione di uno dei reati di cui al paragrafo 1.

3) L'EPPO è altresì competente per qualsiasi altro reato indissolubilmente connesso a una condotta criminosa rientrante nell'ambito di applicazione del paragrafo 1 del presente articolo. La competenza riguardo a tali reati può essere esercitata solo in conformità dell'articolo 25, paragrafo 3.

4) In ogni caso, l'EPPO non è competente per i reati in materia di imposte dirette nazionali, ivi inclusi i reati ad essi indissolubilmente legati. Il presente regolamento non pregiudica la struttura e il funzionamento dell'amministrazione fiscale degli Stati membri.

**Sul presupposto che ledano gli interessi finanziari dell'UE possono rientrare nella competenza dell'EPPO i seguenti reati:**

- Reati contro la pubblica amministrazione (da 314 a 322 bis c.p.).
- Reati di truffa e frode (316 ter c.p.; 640 comma 2, 640 bis, 640 ter c.p.; 353, 353 bis, 356 c.p.; Legge 898 del 1986).
- Reati tributari in materia di IVA (2, 3, 4, 5, 8, 10 quater, 11 del D.Lgs. n. 74/2000), solo qualora l'azione o l'omissione intenzionale sia connessa al territorio di due o più stati membri e comporti un danno complessivo pari ad almeno 10 milioni di euro.
- Reati di contrabbando (DPR 23 gennaio 1973 n. 43 - i dazi doganali sono interamente una risorsa della Unione Europea).
- Reati di criminalità organizzata (416, 416 bis c.p.; 291 quater del DPR n. 43 del 1973 – se l'attività criminosa di tale organizzazione criminale è incentrata sulla commissione di uno dei reati suddetti; cfr. articolo 22 citato, paragrafo 2).
- Reati di favoreggiamento reale, ricettazione, riciclaggio, reimpiego, autoriciclaggio, favoreggiamento, interposizione fittizia (379, 648, 648 bis, 648 ter, 648 ter. 1, 512 bis c.p.) ove si tratti di condotte lesive degli interessi finanziari dell'UE o abbiano ad oggetto denaro o cose provento dei delitti sopra citati.

Per la trasmissione di una notizia di reato, astrattamente di interesse EPPO, la PG trasmette la stessa alla Procura Distrettuale, alla Procura Nazionale e alla Procura Europea tramite il Portale NDR (secondo le modalità descritte per la trasmissione di una NDR-ORDINARIA) per mezzo della spunta "SI" al campo "Interesse PIF" (**Protezione Interessi Finanziari**), come mostrato di seguito:

Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo NdR - Ver. 4.2.3 del 28/01/2022

HOME

**Annotazione Preliminare ordinaria**

Tipo NdR: NOTI

**Dati Notizia di Reato**

Tipo: Notizia di reato (selezionato) / Seguito di Notizia

**Interesse PIF**:  Si /  No

Specializzazione NdR: [dropdown]

Num. lotto: [input]

Comune Fonte: CAMPOBASSO

Fonte Informativa: CARABINIERI

Ufficio: SEZIONE P.G. C/O PROCURA

Ulteriore spec.: [input]

Titolario: [input]

Oggetto: [input]

Il valore sarà impostato di Default a "No" e sarà compito dell'operatore eventualmente settarlo a "Si". Qualora la Fonte Informativa non sia abilitata ad inviare Notizie di Reato alla Procura Europea (EPPO) il campo "Interesse PIF" non sarà visibile e verrà impostato a "No" automaticamente dal sistema.

Giunti alla maschera di invio:

- selezionare la Procura (es. Campobasso – Procura della Repubblica);
- selezionare dal menu a tendina "Materia" la voce "MATERIA EPPO";
- spuntare la casella attestante la separazione/classificazione degli atti;
- cliccare sul tasto "invia".

Sistema Informativo della Cognizione Penale - Modulo NdR - Ver. 4.3.2 del 03/03/2023

LOGOUT

**Invio Ndr**

Notizia/Seguito: P2023/00791724

Destinazione: CAMPBASSO - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE ORDINARIO

Materia: MATERIA EPPO

Tipo NDR:  Urgente /  Ordinaria

Esito verifiche:

L'ufficiale/agente di PG dichiara sotto la propria responsabilità di aver inserito gli atti separatamente e di aver classificato ciascun atto inserito nel rispetto delle specifiche indicazioni del sistema informatico NDR

**Documenti allegati**

Nome file	Oggetto	Rilevanza	Data Atto	Tipologia Documento
2-4-3-inf.pdf	DENUNCIA QUERELA SPORTA DA ROSSI MARIA NEI CONFRONTI DEL MARITO ESPOSITO CIRO PER LESIONI.	[icona]	07/04/2023 00:00	Informativa di reato
2-4-3-inf_01.pdf	VERBALE DI RICEZIONE DELLA QUERELA SPORTA DA ROSSI MARIA NEI CONFRONTI DI ESPOSITO CIRO	[icona]	07/04/2023 00:00	Denuncia - Querela
2-4-3-inf_02.pdf	VERBALE DI INDIVIDUAZIONE DI PERSONA DI ESPOSITO CIRO	[icona]	07/04/2023 00:00	Verbale di individuazione di persona
2-4-3-inf_03.pdf	VERBALE DI S.I.T. RESE DA ROSSI GIOVANNI	[icona]	07/04/2023 00:00	Verbale di assunzioni di informazioni

invia

Operazione effettuata con successo

Pervenuta la notizia di reato alla Procura, essa non viene inserita nel SICP (salvo che non vi siano atti urgenti da porre in essere, ad esempio perquisizioni, sequestri o altro) ma viene annotata sul registro ex art. 14 (c.d. SICP - EPPO) sino a quando la Procura Europea non comunichi (al massimo entro trenta giorni dall'annotazione) il proprio interesse o meno a trattare l'indagine.

In caso di mancato interesse da parte della Procura Europea manifestato entro 30 gg., la notizia di reato viene resa visibile sul portale notizie di reato e l'Ufficio di Procura procede ad iscrizione al SICP; il fascicolo viene materialmente trasmesso al P.M. competente.

Di seguito viene mostrato, lato SICP, il processo di lavorazione delle NDR di interesse EPPO:

Protocollo	Tipo	Urgenza	PIF	Lotto	Data Atto	Indagato/ Imputato	Persona Offesa	N. Lotto	Data Prot.	Disponibilità Stato
R2021/00059 BOLOGNA (N) P2021/200	Notizia di Reato	Urgente			17/05/2021 00:00	ROSSI MARIO	VERDI GIUSEPPE		17/05/2021 19:03	🟡 🟢
R2021/00058 BOLOGNA (N) P2021/201	Notizia di Reato	Urgente	?		17/05/2021 00:00	PIF EBBASTA			17/05/2021 16:17	🟡 🟢
R2021/00057 BOLOGNA (N) P2021/202	Notizia di Reato	Urgente	?		17/05/2021 00:00	PIF RIPIF			17/05/2021 16:16	🟡 🟢
R2021/00056 BOLOGNA (N) P2021/199	Notizia di Reato	Urgente	?		17/05/2021 00:00	PIF BASTA			17/05/2021 16:16	🟡 🟢
R2021/00052 BOLOGNA (N) P2021/195	Notizia di Reato	Urgente	?		17/05/2021 00:00	BIANCHI CHIARA			17/05/2021 13:34	🟡 🟢
R2021/00051 BOLOGNA (I) P2021/194	Seguito di Notizia	Urgente	?		14/05/2021 00:00		DECIMO OTTO		17/05/2021 12:22	🟡 🟢
R2021/00048 BOLOGNA (I) P2021/185	Seguito di Notizia	Urgente	!		10/05/2021 00:00		SECUNDO PRIMO		17/05/2021 09:42	🟡 🟢
R2021/00047 BOLOGNA (N) P2021/181	Notizia di Reato	Urgente	?		14/05/2021 00:00	PROVA ERRORE3			14/05/2021 15:55	🟡 🟢
R2021/00042 BOLOGNA (K) P2021/170	Notizia di Reato	Urgente	!		14/05/2021 00:00				14/05/2021 15:54	🟡 🟢
R2021/00041 BOLOGNA (I) P2021/169	Notizia di Reato	Urgente	!		14/05/2021 00:00		INDAGATO PEPPE		14/05/2021 15:54	🟡 🟢
R2021/00040 BOLOGNA (N) P2021/168	Notizia di Reato	Urgente	!		14/05/2021 00:00	INDAGATA LAURA			14/05/2021 10:37	🟡 🟢
R2021/00039 BOLOGNA (N) P2021/166	Notizia di Reato	Urgente	!		14/05/2021 00:00	INDAGATO MIMMO			14/05/2021 10:37	🟡 🟢
R2021/00037 BOLOGNA (N) P2021/164	Notizia di Reato	Urgente	!		14/05/2021 00:00	INDAGATO PIPPO			14/05/2021 10:23	🟡 🟢

La colonna "PIF" attraverso una specifica icona, rappresenterà lo stato di gestione della NDR conciliato anche con la Procura Europea EPPO nel caso la NDR sia stata classificata dalla Fonte Informativa mittente come d'interesse PIF.

Gli stati ed i simboli previsti sono:

- 🔍 **PERVENUTO** (Annotazione Preliminare classificata "Interesse PIF", ma non ancora sincronizzata con il "*Registro ex art. 14 co. 3 D.LGS. n. 9/2021*").
- 📌 **ALL'ATTENZIONE DELLA PROCURA EUROPEA** (Annotazione Preliminare classificata "Interesse PIF", in attesa di valutazione da parte della Procura Europea).
- 📌 **ALL'ATTENZIONE DELLA PROCURA EUROPEA - TERMINI SUPERATI** (Annotazione Preliminare in attesa di valutazione da parte della Procura Europea, da oltre 30 giorni).
- ✅ **INTERESSE EPPO** (Annotazione Preliminare su cui la Procura EPPO ha manifestato la volontà di esercitare la sua competenza).
- ✅ **ISCRITTO PRESSO LA PROCURA EUROPEA** (Annotazione Preliminare iscritta presso il Registro Generale della Procura EPPO).
- 👈 **NO INTERESSE EPPO** (Annotazione Preliminare su cui la Procura EPPO ha manifestato la volontà di non esercitare la sua competenza).
- ❌ **RIQUALIFICATO - NON INTERESSE PIF** (Annotazione Preliminare "riqualificata", in quanto non la Procura valutato i reati non di "Interesse PIF").

L'art. 269, 1 comma, del codice di procedura penale stabilisce che: "i verbali e le registrazioni, e ogni altro atto ad esse relativo, sono conservati integralmente in apposito archivio gestito e tenuto sotto la direzione e la sorveglianza del Procuratore della Repubblica dell'ufficio che ha richiesto ed eseguito le intercettazioni".

In applicazione di tale disposizione, sono state emanate le linee di questo Ufficio di Procura che impongono la conservazione nell'Archivio Riservato del TIAP-Document@, di tutti i documenti attinenti l'attività d'intercettazione compresi, per quanto qui interessa, quelli redatti dalla Polizia Giudiziaria (annotazioni di P.G. contenenti richieste di autorizzazione all'intercettazione o alla proroga unitamente agli allegati in cui siano riportati verbali o stralci di verbali delle intercettazioni nonché altri atti inerenti alle operazioni di intercettazione quali ad esempio i verbali di inizio e fine intercettazione nonché quelli relativi al conferimento).

Pertanto, per il deposito di tali atti, al fine di garantire la massima riservatezza, fermo restando le disposizioni già emanate in tema di intercettazioni (che qui si intendono richiamate e riportate) **non è consentito utilizzare canali di trasmissione a distanza** (quali ad esempio: mail o il Portale NDR) ma occorre che la Polizia Giudiziaria li depositi, con il criterio del doppio binario (ossia in forma "cartacea" ed in forma digitale realizzando un file PDF da consegnare su supporto digitale: es. DVD, CD-ROM, USB-PEN ect. a seguito della scansione del documento originale cartaceo determinando così un'esatta speculare corrispondenza tra i suddetti atti), presso la segreteria del magistrato assegnatario del procedimento.

Inoltre, ai fini di una tempestiva richiesta di proroga delle intercettazioni, si evidenzia che la relativa informativa deve essere depositata nella segreteria del magistrato interessato almeno tre giorni prima della scadenza del termine.

In caso di blocchi della funzionalità del Portale NDR è autorizzato il deposito a mezzo PEC all'indirizzo: [penale.procura.campobasso@giustiziacert.it](mailto:penale.procura.campobasso@giustiziacert.it) con l'indicazione, nel testo della mail, del disservizio riscontrato.

In caso di necessità è possibile contattare l'Ufficio Ricezione Atti della Procura della Repubblica di Campobasso al numero di tel. 0874-400295.

Per assistenza sul Portale NDR è possibile contattare il Referente NDR, App. Sc. Q.S. ESTERO Domenico, in servizio presso la locale Sezione di PG – Aliquota Carabinieri, al numero di tel. 0874-400432 oppure all'indirizzo mail: [portalendr.procura.campobasso@giustizia.it](mailto:portalendr.procura.campobasso@giustizia.it).

Questo Ufficio è disponibile anche a incontri di formazione di natura pratica, che saranno tenuti dal magistrato MAGRIF dott.ssa Anna Rita Carollo e dal Referente NDR App. Sc. Q.S. Domenico Estero a richiesta dei Comandi e Dirigenti degli Uffici in indirizzo.

Campobasso, 22 MAG. 2023



Il Procuratore della Repubblica

Nicola D'Angelo

# PORTALE DELLE NOTIZIE DI REATO

## REGISTRATION AUTHORITY FRONT END

### RICHIESTA CERTIFICATO PER REFERENTE PG

**Alla Procura della Repubblica di Campobasso**

**Referente Procura Portale NDR**

**e-mail: portalenrd.procura.campobasso@giustizia.it**

Si chiede il rilascio del certificato di “Referente PG”, che consente la creazione e la revoca dei certificati “Utente PG” per l'accesso al “Portale delle notizie di Reato”, per il seguente nominativo:

<b>Fonte Informativa</b> (es. Carabinieri)	
<b>Ufficio</b> (es. Stazione Campobasso)	
<b>Comune</b>	
<b>Provincia</b>	
<b>Cognome</b>	
<b>Nome</b>	
<b>Email</b>	
<b>Telefono</b>	

Data, \_\_\_\_\_

Firma del responsabile dell'Ufficio

Il presente modulo va trasmesso alla Procura della Repubblica di Campobasso solo dopo aver compilato ed inviato il modulo elettronico “richiesta certificato per Responsabile Ufficio - Referente PG” reperibile al seguente indirizzo web: [https://registrazionendr.giustizia.it:8443/rafe/menu.do?command=nuova\\_richiesta](https://registrazionendr.giustizia.it:8443/rafe/menu.do?command=nuova_richiesta)

---

#### PARTE RISERVATA ALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA DI CAMPOBASSO

PROT. N. \_\_\_\_\_ AUTORIZZATO  NON AUTORIZZATO  CERTIFICATO INVIATO IL \_\_\_\_\_

# ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO ELETTRONICO

## “Richiesta Certificato per Responsabile Ufficio – Referente PG”

La compilazione del modulo avviene online ed è reperibile inserendo nella barra degli indirizzi del browser il seguente indirizzo:

**[https:// registrazionendr.giustizia.it:8443/rafe/menu.do?command=nuova\\_richiesta](https://registrazionendr.giustizia.it:8443/rafe/menu.do?command=nuova_richiesta)**

i campi da compilare sono i seguenti:

### Richiesta certificato per responsabile ufficio

---

Nome(*):	<input type="text" value="Mario"/>
Cognome(*):	<input type="text" value="Rossi"/>
Username(*):	<input type="text" value="ref.mario.rossi.01"/>
Password(*):	<input type="password"/>
Email(*):	<input type="text"/>
Unità organizzativa(*):	<input type="text" value="CARABINIERI"/>
Provincia(*):	<input type="text" value="CAMPOBASSO"/>
Comune(*):	<input type="text"/>
Ufficio(*):	<input type="text"/>
Procura autorizzante(*):	<input type="text" value="PROCURA DI NAPOLI"/>
	<input type="button" value="Invia"/>

---

**N.B: Il certificato verrà inviato all’indirizzo mail indicato**

#### ISTRUZIONI

Nel campo “Username” indicare nome.cognome del richiedente

Nel campo “Unità organizzativa” indicare la fonte informativa (es. Carabinieri)

Nel campo “Ufficio” indicare l’Ufficio della fonte informativa (es. Stazione di Campobasso)

Nel campo “Procura autorizzante” indicare PROCURA DI CAMPOBASSO



**PROCURA DELLA REPUBBLICA**  
PRESSO IL TRIBUNALE DI CAMPOBASSO

**GUIDA RAPIDA SULL'UTILIZZO DEL PORTALE DELLE NOTIZIE DI REATO (N.D.R.)**

EVENTO	TIPO NDR	TIPO REGISTRO NDR	VOCE "TIPO" DA SPUNTARE	VOCE DI TITOLARIO PER ATTO PRINCIPALE	DESCRIZIONE CAMPO OGGETTO ATTO PRINCIPALE	VOCE DI TITOLARIO PER OGNI SINGOLO ALLEGATO	DESCRIZIONE CAMPO OGGETTO ATTO ALLEGATO	NOTE
<b>PRIMA NOTIZIA DI REATO</b>	A SECONDA DEL CASO SELEZIONARE ANNOTAZIONE ORDINARIA O URGENTE	A SECONDA DEL CASO SELEZIONARE: NOTI, IGNOTI, NOTI GDP, IGNOTI GDP	NOTIZIA DI REATO	INFORMATIVA DI REATO	BREVE SUNTO DELLA COMUNICAZIONE (ES. CNR REDATTA A CARICO DI ROSSI MARIO PER...)	A SECONDA DELLA TIPOLOGIA SELEZIONARE: DENUNCIA-QUERELA, VERBALE ECC. PER OGNI SINGOLO ALLEGATO	PER OGNI SINGOLO ATTO BREVE DESCRIZIONE DEL CONTENUTO (ES. DENUNCI-QUERELA SPORTA DA....., VERBALE DI SOMMARIE INFORMAZIONI RESE DA...)	VERIFICARE L'ESITO DELLA TRASMISSIONE E LA SUCCESSIVA ACQUISIZIONE/RIGETTO DA PARTE DELLA PROCURA.
<b>SEGUITO/I SUCCESSIVO/I ALLA PRIMA ANNOTAZIONE</b>	SELEZIONARE ANNOTAZIONE ORDINARIA O URGENTE SCELTA PER LA PRIMA ANNOTAZIONE	FATTI NON COSTITUENTI REATO	SEGUITO DI NOTIZIA (IL SISTEMA CHIEDERA' DI INSERIRE IL NUMERO NDR DELLA PRIMA ANNOTAZIONE)	INFORMATIVA DI P.G.	BREVE SUNTO DELL'INFORMATIVA (ES. ESITO DELEGA ..., TRASMISSIONE VERBALE DI INTERROGATORIO + ALLEGATI REDATTI A .....)	A SECONDA DELLA TIPOLOGIA SELEZIONARE: DENUNCIA-QUERELA, VERBALE ECC. PER OGNI SINGOLO ALLEGATO	PER OGNI SINGOLO ATTO BREVE DESCRIZIONE DEL CONTENUTO (ES. DENUNCI-QUERELA SPORTA DA....., VERBALE DI SOMMARIE INFORMAZIONI RESE DA...)	VERIFICARE L'ESITO DELLA TRASMISSIONE E LA SUCCESSIVA ACQUISIZIONE/RIGETTO DA PARTE DELLA PROCURA.
<b>NDR DA COLLEGARE AD UN PROCEDIMENTO GIA' ISCRITTO E PER IL QUALE L'UFFICIO FONTE NON HA GENERATO LA PRIMA ANNOTAZIONE</b>	A SECONDA DEL CASO SELEZIONARE ANNOTAZIONE ORDINARIA O URGENTE	FATTI NON COSTITUENTI REATO	NOTIZIA DI REATO	INFORMATIVA DI P.G.	INDICARE IL NUMERO DEL PROCEDIMENTO SEGUITO DA UNA BREVE DESCRIZIONE DELL'INFORMATIVA. (ES. NDR DA COLLEGARE AL PROC. PEN. NR XXXX/XX MOD. XX – ESITO DELEGA .....)	A SECONDA DELLA TIPOLOGIA SELEZIONARE: DENUNCIA-QUERELA, VERBALE ECC. PER OGNI SINGOLO ALLEGATO	PER OGNI SINGOLO ATTO BREVE DESCRIZIONE DEL CONTENUTO (ES. DENUNCI-QUERELA SPORTA DA....., VERBALE DI SOMMARIE INFORMAZIONI RESE DA...)	VERIFICARE L'ESITO DELLA TRASMISSIONE E LA SUCCESSIVA ACQUISIZIONE/RIGETTO DA PARTE DELLA PROCURA.
<b>NDR RIGETTATA DALLA PROCURA</b>	//	//	//	//	//	//	//	APRIRE LA NDR RIGETTA EFFETTUARE L'ALLEGAZIONE DOCUMENTALE CORRETTA E RIPETERE NUOVAMENTE L'INVIO IN PROCURA.
<b>NDR DA TRASMETTERE ALLA PROCURA EUROPEA EPPO</b>	A SECONDA DEL CASO SELEZIONARE ANNOTAZIONE ORDINARIA O URGENTE	A SECONDA DEL CASO SELEZIONARE: NOTI, IGNOTI	SELEZIONARE NOTIZIA DI REATO, INTERESSE PIF, MATERIA EPPO	INFORMATIVA DI REATO	BREVE SUNTO DELLA COMUNICAZIONE (ES. CNR REDATTA A CARICO DI ROSSI MARIO PER...)	A SECONDA DELLA TIPOLOGIA SELEZIONARE: DENUNCIA-QUERELA, VERBALE ECC. PER OGNI SINGOLO ALLEGATO	PER OGNI SINGOLO ATTO BREVE DESCRIZIONE DEL CONTENUTO (ES. DENUNCI-QUERELA SPORTA DA....., VERBALE DI SOMMARIE INFORMAZIONI RESE DA...)	VERIFICARE L'ESITO DELLA TRASMISSIONE E LA SUCCESSIVA VALUTAZIONE DA PARTE DELLA PROCURA EUROPEA (INTERESSE EPPO O NON INTERESSE EPPO)